GOBIERNO DE EL SALVADOR

CAJA MUTUAL DE LOS EMPLEADOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

ORDEN DE COMPRA No 33/2021
LIBRE GESTIÓN No 44/2021
FECHA: 09 de Abril de 2021

NOMBRE DE LA CONTRATISTA: SISTEMAS C&C, S.A. DE C.V. (0614-100395-101-9)

UNIDAD SOLICITANTE: TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

Solicito a usted(es) entregar a La Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, lo requerido en esta orden.

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO US$ (incluye IVA)	TOTAL US$ (incluye IVA)
		"Suministros de equipos informáticos 2021", según el siguiente detalle.	$52.00	$312.00
2	6	**UPS 800VA, con las siguientes especificaciones:** - Marca: ABLEREX, Modelo AB-ES1000. - Voltajes nominales de entrada soportados: 120V CA - Tipo de conexión de entrada UPS: Cable de energía NEMA 5-15R (respaldo de batería). - Capacidad de salida voltios amperios: 1000VA. - Capacidad de salida Watts: 500Watts. - Cantidad/Tipo de salidas: 6 NEMA 5-15R. - Batería tipo: sellada, plomo-ácido, libre de mantenimiento. - Tiempo de carga: de 4 a 6 horas, hasta el 90% de capacidad. - Garantía: 4 años en electrónica y 2 en batería.		
		Lugar de entrega: Oficina central de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación ubicada en la Calle Guadalupe y Boulevard Dr. Héctor Silva #156, Col. Médica, San Salvador. **Tiempo de entrega:** 8 días, después de recibida la orden de compra, dependiendo de la disponibilidad de inventario.		
		El documento que regula el proceso y la oferta adjudicada, forman parte integral de esta Orden de Compra.		
		Administrador de la Orden de Compra: Víctor Antonio Orantes Mena, Técnico de Tecnologías de Información, **teléfonos 2132-4138 y 7609-1649, correo electrónico: victor_orantes@cajamined.gob.sv.**		
		SON TRESCIENTOS DOCE 00/100 DÓLARES		US $312.00

FORMA DE PAGO: Con quedan a 30 días

NOTA: Se retendrá en concepto de anticipo del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la prestación de Servicios, el 1% por ciento, de conformidad al artículo 162 del Código Tributario, por lo que deberá emitir la factura indicando el valor de la retención.

Realizado
UACI

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

Vo.Bo.
Sub Gerente Operativa

SUBGERENCIA OPERATIVA

ADJUDICADO
Presidente en funciones

PRESIDENCIA

rgv