

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0057

FECHA: 19-Feb-2021

SUMINISTRANTE: HOTELES Y DESARROLLOS,S.A. DE C.V. (Hotel Sheraton Presidente)

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:  
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE ALOJAMIENTO QUE OFRECE LA SEÑORA TITULAR DEL RAMO, LICDA. ALEXANDRA HILL TINOCO, A SEÑORES ASESORES EN TEMAS INTERNACIONALES Y DE POLÍTICA EXTERIOR.  SEGÚN DETALLE: 1-SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN HABITACIÓN SENCILLA POR TRES NOCHES, DEL 22 AL 25 DE FEBRERO DE 2021. POR UN TOTAL DE \$371.70.  2-SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN HABITACIÓN SENCILLA POR DOS NOCHES, DEL 22 AL 24 DE FEBRERO DE 2021. POR UN TOTAL DE \$247.80.  LOS SERVICIOS INCLUYEN: DESAYUNO BUFFET.	619.50000	619.50000	2021-0113
			<b>\$ 619.50000</b>	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

**VALOR EN LETRAS:** SEISCIENTOS DIECINUEVE CON 50000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén

22-02-21  
Fuente Financiam.: Fondo General

Compromiso Presupuestario: 717

Clarisa Eugenia Luna de Arteaga  
Directora General UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Germán Banáček Álvarez Oviedo

Acuerdo No. 101/2021  
AUTORIZACION

Nelson Sandoval  
DIRECTOR DAF  
Director de la Unidad Financiera Institucional