



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA

No. 119

SAN MARTIN, 08 DE JULIO DE 2021

SEÑORES: OMAR SAUL MERINO LOPEZ

Forma de pago: CONTADO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: CONCEJO MUNICIPAL

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54399	1	SERVICIO	TRANSPORTE DE SAN MARTIN HACIA METALIO SONSONATE. VALOR: \$180.00 (-) 1% IVA RETENIDO: \$1.59 LIQUIDO: \$178.41	\$ 180.00	\$ 180.00
SON: CIENTO OCHENTA 00/100 DOLARES				TOTAL	\$ 180.00

1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su oferta caso contrario se anulará esta orden de compra.
2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden.
5. Elaborar factura de consumidor final
6. facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	ORDINARIA FECHA 02/07/2021	ACUERDO N° 30	FOLIO N° 24 AL 25
--------	----------------------------	---------------	-------------------

ALCALDE MUNICIPAL



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA

No. 119

SAN MARTIN, 08 DE JULIO DE 2021

SEÑORES: OMAR SAUL MERINO LOPEZ

Forma de pago: CONTADO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: CONCEJO MUNICIPAL

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54399	1	SERVICIO	TRANSPORTE DE SAN MARTIN HACIA METALIO SONSONATE.	\$ 180.00	\$ 180.00
			VALOR: \$180.00		
			(-) 1% IVA RETENIDO: \$1.59		
			LIQUIDO: \$178.41		
SON: CIENTO OCHENTA 00/100 DOLARES				TOTAL	\$ 180.00

- Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su oferta caso contrario se anulará esta orden de compra.
- Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
- Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
- Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden.
- Elaborar factura de consumidor final
- facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	ORDINARIA FECHA 02/07/2021	ACUERDO N° 30	FOLIO N° 24 AL 25
--------	----------------------------	---------------	-------------------

Mario A. A.
ALCALDE MUNICIPAL



