

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0383

FECHA: 17-Sep-2021

SUMINISTRANTE: EMELY SUSANA FLORES RIVAS

Fax : NO CUENTA CON DE

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono : 37500000

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:  
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1755/2014

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO PROFESIONAL COMO FACILITADORA PARA IMPARTIR 2 JORNADAS DE FORMACIÓN DENOMINADAS: "APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO", A REALIZARSE DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ZOOM, DIRIGIDO AL PERSONAL DEL SERVICIO EXTERIOR PARA SU EFECTIVA APLICACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y QUEHACER INSTITUCIONAL.  DETALLE:  2 JORNADAS DE FORMACIÓN VIRTUAL, CON UNA DURACIÓN DE 2:30 HORAS CADA UNA. EN UN HORARIO DE 8:00 A.M. A 10:30 A.M. HORA EL SALVADOR. FECHAS: 24 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y 01 DE OCTUBRE DE 2021.	400.00000	400.00000	2021-0550
			\$ 400.00000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Oficina de Asuntos de Género

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Fondo General

Compromiso Presupuestario : 4

*[Handwritten signature]*



DIRECTOR DAF

**Nelson Sandoval**  
Director de la Unidad Financiera Institucional

*[Handwritten signature]*  
Lic. German Banacek Álvarez Oviedo  
Acuerdo No. 1052/2021



*[Handwritten signature]*  
Lic. Eugenia Luna de Arteaga  
Directora General UACI