



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS N° 2228

R.Q.N° _____ FECHA: 18 de junio de 2021 ci: 261120-2021

SOLICITUD PARA: _____

UNIDAD SOLICITANTE: Concejo Municipal

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: Sara Azucena Rozales de Montoya

NIT: [REDACTED] REGISTRO: [REDACTED]

TEL. DE CONTACTO: _____

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
4	180	54314	und	- Alquiler de silla plástica	0.25	45.00
5	45	54314	und	- Alquiler de mesa rectangular con mantel	1.50	67.50
6	2	54314	und	- Alquiler de mesa con mantel.	2.00	4.00
TOTAL						\$ 116.50
RENTA:						\$ 11.85
TOTAL LIQUIDO:						\$ 104.85

TOTAL EN LETRAS: Ciento cuarenta y cinco con 85/100 dólares

LINEA DE TRABAJO: _____ FODES: _____ PROPIOS: _____

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: _____ ACTA: _____ FECHA DIA _____ MES _____ AÑO _____

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Manuel Antonio Oregueda

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS Estricto cumplimiento en la calidad de servicio y /o equipo y materiales establecidos en su oferta de lo contrario se anulara la presente.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NUMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRA
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, DEPARTAMENTO DE LA PAZ, EL SALVADOR

F. _____
Jefe UACI

F. _____
Alcalde Municipal



F. _____
Administrador de Ordenes u Contrato

