



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS N° 2236

R.Q.N° _____ FECHA: 22 de Junio de 2021 CI: LG 115A-2021

SOLICITUD PARA: _____

UNIDAD SOLICITANTE: Comisión Municipal de Protección Civil

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: Karina Yanireth González Pineda

NIT: [REDACTED] REGISTRO: [REDACTED]

TEL. DE CONTACTO: _____

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	14	14	und	Almuerzo y variados con su bebida para reunión de la Comisión Municipal el día 24-06-21	\$ 5.00	\$ 70.00
TOTAL						
RENTA:						\$ 70.00
TOTAL LIQUIDO:						\$ 70.00

TOTAL EN LETRAS: Setenta 00/100 Dólares

LINEA DE TRABAJO: _____ FODES: _____ PROPIOS: _____

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: _____ ACTA: _____ FECHA DIA MES AÑO _____

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Luis Ernesto Flores Benito

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y/O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARA LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NUMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRA
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. NO. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, SAN SALVADOR

F. [Signature] Jefe de [REDACTED]

F. [Signature] Alcalde Municipal

F. [Signature] Administrador de Ordenes u Contrato