



CENTRO INTERNACIONAL DE FERIAS Y CONVENCIONES DE EL SALVADOR

Boulevard Orden de Malta #5, Santa Elena, Antigua Cuscatlan

TEL: 2132-7011, FAX: 2132-7035

REQ. No. INFORMATICA/2020-14

PROCESO DE COMPRA No. L. G. 94/2021

ORDEN DE COMPRA No. 214/2021

REGISTRO No.: 177938-0

GIRO: Organización de Convenciones y Ferias de Negocios

NIT: 0614-240207-101-0

FECHA:	VIERNES 18 DE JUNIO DE 2021
CONTRATISTA:	CONSULTORES DE TECNOLOGIA, S.A. DE C.V.
NIT:	[REDACTED]
NOMBRE Y TEL. CONTACTO:	[REDACTED]

A continuación el detalle de lo contratado:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	PRECIO UNITARIO (\$)	PRECIO TOTAL (\$)
ADQUISICIÓN DE SERVIDOR DE DATACENTER PARA CIFCO					
2	1	MIGRACION AD 2012 A 2016 Servicio de migración de Active Directory 2012 a Active Directory 2016 y activación de Active Directory Replica y reparaciones de Errores con AD Connect entre AD local y AAD de Tenant M365	SERVICIO	\$ 3,850.00	\$ 3,850.00
3	1	TRASLADO DE SERVIDOR DE EXCHANGE SERVER A HYPER-V Servicio de migración y traslado de servidor virtual de Exchange Server hacia el nuevo servidor	SERVICIO	\$ 850.00	\$ 850.00
4	1	RECONFIGURACION DE SYSTEM CENTER DATA PROTECTION MANAGER Servicio de implementación de suite System Center y reconfiguración de Data Protection Manager para respaldos automatizados locales	SERVICIO	\$ 1,450.00	\$ 1,450.00
5	1	RECONFIGURACION DE SERVIDOR PROLIANT DL380P GENERACION 8 Formatear servidor actual, Reconfiguración de RAID + disco en Spare, instalación de S.O Windows Server, Parchado de servidores, Instalación de ICH hyper-v para virtualización, Migración de cargas al nuevo servidor	SERVICIO	\$ 350.00	\$ 350.00
6	75	WINDOWS SERVER CAL WinServCal 2019-OLP NL Gov UserCal Licenciamiento Cal por usuario Licenciamiento perpetuo	SERVICIO	\$ 31.90	\$ 2,392.50
TIEMPO DE ENTREGA: A CONVENIR					
SUB TOTAL					\$ 8,892.50
IVA					\$ 1,156.03
TOTAL					\$ 10,048.53

Condiciones Generales:

Lugar de entrega: Instalaciones CIFCO, Boulevard orden de Malta #5, Santa Elena, Antigua Cuscatlan

Entrega de quedan: Días lunes y jueves. Para solicitarlo presentar: Orden de Compra, copia Compromiso Presupuestario, Acta de Recepción, recibo de sujeto excludo

Forma de pago: Crédito 60 días

Entrega de cheques: Días viernes

Responsable: Contactar con Elio Castellon, al Telefono 2132-7000. Administrador de la Orden de Compra y responsable de elaborar Acta de Recepción con contratista

tipo de Fondos:	<input type="checkbox"/> FONDOS PROPIOS <input type="checkbox"/> FONDOS GOES	B.C.P.
-----------------	---	--------

Lidia Jaisica Rojas
Visto Bueno UAGL

RECIBIDO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA CIFCO
FECHA: 26/06/21
HORA: 10:20



Lic. Guillermo Alexander Hasbún
Autorizado: Presidencia