



Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador



CENTRO INTERNACIONAL DE FERIAS Y CONVENCIONES DE EL SALVADOR

BOULEVARD ORDEN DE MALTA #5, SANTA ELENA, ANTIGUO CUSCATLAN

TEL.: 2132-7011, FAX: 2132-7035

REQ. No. INFORMÁTICA/2021-22
PROCESO DE COMPRA No. L. G. 159/2021
ORDEN DE COMPRA No. 225/2020
REGISTRO No.: 177930-0
GIRO: Organización de Convenciones y Ferias de Negocios
NIT: 0614-240207-101-0

FECHA:	VIERNES 18 DE JUNIO DE 2021
CONTRATISTA:	ERICK STEWART ÁLVAREZ (AG SOLUCIONES)
NIT:	
NOMBRE Y TEL.	
CONTACTO:	

A continuación el detalle de lo contratado:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	PRECIO UNITARIO (\$)	TOTAL
1	1	Base de datos MySQL & Postgres 100 Almacenamiento SSD 200 GB Transferencia mensual incluida Sin restricciones Cuentas de Email ilimitadas Almacenamiento Email 20 GB Sitios Web Soportados hasta 100 Registro o transferencia de dominios gratis Respaldo y restauración de sitios Soporte basado en ticket 7x24x365 Soporte basado en chat 7x24x365 Soporte basado en teléfono 7x24x365 Herramienta para creación de sitios web gratis Plataforma lista para e-commerce SSL gratis Soporte para PHP, Ruby, Perl, Python Soporte de PHP 7.0 o superior Acceso SSH Interfaz de Línea de comando WP habilitada Fácil integración con aplicaciones Google Easy Control Panel cPanel WordPress, Prestashop, Joomla Preinstalados Subdominios ilimitados Protección contra Malware Correo con IMAP con protección AntiSpam	SERVICIO	\$ 480.00	\$ 480.00
		SUBTOTAL			\$ 480.00
		IVA			\$ 62.40
		TOTAL FINAL			\$ 542.40

TIEMPO DE ENTREGA: A CONVENIR

Condiciones Generales:

- Lugar de entrega:** Boulevard Orden de Malta #5, Santa Elena, Antiguo Cuscatlán
- Entrega de quedan:** Dias lunes y jueves. Para solicitarlo presentar: Orden de Compra, copia Compromiso Presupuestario, Acta de Recepción, Comprobante de Crédito Fiscal
- Forma de pago:** Crédito 30 días
- Entrega de cheques:** Dias viernes
- Forma de entrega:** Contactar con Enrique Castellón al Telefono 2132-7000, Administrador de la Orden de Compra y responsable de elaborar Acta de Recepción con contratista

Tipo de Fondos:	<input type="checkbox"/> FONDOS PROPIOS <input type="checkbox"/> FONDOS GOES	# C.P.	
-----------------	---	--------	--

[Signature]
Licda. Jessica Flores
Visto Bueno UACI



[Signature]

Lic. Guillermo Alexander Hasbún
Autorizado: Presidencia

