



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS N° 2486

R.Q.N° \_\_\_\_\_ FECHA: 14 de enero de 2022 CI: 26 0096 -2022

SOLICITUD PARA: Alquiler de sillas

UNIDAD SOLICITANTE: Servicio Municipales

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: Ana Azucena Rozales de Montoya

NIT: [Redacted]

TEL. DE CONTACTO: [Redacted]

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
2	75	54314	und	- Alquiler de sillas y platis con	\$ 0.25	\$ 18.75
3	10	54314	und	- Alquiler de mesa con mantel.  para reunión con personal de servicios Municipales, el día 18 de enero/22.	\$ 1.50	\$ 15.00
<b>TOTAL</b>					\$	33.75
<b>RENTA:</b>					\$	3.37
<b>TOTAL LIQUIDO:</b>					\$	30.38

TOTAL EN LETRAS: treinta 30/100 dolares

LINEA DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ FODES: \_\_\_\_\_ PROPIOS: \_\_\_\_\_

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: \_\_\_\_\_ ACTA: \_\_\_\_\_ FECHA DIA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Manuel Antonio Orqueda

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y/O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARA LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NUMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRA
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, SALVADOR

[Signature]  
Jefe UACV

F. [Signature]  
Alcalde Municipal

[Signature]  
Administrador de Ordenes u Contrato

