

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2022-0030

FECHA: 21-Feb-2022

00010

SUMINISTRANTE: PROMUEVE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:

Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>Servicio Alquiler de Tarima para atenciones oficiales que otorga la Sra. Ministra Licda. Alexandra Hill, en el marco del saludo diplomático a realizarse en el salón de Honor del MRREE.</p> <p>SEGÚN DETALLE:</p> <p>1 Renta de Tarima.Medida: 7.50 mts. x 4.00 mts. x 0.30 mts. con charol blanco y 2 gradas forrado con vinil adhesivo y pvc de parte frontal.</p> <p>Incluye transporte,montaje y desmontaje. PU \$385.00 PT.430.20</p> <p>1 Forrado con charol blanco de base de madera. Medida: 16.25 x 30 cmts. PU \$ 65.54 PT \$65.54</p> <p>A REALIZARSE: En las instalaciones del MRREE.</p>	495.74000	495.74000	2022-0062
			\$ 495.74000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 74000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Fondo General

Compromiso Presupuestario: 932

Lic. Eugenia Luna de Arteaga
 DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Oscar Mauricio Figueroa Torres
 Acuerdo No. 2538/2021

AUTORIZACION

Santiago Méndez Reyes
 Director de la Unidad Financiera Institucional

