



CONTRATO No. RNPN- 09 / 2022

“CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE COURIER PARA ENVÍO Y RETORNO DE DOCUMENTACIÓN, BANNER, PASAPORTE, CARNET INSTITUCIONAL, SELLOS TICKET, Y FACTURAS ENTRE OTROS ACCESORIOS DE LA COORDINACIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR PARA EL AÑO DOS MIL VEINTIDOS”

NOSOTROS: _____, de _____ años de edad, _____, del domicilio de _____, portador de mi Documento Único de Identidad número _____, actuando en mí calidad de Presidente Registrador Nacional del Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y Presidente de la Junta Directiva del **REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES**, y que en el transcurso del presente contrato me podré denominar indistintamente: **“El Contratante o el RNPN”**; Institución creada por ley, de Derecho Público, con personería jurídica propia y con Número de Identificación Tributaria número: _____; y por otra parte _____, de _____ años de edad, _____, del domicilio de _____, departamento de _____, con Documento Único de Identidad número _____, actuando en nombre y representación en mi calidad Administrador Único Propietario y como tal Representante Legal de la Sociedad **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Tarjeta de Identificación Tributaria número _____; que en el transcurso del presente contrato me denominaré **“La Contratista”** y en los caracteres antes dichos, **OTORGAMOS:** el presente contrato del proceso de **LIBRE GESTIÓN – UNO SIETE CINCO/DOS MIL VEINTIUNO**, denominado **“CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE COURIER PARA ENVÍO Y RETORNO DE DOCUMENTACIÓN, BANNER, PASAPORTE, CARNET INSTITUCIONAL, SELLOS TICKET, Y FACTURAS ENTRE OTROS ACCESORIOS DE LA COORDINACIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR PARA EL AÑO DOS MIL VEINTIDOS”**, en razón de la adjudicación según Acta de Sesión Ordinaria de Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, número **MIL CIENTO OCHENTA Y DOS**, de fecha tres de febrero de dos mil veintidós, en su punto **DOCE**, se adjudica a la parte contratista y se autoriza al



GOBIERNO DE
EL SALVADOR



Registro Nacional
de las Personas Naturales

Presidente Registrador Nacional para que en representación del **RNPN** firme el presente documento. El presente contrato se sujeta a las obligaciones, condiciones y pactos contenidos en el presente instrumento, y a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (**LACAP**) y su Reglamento. **I. OBJETO DEL CONTRATO.** El objeto del presente contrato es adquirir el servicio “**DE COURIER PARA ENVÍO Y RETORNO DE DOCUMENTACIÓN, BANNER, PASAPORTE, CARNET INSTITUCIONAL, SELLOS TICKET, Y FACTURAS ENTRE OTROS ACCESORIOS DE LA COORDINACIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR PARA EL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**”, según los términos de referencia del proceso de Libre Gestión, la Oferta Técnica y Económica presentada y aceptada por el RNPN, y Acta de Adjudicación del servicio **II. PLAZO DEL CONTRATO.** La Contratista se compromete por medio del presente contrato a brindar el servicio objeto de este contrato, desde la firma del presente contrato hasta el treinta y uno de diciembre del año dos mil veintidós. **III. ALCANCE DEL SERVICIO.** El alcance del servicio objeto del presente contrato será el contemplado en las: **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**, del proceso de Libre Gestión y la oferta adjudicada. **IV. PRECIO Y FORMA DE PAGO.** Por el objeto de este contrato, el RNPN pagará al Contratista por un valor de hasta **SIETE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$7,000)**, el cual incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y Prestación de Servicios (IVA). Queda expresamente definido que la forma de pago será mensual posterior a la presentación de la respectiva factura, y acta de recepción del servicio, firmada y sellada por el Administrador del Contrato, en la que conste que el servicio se ha recibido a entera satisfacción de conformidad al contrato. La factura será emitida en dólares de los Estados Unidos de América y deberán ser enviadas a las oficinas centrales del RNPN, dicha factura deberá ser a emitida a favor del Registro Nacional de las Personas Naturales. Queda expresamente definido que la forma de pago se efectuará dentro de los treinta a sesenta días calendario, según la clasificación de la empresa, después de recibir la factura y el acta de recepción del Servicio debidamente firmada y sellada. El pago del servicio mensual será realizado por la Unidad de Tesorería del Registro Nacional de las Personas Naturales, mediante depósitos a cuenta de la Contratista. **V. CONDICIONES, FORMA Y LUGAR DE ENTREGA.** El servicio será brindado, conforme a las **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, ANEXO UNO**, de los Términos de Referencia de la Libre Gestión y la oferta adjudicada, la cual es anexo del presente contrato. Tiempos de envío y retorno: Envío al Centro



de servicio de Miami UNO a DOS días hábiles. El resto de Centros de Servicio en Estados Unidos de América, Canadá y México de DOS a TRES días hábiles. Envío al Centro de servicio de Europa CUATRO días hábiles. Retorno al Centro de Servicio de Miami a El Salvador de UNO a DOS días hábiles. Retorno desde el resto de Centro de Servicio de Estados Unidos de América, Canadá y México de DOS a TRES días hábiles. Retorno de Europa CUATRO días hábiles. **VI. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE.** El Registro Nacional de las Personas Naturales pagará a la contratista el precio del contrato de conformidad a las estipulaciones del presente instrumento. **VII. OBLIGACIONES ESPECIALES DE LA CONTRATISTA:** La contratista se obliga a cumplir los siguientes requerimientos:

ANEXO I
ESPECIFICACIONES TECNICAS

Unidad de Medida	DESCRIPCION
Servicio	Servicio de Courier para envío y retorno de documentación, banner, pasaporte, carnet institucionales, sellos, ticket y facturas; entre otra documentación y accesorios de la Coordinación de DUI en el exterior que se requiera para los centros de servicio de DUI en el Exterior, Estados Unidos de América, Canadá, Europa, Oceanía, México y Otros lugares del resto del mundo donde el RNPN prevea brindar el servicio de registro, Emisión y entrega de DUI.

VIII. ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: Con el objeto de tener una coordinación adecuada para dicho servicio entre la Contratista y el RNPN, éste último contará con una contraparte institucional, la cual estará bajo la responsabilidad de un Administrador de Contrato, quien coordinará el seguimiento y la ejecución del mismo. Además será el responsable de representar al RNPN y coordinar el seguimiento y la ejecución del contrato, verificar y aceptar según los Términos de Referencia la recepción del servicio, asimismo tendrá las responsabilidades reguladas en los artículos ochenta y dos Bis de la LACAP, veintitrés letra h) y setenta y cuatro del RELACAP y Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública, emitido por la



GOBIERNO DE
EL SALVADOR



Registro Nacional
de las Personas Naturales

Unidad Normativa de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública-UNAC, así como también realizar la evaluación de la Contratista. Con base en artículo ochenta y dos Bis letra f) de la LACAP, el Administrador del Contrato remitirá a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción del servicio, la copia del acta respectiva y, en caso de incumplimiento de la Contratista, dicho Administrador remitirá informe a la UACI detallando los datos del incumplimiento. El Contratante informará oportunamente a la Contratista sobre cualquier sustitución de las personas originalmente designadas para la administración del contrato. **IX. CESIÓN.** Salvo autorización expresa del RNPN, la contratista no podrá transferir o ceder a cualquier título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **X. GARANTÍA.** A) La Contratista deberá rendir a satisfacción del RNPN, dentro del plazo de DIEZ días hábiles posteriores a la entrega del contrato, una garantía de cumplimiento de contrato, emitida por institución bancaria, compañía aseguradora o afianzadora debidamente autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador, a favor del RNPN, equivalente a un diez por ciento de la suma total contratada, es decir, por una cantidad de **SETECIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$700.00)**; para asegurar el cumplimiento de todas las obligaciones que asume en el contrato y deberá tener vigencia desde la suscripción del contrato hasta el treinta y uno de diciembre del dos mil veintiuno. Para los efectos antes señalados, se podrá aceptar de preferencia garantías emitidas por instituciones bancarias, compañías aseguradoras o afianzadoras debidamente autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero, siendo solidarias, irrevocables y de ejecución inmediata, como garantía a primer requerimiento, de conformidad a los artículos treinta y uno, treinta y dos y treinta y cinco de la LACAP, treinta y tres y treinta y cuatro del RELACAP. Se aceptará cheques certificados o de caja, siempre y cuando cubran la vigencia de los mismos para el plazo requerido. En el caso que el adjudicado sea persona natural podrá presentar pagaré sin protesto, conforme a lo enunciado en las disposiciones legales antes señaladas. El documento original de la garantía a la que hace referencia esta cláusula, deberá ser entregado

físicamente en la UACI. B) De conformidad a lo establecido en los artículos treinta y seis de la LACAP, treinta y nueve del RELACAP, y numeral seis punto diecisiete del Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública, emitido por la UNAC, esta garantía se hará efectiva en los siguientes casos: a) Cuando la Contratista incumpla alguna de las especificaciones consignadas en el contrato sin causa justificada; b) Cuando se comprueben defectos o deficiencias en la prestación del servicio, y la Contratista sin causa justificada no los subsanare en el plazo que le sea asignado por el Administrador del Contrato; y c) En los demás casos establecidos en la LACAP y en el contrato.

XI. MORA EN LA ENTREGA DEL SERVICIO. Cuando la Contratista incurriere en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, según la gravedad o reiteración del incumplimiento, el RNPN podrá sin perjuicio de la facultad de declarar la caducidad del contrato, imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y cinco de la LACAP y ochenta de su reglamento y demás normativa aplicable. Las sumas que resulten de la aplicación de las sanciones, serán descontadas de cada pago, canceladas directamente por el contratista, en su defecto podrán ser deducidas de cualquier suma que el RNPN adeude al contratista, o ser reclamadas mediante la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato, sin perjuicio de informar a la UNAC el incumplimiento, para los efectos de ley pertinentes.

XII. MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN Y/O PRÓRROGA. El presente contrato podrá ser prorrogado en su plazo por acuerdo entre las partes; dicha prórroga deberá solicitarse hasta TREINTA días calendario antes del vencimiento del mismo, lo cual deberá ser documentado por escrito ante o por el Administrador del Contrato; de conformidad al artículo ochenta y tres, y noventa y dos de la LACAP, justificando las razones por las cuales solicita la ampliación del referido plazo; así también podrá ser modificado o ampliado de común acuerdo, cuando concurra una de las situaciones siguientes: a) por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, tal como se establece en la cláusula XVI de este contrato; b) cuando existan nuevas necesidades, siempre vinculadas al objeto contractual; y c) cuando surjan causas imprevistas. En tales casos, el RNPN emitirá la correspondiente resolución de modificación, ampliación y/o prórroga del contrato, la cual será



formalizada mediante el contrato respectivo, para lo cual este mismo instrumento acreditará la obligación contractual resultante de dicha ampliación, modificación y/o prórroga. **XIII. CADUCIDAD.** El RNPN podrá dar por caducado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte, cuando la contratista incurra en las causales de caducidad las establecidas en este contrato, en la LACAP y en general en el ordenamiento jurídico vigente. **XIV. DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integrante del presente contrato, con plena fuerza obligatoria para las partes contratantes, los siguientes documentos: a) Términos de Referencia de Libre Gestión; b) La oferta del contratista y sus anexos; c) Aclaraciones; d) Enmiendas; e) Consultas; f) Acuerdo de adjudicación; g) Interpretaciones e instrucciones sobre el modo de cumplir las obligaciones formuladas por la Institución contratante; h) Garantía; i) Resoluciones Modificativas; y j) Acuerdo de nombramiento de Administrador del Contrato. En caso de contradicción entre estos documentos y el contrato, prevalecerá el contrato. **XV. PLAZO DE REVISIÓN Y RECLAMOS.** Cuando la Contratista incurriere en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales por causas imputables a la misma, según la gravedad o reiteración del incumplimiento, el RNPN podrá, sin perjuicio de la facultad de declarar la caducidad del contrato, imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y cinco de la LACAP y artículo ochenta de su Reglamento y numerales seis punto siete, seis punto siete punto uno al seis punto siete punto cuatro del Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública, emitido por la UNAC. El Administrador del Contrato identificará y documentará los posibles incumplimientos imputables a la Contratista, quien de conformidad al artículo noventa y nueve LACAP, procederá a realizar los reclamos pertinentes para que sean subsanadas, dentro del plazo que le sea otorgado por la misma, y en caso contrario, informará oportunamente el incumplimiento a la UACI, adjuntando la información de respaldo y detallando los días de mora o el incumplimiento y el monto que servirá de base para calcular la multa o el porcentaje de la efectividad de la Garantía de Cumplimiento de Contrato a reclamar, para el trámite correspondiente. Las sumas que resulten de la aplicación de la multa, previo acuerdo de la Contratista, serán descontadas de cada pago, canceladas



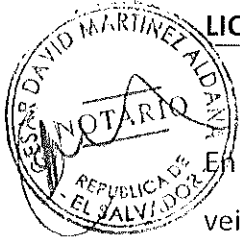
directamente por la Contratista, en su defecto podrán ser deducidas de cualquier suma que el RNPN adeude a la Contratista, con el acuerdo por escrito de la misma, o ser reclamadas mediante la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato; el ofertante tendrá un plazo de tres días hábiles contados a partir de la fecha de notificación o comunicación para poder subsanar el defecto o incumplimiento que adolece el servicio objeto del reclamo. **XVI. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.** Por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, la contratista, podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales objeto del contrato en ejecución, debiendo justificar y documentar su solicitud, la cual para que sea efectiva, deberá ser aprobada por el RNPN; si procediere la aprobación, la contratista deberá entregar la ampliación de la garantía de cumplimiento de contrato. En todo caso, y aparte de la facultad de la institución para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato. **XVII. INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES.** En caso de incumplimiento del presente contrato y sin perjuicio de las sanciones que para estos casos prescribe la LACAP, el RNPN podrá dar por terminado unilateralmente el contrato sin responsabilidad alguna de su parte. Dicha terminación unilateral o la caducidad del mismo, producida en los términos de la LACAP, dará lugar a que el RNPN pueda: a) descontar de las facturas pendientes de pago el monto de los daños y perjuicios que le irroge el incumplimiento de que se trate; y b) hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XVIII. RESPONSABILIDAD SOCIAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL** Si se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del Contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora; se iniciará el procedimiento que dispone el artículo ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución contractual, de la conducta que dispone el artículo ciento cincuenta y ocho romano V literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción o, por el contrario, si




se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XIX. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Las partes acuerdan expresamente que las diferencias o conflictos que surgieren entre ellas durante la ejecución de este contrato, que no tengan una consecuencia establecida en la ley, serán decididas por arreglo directo, sin otra intervención que la de ellas mismas, sus representantes o delegados especialmente acreditados, cumpliendo el procedimiento establecido en los artículos ciento sesenta y tres y siguientes de la LACAP. En caso de no llegar a una solución en el arreglo directo, las diferencias o conflictos podrán ser resueltas en este domicilio, por un arbitraje en derecho o arbitraje técnico, según la diferencia de que se trate, debiendo redactarse el convenio arbitral dentro de los quince días hábiles posteriores a la fecha en que una notifique a la otra su decisión de someter a arbitraje la controversia. El convenio deberá ser redactado tomando los elementos establecidos en el artículo ciento sesenta y cinco de la LACAP; quedando en todo lo demás, a lo dispuesto en la ley pertinente. En caso de arbitraje institucional, este deberá llevarse a cabo en un Centro de Arbitraje autorizado por el Ministerio de Gobernación. **XX. TERMINACIÓN BILATERAL.** Las partes contratantes podrán dar por terminado el presente contrato de común acuerdo, debiendo en tal caso emitirse la resolución correspondiente en cumplimiento al artículo noventa y cinco de la LACAP y otorgarse el instrumento respectivo. **XXI. JURISDICCIÓN.** En caso de controversia en relación a este contrato se antepone a toda comunicación previa, entendimiento o acuerdo, ya sea verbal o escrito entre las partes. En caso de ambigüedad, duda o disputa en la interpretación del Contrato y sus anexos, el texto del Contrato prevalecerá. En caso de conflicto ambas partes se someten a sede judicial, señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo e “El Contratista”, el RNPN nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren, quien releva al RNPN de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose “El Contratista” a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas. **XXII. COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES.** Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, surtirán efecto solamente cuando sean hechas por escrito a las personas y en las

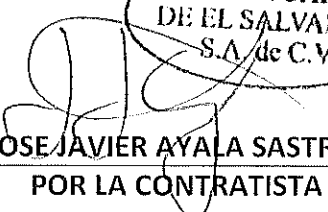


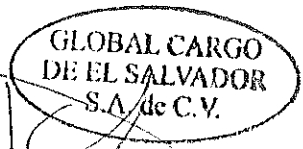
direcciones que las partes contratantes señalen. En fe de lo cual, suscribimos el presente contrato en dos ejemplares originales de igual valor y contenido, en la ciudad de San Salvador, a los diecisiete días del mes de febrero de dos mil veintidós.



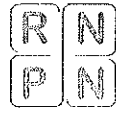

LIC. FERNANDO JOSÉ VELASCO AGUIRRE
POR EL RNPN




LIC. JOSÉ JAVIER AYALA SASTRE
POR LA CONTRATISTA



En la ciudad de San Salvador, a las quince horas del día diecisiete de febrero de dos mil veintidós. Ante mí, _____, del domicilio de _____, departamento de _____, comparecen los señores: _____, de _____ años de edad, _____, del domicilio de la ciudad de _____, a quien conozco e identifiqué por medio de su Documento Único de Identidad número _____, actuando en su calidad de Presidente Registrador Nacional, del **REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES** y Presidente de la Junta Directiva del referido Registro, y que en el transcurso de éste instrumento denominaré indistintamente: **“El Contratante o el RNPN”**; Institución creada por ley, de Derecho Público, con personería jurídica propia y con Número de Identificación Tributaria número: _____; y por otra parte _____, de _____ de edad, _____, del domicilio de _____, departamento de _____, a quien no conozco, pero lo identifiqué por medio de su Documento Único de Identidad número _____, actuando en nombre y representación en su calidad Administrador Único propietario y como tal Representante Legal de la Sociedad **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad Salvadoreña, del domicilio de San Salvador, Departamento de



San Salvador, con Número de Identificación Tributaria _____

_____ ; a quien en el transcurso de este instrumento denominaré “La Contratista”, **Y ME DICEN: I)** Que reconocen como suyas las firmas que aparecen al pie del documento que antecede por haberlas suscrito de sus puños y letras. Que igualmente reconocen en nombre de sus respectivas representadas, las obligaciones que han contraído en dicho documento, el cual contiene el contrato del proceso de **LIBRE GESTIÓN – UNO SIETE CINCO / DOS MIL VEINTIUNO** denominado “**CONTRATACION DE COURIER PARA ENVÍO Y RETORNO DE DOCUMENTACIÓN, BANNER, PASAPORTE, CARNET INSTITUCIONAL, SELLOS TICKET, Y FACTURAS ENTRE OTROS ACCESORIOS DE LA COORDINACIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR PARA EL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**”, formulado en veintidós cláusulas, cuyo objeto es la de brindar el servicio de “**COURIER PARA ENVÍO Y RETORNO DE DOCUMENTACIÓN, BANNER, PASAPORTE, CARNET INSTITUCIONAL, SELLOS TICKET, Y FACTURAS ENTRE OTROS ACCESORIOS DE LA COORDINACIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR PARA EL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**”, según los Términos de Referencia del proceso de Libre Gestión y a la Oferta Técnica y Económica presentada y aceptada por el RNPN; que el plazo para la entrega del servicio, está comprendido a partir de la firma del presente contrato hasta el treinta y uno de diciembre del año dos mil veintidós; por el precio total de hasta **SIETE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, el cual incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y Prestación de Servicios -IVA-, y demás cláusulas relativas a forma de pago, obligaciones, garantía, entre otras, suscrito en esta misma ciudad y fecha. **DOY FE: A)** Que las firmas que anteceden son **AUTÉNTICAS** por haber sido reconocidas como suyas a mi presencia por los comparecientes. **B)** De ser legítimas y suficientes las personerías con las que actúan los comparecientes por haber tenido a la vista la siguiente documentación: **1)** con respecto al Licenciado _____ : **a)** Decreto Legislativo número cuatrocientos ochenta y ocho de fecha veintisiete de octubre de mil novecientos noventa y cinco publicado en el Diario Oficial número Doscientos veintisiete, Tomo trescientos veintinueve, del día siete de diciembre de mil novecientos noventa y cinco, que contiene la Ley de Creación del Registro Nacional de Las Personas Naturales, por medio del cual queda comprobada la existencia legal



del a institución; **b)** Ley Orgánica del Registro Nacional de Las Personas Naturales, contenida en el decreto legislativo numero quinientos cincuenta y dos de fecha veintiuno de diciembre de mil novecientos noventa y cinco, publicado en el Diario Oficial número veintiuno, Tomo trescientos treinta, del día treinta y uno de enero de mil novecientos noventa y seis y que se según el artículo cinco, la dirección y administración general del Registro Nacional corresponderá a una Junta Directiva, de la cual el Registrador Nacional será su presidente, quien será nombrado por el Presidente de la República y el artículo doce literal g) menciona que son atribuciones del presidente de la Junta Directiva, representar administrativa, judicial y extrajudicialmente al Registro Nacional; **c)** Acuerdo Ejecutivo número doscientos noventa y cinco del día veinte de julio de dos mil veintiuno, publicado en el Diario Oficial número ciento treinta y ocho, Tomo cuatrocientos treinta y dos, del día veinte de julio de dos mil veintiuno, en el cual consta que el señor Presidente de la República, Nayib Armando Bukele Ortez nombró al compareciente como Registrador Nacional del Registro Nacional de las Personas Naturales a partir del día veintiuno de julio de dos mil veintiuno, para terminar período legal de funciones el treinta y uno de mayo de dos mil veinticinco, **d)** Certificación de Punto de Acta de Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, de sesión ordinaria numero **MIL CIENTO OCHENTA Y DOS**, celebrada el día tres de febrero del dos mil veintidós, que contiene en el punto número **DOCE**, mediante la cual se adjudica a la parte contratista el proceso de **Libre Gestión UNO SIETE CINCO / DOS MIL VEINTIUNO**, a favor de la sociedad **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.**, de acuerdo a lo estipulado en las cláusulas del contrato que antecede; y se autorizó al Presidente Registrador Nacional para que en representación del **RNPN** firme el presente documento; por lo tanto el licenciado _____, está facultado legalmente para suscribir instrumentos como el que antecede y actos como el presente, y por otra parte; **2)** _____, de _____ años de edad, licenciado _____ del domicilio de Antigua Cuscatlán, departamento de La Libertad, a quien no conozco pero identifico por medio de su Documento Único de Identidad número cerò dos tres uno dos




cuatro cero cuatro - tres, actuando en nombre y representación en su calidad de Administrador Único Propietario y como tal Representante Legal de la Sociedad **GLOBAL CARGO DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de la ciudad y departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro – cero cuatro cero dos cero cero- uno cero tres- seis, y de cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Testimonio de la Escritura de Modificación al Pacto Social, de la referida sociedad, por adecuación a las reformas al código de comercio, otorgada en esta ciudad, a las quince horas del día quince de mayo de dos mil doce, ante los oficios del Notario **ROBERTO ALVARADO GONZALEZ**, inscrita en el Registro de Comercio el día treinta de mayo de dos mil doce, al número **CIENTO VEINTE**, del Libro número **DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA**, del Registro de Sociedades, el cual incorpora íntegramente la totalidad de las cláusulas que actualmente rigen a la sociedad y del cual consta, la existencia legal de la referida Sociedad, que su naturaleza, nacionalidad, denominación y domicilio son los antes expresados, que el plazo de la Sociedad es indeterminado, que dentro de sus finalidades se encuentra comprendido el otorgamiento de actos como el presente; que, la administración de la Sociedad estará confiada a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente; que, la representación legal, judicial y extrajudicial de la sociedad y así como el uso de la firma social corresponde al Administrador Único Propietario; quien tiene las más amplias facultades para otorgar actos y contratos como el aquí presente; y **b)** Certificación de Punto de acta, expedida en la ciudad de San Salvador, el día veintidós de mayo de dos mil quince, por el Secretario de la Junta General Ordinaria de accionista señor: **ROBERTO ALVARADO GONZALEZ**, e inscrita en el Registro de Comercio, bajo el número **NUEVE** del libro **TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA**, del Registro de Sociedades, de fecha diez de julio de dos mil quince, en la cual consta que en el Libro de actas de Junta General de Accionistas, que lleva la sociedad se encuentra asentada el acta Número **VEINTISIETE** de Junta General de Accionistas, celebrada en la ciudad de San Salvador, a las diez horas del día veintiuno de mayo del año dos mil quince, y en cuyo punto **SEIS** de agenda, se acordó elegir la nueva Administración de la Sociedad, habiendo resultado electo como Administrador Único Propietario, el



compareciente, para un periodo de siete años, y que a la fecha se encuentra vigente, por lo tanto el licenciado [redacted] está facultado legalmente para suscribir instrumentos como el que antecede y actos como el presente. Que, las firmas de los comparecientes son auténticas, por haber sido puestas a mi presencia de su puño y letra. De ser legítimas y suficientes las personerías ya relacionadas, con las que actúan los comparecientes, por haberlas tenido a la vista y por lo tanto se comprueba la existencia legal de sus representadas. Que, asimismo ratifican las obligaciones que asumen a nombre de sus representadas en el instrumento que antecede. Que, asimismo ratifican las obligaciones que asumen a nombre de sus representadas en el instrumento que antecede. Así se expresaron los comparecientes a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, la cual consta de tres hojas útiles y leída que se las hubo íntegramente en un solo acto sin interrupción, ratifican su contenido y firmamos. **DOY FE.**


LIC. FERNANDO JOSÉ VELASCO AGUIRRE
POR EL RNPN


LIC. JOSÉ JAVIER AYALA SASTRE
POR LA CONTRATISTA


CESAR DAVID MARTÍNEZ
NOTARIO
REPUBLICA DE EL SALVADOR

[Redacted area containing illegible text]

