

---

“Versión pública elaborada de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LAIP: “En caso que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original contengan información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Atendiendo además a lo resuelto en la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo con número de referencia 21-20-RA-SCA, de fecha 16 de noviembre de 2020. Para el caso, algunos documentos emitidos por esta institución contienen datos personales relativos a nombres, números de Documento de Identidad, Número de Identificación Tributaria (NIT), firmas y otros datos que en aplicación del artículo 24 letra “a” de la LAIP es información que debe protegerse de difundirse pues pertenecen a su titular”.



# COPIA

## PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

### DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

### ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 21 de agosto de 2020.

ORDEN No.: OC/LG/0102/0341/2020

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR

NIT

FERROCENTRO, S.A. DE C.V.

0614-230688-101-1

LÍNEA:

0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (RECURSOS HUMANOS)

CLASIFICACIÓN:

COMPRA DE BIENES

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
					SUMINISTRO DE ESCRITORIOS Y SILLAS CON EL SIGUIENTE DETALLE:			
1	56100000	61101	3	UNIDAD	* ESCRITORIO ELABORADO EN AGLOMERADO DE MADERA * FORRADO DE MELAMINA EN COLOR CHERRY * MEDIDAS 1,40 MTS DE LARGO POR 0,70 DE CMS DE ANCHO POR 0,75 CENTIMETROS DE ALTURA	TAIWAN/STEEL OFFICE	\$ 135.00	\$ 405.00
2	56100000	61101	3	UNIDAD	* PEDESTAL MOVIL DE 3 GAVETAS * ELABORADO EN METAL COLOR NEGRO * 2 GAVETAS PEQUEÑAS Y 1 ARCHIVERA, INCLUYE: LLAVE	TAIWAN/CONTINENTAL	\$ 99.00	\$ 297.00
<p>Garantía: CAMBIO DEL PRODUCTO POR DESPERFECTOS DE FABRICA, UN AÑO.</p> <p>CONTACTO: [REDACTED] AL TELEFONO: [REDACTED] CORREO: [REDACTED]</p>								
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)								\$ 702.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: SETECIENTOS DOS 00/100 DÓLARES.

COPIA-DACI

SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA OFICINA, CON LA FINALIDAD DE OBTENER LAS CONDICIONES DE TRABAJO NECESARIAS EN CUANTO A MOBILIARIO, PARA EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES DEL EQUIPO DE TRABAJO DE LA SECRETARÍA JURIDICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.

REFERENCIA:

SOLICITUD CÓDIGO: LG/0102/0380/2020 (14-08-2020)

RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(SC)(B)/0341/2020

#### CONDICIONES GENERALES

- \* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.
- \* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.
- \* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE: 05 DÍAS HÁBILES, A PARTIR DE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- \* LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN: OFINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA JURIDICA DE LA PREIDENCIA, UBICADAS EN ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NÚMERO 5,500, SAN SALVADOR.
- \* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.
- \* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.



DESIGNADO DAI(AG)



Vo. Bo. DIRECTOR DACI



JEFE UFI