



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL



ORDEN DE COMPRA

No. 108

SAN MARTIN, 04 DE MAYO DE 2022

SEÑORES: REINA DE LA PAZ RODRIGUEZ ZELAYA

Forma de pago: CONTADO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: SINDICATURA

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54105	24	UNIDAD	ARCHIVADOR DE PALANCA T/C2.10	\$ 2.10	\$ 50.40
54105	30	UNIDAD	FOLDER T/C	\$ 0.06	\$ 1.80
54105	20.	UNIDAD	FOLDER T/O	\$ 0.06	\$ 1.20
54105	2.	CAJA	PAPEL BOND T/C	\$ 47.00	\$ 94.00
54105	6.	BLOQUE	NOTAS ADHESIVAS 3X3 STUDMARK 225	\$ 2.25	\$ 13.50
54105	50.	UNIDAD	SOBRE MANILA T/O	\$ 0.09	\$ 4.50
54105	25.	UNIDAD	SOBRES BLANCO TAMAÑO OFICIO SIN VENTANILLA	\$ 0.10	\$ 2.50
54114	1.	CAJA	BOLIGAFOS AZUL	\$ 1.55	\$ 1.55
54114	1.	CAJA	BOLIGAFOS NEGROS	\$ 1.55	\$ 1.55
54114	3.	CAJA	GRAPAS ESTANDAR	\$ 1.20	\$ 3.60
54114	3.	UNIDAD	MARCADOR DE COLORES	\$ 0.50	\$ 1.50
54115	1.	UNIDAD	W	\$ 8.00	\$ 8.00
VALOR: \$184.10 (-) 1% IVA \$1.63 RETENIDO LIQUIDO: \$182.47					
SON: CIENTO OCHENTA Y CUATRO 10/100 DOLARES				TOTAL	\$ 184.10

1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su oferta caso contrario se anulará esta orden de compra.
2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden.
5. Elaborar factura de consumidor final
6. facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	EXTRAORDINARIA FECHA 28/04/2022	ACUERDO N° 17	ACTA N° 15
--------	---------------------------------	---------------	------------

ALCALDE MUNICIPAL

