



**ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN**  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

**ORDEN DE COMPRA**

No. 119

SAN MARTIN, 19 DE MAYO DE 2022

SEÑORES: REINA DE LA PAZ RODRIGUEZ ZELAYA

Forma de pago: CREDITO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: CAM, SINDICATURA Y GERENCIA GENERAL

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	VALOR
		MEDIDA		UNIT.	TOTAL
61102	3	UNIDAD	MULTIFUNCIONAL EPSON L3250: IMPRESOR, COPIADORA, ESCANER, TIPO DE IMPRESION: INYECCION DE TINTA TAMAÑOS SOPORTADOS A4, CARTA Y OFICIO VELOCIDA DE IMPRESION 10 PPM, IMPRESION DUPLEX MANUAL (NO AUTOMATICO) CONECTIVIDAD INALAMBRICA Y USB, ESCANER A COLOR Y UN AÑO DE GARANTIA.  VALOR: \$780.00  (-) 1% IVA: \$6.90  RETENIDO  LIQUIDO: \$773.10	\$ 260.00	\$ 780.00
SON: SETECIENTOS OCHENTA 00/100 DOLARES				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 780.00</b>

1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su oferta caso contrario se anulará esta orden de compra.
2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha
5. Elaborar factura de consumidor final
6. facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	EXTRAORDINARIA FECHA 16/05/2022	ACUERDO N° 02	ACTA N° 17
--------	---------------------------------	---------------	------------

ALCALDE MUNICIPAL

