

**ESTE DOCUMENTO FUE
REALIZADO BAJO VERSIÓN
PÚBLICA CONFORME AL
ARTÍCULO 30 DE LA LAIP**



INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES

INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS

| | | | |
|---|----------------------------------|--|------|
| Lugar y fecha: | San Salvador, 24 de mayo de 2022 | Orden N° | 0039 |
| Nombre de la persona Natural o Jurídica del Suministrante: | | ESTE DOCUMENTO FUE REALIZADO BAJO VERSION PUBLICA CONFORME AL ARTICULO 30 DE LA LAIP | |
| MARIA SUSANA MEJIA ARGUETA (DISTRIBUIDORA SALVADOREÑA TU SURTIDORA) | | | |
| Dirección: | | N° Requerimiento | |
| Contacto: | Maria Susana Mejia | 38 | |

Atentamente solicito suministrar a nombre del Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes, los bienes y/o servicios que se detallan a continuacion:

| ESPECIFICO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCION | PRECIO UNITARIO (CON IVA INCLUIDO US\$) | MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO US\$) |
|---|----------|------------------|---|---|-------------------------------------|
| "ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ACCESORIOS PARA LIMPIEZA, BIENES DE USO Y CONSUMO DIVERSOS PARA EL INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES (INABVE)" | | | | | |
| 54107 | 1000 | PAQUETE | VASO DESECHABLE N° 4 (PAQUETE DE 25 UNIDADES), MARCA DIPSA. | \$ 0.65 | \$ 650.00 |

| | | | |
|---------------------|--|-----------|-----------|
| Unidad Solicitante: | Unidad de Servicios Generales y Transporte | TOTAL US: | \$ 650.00 |
|---------------------|--|-----------|-----------|

Total en letras: SEISCIENTOS CINCUENTA 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

| | | | |
|-------------------|---|-------------------|----|
| Lugar de Entrega: | se realizará en el Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes, ubicado en Colonia Miramonte, Avenida Bernal N° 222, San Salvador. | con cargo a: | |
| Plazo de Entrega: | UNA SOLA ENTREGA, 10 días calendario posteriores a que el Administrador de la Orden de Compra notifique la Orden de Inicio, se establecerán entregas parciales, según indique el Administrador de la Orden de Compra. | UP: | 02 |
| | | LT: | 01 |
| | | Certificación N°: | 40 |

[Handwritten Signature]

Forma de pago: El Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes se compromete a pagar el valor del BIEN al ser recibido conforme a las especificaciones convenidas y despues de haber cumplido con las condiciones descritas en la presente Orden de Compra, valor que sera cancelado por medio de credito a 30 despues de recibir el quedan correspondiente.

| | |
|-----------------|---|
| DESIGNADO | GARANTIA OFERTADA: 1 año por desperfecto de fabricacion |
| [Redacted Name] | Firma y Sello de recibido por el Adjudicatario Nombre: <i>Rostvil Murcia</i> |

Datos del Administrador de la Orden de Compra

Nombre: [Redacted] Unidad de Servicios Generales y Transporte

Correo Electronico: _____

En caso de incumplimiento del Suministrante en alguna de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicara el Art. 85 de la LACAP. Forman parte de los documentos contractuales: a) El requerimiento para la presentacion de oferta; b) la oferta economica; c) Informe de recomendación de Adjudicacion; d) la presente orden; y e) otros documentos que emanaren del proceso de contratacion.