



FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD						
ORIGINAL						
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS						
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)						
Dirección: Colonia San Francisco, calle Los Bambúes, número once, San Salvador.						
Libre Gestión No: 06/2022		"SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS OFFICE 365 PARA FOSALUD AÑO 2022"				
Lugar y Fecha		San Salvador, 01 de febrero 2022			No. de orden: 02/2022	
NOMBRE DE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE: "CTE TELECOM PERSONAL, S.A. DE C.V."					NIT:	
Dirección: Km 10.5 y 19 Av. Sur Carretera a Santa Tecla, La Libertad.					NRC:	
Teléfonos: 2271-7388, 2271-7395 y 7843-8998						
Correo electrónico: gutierrez.fernando@claro.com.sv y genovez.marisol@claro.com.sv						
ÍTEM	CODIGO SINAB	CANTIDAD	U/M	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO CON IVA (USD\$)	VALOR TOTAL CON IVA. (USD\$)
1	N/A	275	Servicio	OFFICE 365 EMPRESA STANDARD APLICACIÓN PREMIUM DE OFFICE Incluidas: Outlook Word Excel Power Point Publisher (Solo PC) Access (solo PC) Servicios en nube Teams Exchange Onedrive SharePoint	\$11.42	\$37,686.00
TOTAL (IVA INCLUIDO) ----- (El valor total corresponde a la cantidad de 275 por el valor unitario (\$11.42) mensual por 12 meses)						\$ 37,686.00
Total, en letras: TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.						
CIFRADO PRESUPUESTARIO:		2022-3235-3-01-01-22-1-61403				
OBSERVACIONES:		EN CASO DE NO CUMPLIRSE ESTA ORDEN DE COMPRA, DEBERA SER DEVUELTA A NUESTRA OFICINAS. SOPENA DE INCURRIR EN LAS SANCIONES ESTABLECIDAS EN LA LACAP.				



CONDICIONES GENERALES DEL BIEN O SERVICIO: Las condiciones generales que a continuación se detallan, son requisitos mínimos de estricto cumplimiento:

Trabajo en equipo y comunicación:

- Posibilidad de hospedar reuniones en línea y video llamadas para un máximo de 300 personas con Microsoft Teams.
- Posibilidad de chatear entre equipos desde escritorio o en cualquier lugar con Microsoft Teams.
- Unir aplicaciones, los archivos, las reuniones y los chats de tu equipo para que puedas comunicarte y colaborar fácilmente desde un solo lugar con Microsoft Teams.
- Crear sitios de grupo para compartir información, contenido y archivos a través de la intranet con SharePoint

Versiones web y móviles de las aplicaciones de Office:

- 1 TB de almacenamiento de OneDrive para almacenamiento y uso compartido de archivos.
- Trabajar en un archivo y guardarlo directamente en OneDrive o SharePoint (los cambios se actualizarán en todos los dispositivos sincronizados).
- Compartir archivos con contactos externos proporcionándoles acceso o vínculos de invitado.
- Compartir documentos de forma segura y enviar correos para que solo aquellos con los permisos adecuados puedan obtener acceso a la información.
- Obtener acceso a archivos y sincronizarlos en equipos Windows o Mac o en dispositivos móviles.

Seguridad y cumplimiento:

- Protección el correo ante software malintencionado, correo no deseado y amenazas conocidas con Exchange Online Protección.
- Cumple estándares y condiciones internacionales, regionales y específicos del sector, con más de 1000 controles de seguridad y privacidad.
- Controlar quién tiene acceso a la información institucionales y cuándo con grupos de seguridad y permisos personalizados.
- Crear directivas de contraseña que requieran que los usuarios restablezcan sus contraseñas después de un número de días especificado.

Soporte técnico e implementación:

- Soporte técnico telefónico y en línea ininterrumpido. El FOSALUD podrá acceder a Soporte Cloud al teléfono número 2250-3311, o por medio del correo electrónico: soporte.cloud@claro.com.sv. (en el numeral 6 de la oferta del contratista se detallan los números para soporte y atención de fallas)
- 99.9 por ciento de tiempo de actividad garantizada.

Herramientas para desarrollar y administrar tu empresa:

- Crear agendas y tareas diarias con Microsoft Teams.
- Realizar seguimiento de la información y del trabajo que más le importa a tu equipo con Microsoft Lists.
- Facilita a los clientes la programación y la administración de citas con Microsoft Bookings.



Versiones de escritorio de aplicaciones de Office para equipos PC y Mac:

- Versiones completamente instaladas y actualizadas de Outlook, Word, Excel, PowerPoint y OneNote para Windows o Mac (además de Access y Publisher solo para PC) En las condiciones específicas menciona las licencias contratadas.
- Cada usuario puede instalar las aplicaciones de Office hasta en cinco equipos PC o Mac (que pertenezcan a la misma persona)

CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL BIEN O SERVICIO:

ITEM No. 1 "SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS OFFICE 365 PARA FOSALUD AÑO 2022"

Se requiere la cantidad de:

275 LICENCIAS OFFICE 365 BUSINESS EMPRESA ESTANDAR

- ✓ Capacidad de buzón de correo por usuario: 50 GB
- ✓ Máximo de usuario por plan: 300
- ✓ Office en línea Word, Excel, PowerPoint
- ✓ Word, Excel, PowerPoint, InfoPath, OneNote, Outlook Y Publisher, installable hasta 5pc/Mac
- ✓ Exchange online protection
- ✓ Onedrive 1 TB
- ✓ Microsoft Teams
- ✓ Microsoft Bookings
- ✓ Microsoft Lists
- ✓ Yammer
- ✓ Sway
- ✓ Delve
- ✓ To Do
- ✓ Planner
- ✓ Microsoft Access (Solo PC)
- ✓ Portal seguro para compartir archivos (SharePoint) 10gb + 500mb por usuario.
- ✓ Mensajería instantánea, segura y privada (Skype for business)
- ✓ Office para dispositivos móviles
- ✓ Compartir calendario y contactos

SERVICIOS CONEXOS REQUERIDOS: N/A

Para la cancelación de los servicios adquiridos el Contratista está obligado a presentar en los primeros dieciocho días de mes, como fecha límite, la siguiente documentación:

- ✓ Factura Duplicado Cliente a nombre del FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD (original y dos copias).
- ✓ La factura contendrá la Retención IVA 1%, el cual se calculará sobre el valor neto de la compra, es decir, sin el 13% del IVA y valor total facturado menos dicho 1%.
- ✓ La factura debe ser presentada en la Gerencia Financiera Institucional, previa firma y revisión de los Administradores de la Orden de Compra.
- ✓ Acta de Recepción elaborada por los Administradores de Orden de Compra. (original y una copia)
- ✓ El Acta de Recepción y Factura deberá contener: Número de Solicitud de Cotización de Libre Gestión, Número de la Orden de Compra, Número de ítem, precio unitario, precio total y descripción del suministro y/o servicio.

- ✓ Presentar en original y dos copias el detalle del servicio prestado (esto aplica para el caso de suministro o servicios de varias entregas).
- ✓ La cancelación se efectuará en la Unidad de Tesorería de la Gerencia Financiera Institucional del FOSALUD, en dólares de los Estados Unidos de América, en un plazo de sesenta días calendario posteriores a que el contratista haya presentado para trámite el quedan respectivo a dicha Gerencia.
- ✓ La recepción de las facturas, en la Gerencia Financiera, es del uno al dieciocho de cada mes, en aquellos casos en los que se establezcan entregas en periodos posteriores a estas fechas, el contratista podrá entregar con Notas de Remisión; si el contratista decide facturar, ésta factura deberá ser anulada y facturada con fecha del siguiente mes, agregando la leyenda: "Este producto fue entregado en fecha (colocar fecha de recepción original) con número de factura (el número de documento con el cual entregó) para evitar cambios en el acta de recepción. Además, deberá anexar una copia de la factura anulada o nota de remisión en original.

El pago se efectuará mediante abono a la cuenta corriente número _____ del Banco _____, a nombre de: CTE TELECOM PERSONAL, S.A. DE C.V.

<p>GARANTIA:</p>	<p>GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE ORDEN DE COMPRA, por un valor de TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO 60/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD\$3,768.60), de conformidad con el artículo treinta y cinco de la LACAP equivalente al DIEZ POR CIENTO del valor total de la orden de compra, y su vigencia será contada desde el siguiente día de la fecha de inicio del servicio hasta el 31 de enero del año 2022, la cual deberá entregar dentro de los cinco días hábiles siguientes a la distribución de la presente orden de compra. Dicha garantía consistirá en cheque certificado fianza emitida por sociedades afianzadoras, aseguradoras o instituciones bancarias nacionales o extranjeras siempre y cuando lo hiciere por alguna de las Instituciones Financieras del Sistema Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión, ARTICULO TREINTA Y DOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. La garantía deberá ser presentada con dos copias adicionales en la UACI del Fondo Solidario para la Salud, ubicado en Colonia San Francisco, calle Los Bambúes, número once, San Salvador</p>
<p>FORMA, PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA:</p>	<p>Periodo de contratación: La prestación del servicio será de manera continua e ininterrumpida del periodo comprendido del 1 de enero al 31 diciembre de 2022.</p> <p>Forma de entrega: Una sola entrega de documento (certificado) de suscripción de licencia, que respalde el servicio adquirido con las 275 licencias y que establezca que la institución puede mantener legalmente en operación sus servicios durante los 12 meses.</p> <p>Plazo de entrega: 10 DÍAS CALENDARIO posteriores a la distribución de la orden de compra para entregar los documentos que especifiquen la suscripción de licencias.</p>



FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

El plazo de entrega iniciará a contar a partir del día siguiente de la distribución de la orden de compra. Si el último día del plazo, es no hábil, deberá entregar en el siguiente día hábil; sin que esto implicare a la contratista atraso en su entrega. Esto deberá ser detallado debidamente en el acta de recepción.

Lugar de entrega:

Los documentos de suscripción de licencias y todo lo solicitado deberá ser entregado Colonia San Francisco, calle Los Bambúes, número once, San Salvador.

Condiciones de Entrega: N/A



DR. CARLOS EMILIO NUÑEZ SANDOVAL
DIRECTOR EJECUTIVO DEL
FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

Datos de los Administradores de Orden de Compra:

Nombre: Ing. Guillermo Antonio García Fortín e Ing. Carlos Alberto Fuentes Hernández

Cargo: Jefe UTI y Coordinador de Desarrollo de Software UTI

Tel. 2528-9700 Ext. 058 y 055

Correos electrónicos: guillermogarcia@fosalud.gob.sv e carlosfuentes@fosalud.gob.sv