



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS Nº . 2817

R.Q. Nº \_\_\_\_\_ FECHA: 15 de Junio de 2022 CI: 26137-2022  
 SOLICITUD PARA: Consumible y toner, Equipo Informatico  
 UNIDAD SOLICITANTE: Mantenimiento Informatico  
 RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: K & V. S. A de C. V.  
 NIT: \_\_\_\_\_  
 TEL. DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	5	54114	und	- suministro de toner Hp toner cart. W1105A BK.	\$ 51.90	\$ 259.50
<b>TOTAL</b>						\$ 259.50
<b>RENTA:</b>						
<b>TOTAL LIQUIDO:</b>						\$ 259.50.

TOTAL EN LETRAS: Porcientor cincuenta y nueve 50/100 dolares

LINEA DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ FODES: \_\_\_\_\_ PROPIOS: \_\_\_\_\_

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: \_\_\_\_\_ ACTA: \_\_\_\_\_ FECHA: DIA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Goie Israel Rojas Martinez

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y /O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARÁ LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NÚMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRÁ
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, SAN SALVADOR.

F. \_\_\_\_\_  
 Jefe UACI

F. \_\_\_\_\_  
 Alcalde Municipal

F. \_\_\_\_\_  
 Administrador de Ordenes u Contrato