

La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).



FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

**DISTRIBUIDO**  
FECHA: **31 MAY 2022**  
FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD  
FOSALUD

**FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD**

**ORIGINAL**

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)**

**Dirección:**

Colonia San Francisco, Calle Los Bambúes, No. 11, San Salvador.

Libre Gestión  
Sin competencia No.  
**07/2022**

**"CURSO INTERMEDIO PRENATAL"**

Lugar y fecha

San Salvador, 27 de mayo de 2022

No. de orden:  
**31/2022**

NOMBRE DE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE:  
**STICHTING DE WAAL FOUNDATION (FUNDACION DE WAAL)**

**Dirección:**

Colonia Jardines de Guadalupe, Calle Pacifico, numero treinta y dos, Antiguo Cuscatlán, La Libertad.

Tel. 2243-5511

Correo electrónico: [mlinares@fdwaal.org](mailto:mlinares@fdwaal.org)

NIT:  
9498-141185-101-9

NRC:  
N/A

ÍTEM	CÓDIGO SINAB	CANTIDAD	U/M	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO CON IVA (USD\$)	VALOR TOTAL CON IVA (USD\$)
1	N/A	1	C/U	Curso intermedio prenatal. Comprende 9 jornadas de 4 horas, de 08:00 a.m. a 12:00 m.d.	\$1,100.00	\$1,100.00
<b>TOTAL (INCLUYE IVA)</b> -----						<b>\$1,100.00</b>

Total, en letras:

**UN MIL CIEN 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.**

CIFRADO

PRESUPUESTARIO:

2022-3235-3-02-01-21-1-54505

OBSERVACIONES:

EN CASO DE NO CUMPLIRSE ESTA ORDEN DE COMPRA, DEBERÁ SER DEVUELTA A NUESTRA OFICINAS, SO PENA DE INCURRIR EN LAS SANCIONES ESTABLECIDAS EN LA LACAP.

**CONDICIONES GENERALES DEL BIEN O SERVICIO: N/A**

**CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL BIEN O SERVICIO: N/A.**

**SERVICIOS CONEXOS REQUERIDOS: N/A.**

**Para la cancelación de los bienes adquiridos, el Contratista deberá presentar la siguiente documentación:**

- ✓ Factura duplicado cliente a nombre del Fondo Solidario para la Salud (original y dos copias)
- ✓ La factura contendrá la Retención IVA 1%, el cual se calculará sobre el valor neto de la compra, es decir, sin el 13% del IVA y valor total facturado menos dicho 1%.
- ✓ La factura debe ser presentada en la Gerencia Financiera Institucional, previa firma y revisión de la administradora de orden de compra.
- ✓ Acta de recepción elaborada por la administradora de orden de Compra (original y una copia)



- ✓ El acta de recepción y factura deberá contener: Número de la libre gestión, número de la orden de compra, número de ítem, precio unitario, precio total y descripción del bien.
- ✓ La cancelación se efectuará en la Tesorería de la Gerencia Financiera Institucional de Fosalud, en dólares de los Estados Unidos de América: **UN SOLO PAGO, TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO POSTERIORES A LA ENTREGA DEL SERVICIO**, y cuando el contratista haya presentado la respectiva factura y acta de recepción a dicha Gerencia, para trámite de quedan.

El pago se efectuará **MEDIANTE CHEQUE** a nombre de **STICHTING DE WAAL FOUNDATION (FUNDACION DE WAAL)**

**FORMA, PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA:**

**Forma de entrega:** Una entrega.

**Plazo o fecha de entrega:** dos días posteriores a la distribución de la orden de compra.

**Lugar de entrega:** Modalidad virtual, por medio de plataforma Microsoft Teams para actividades sincrónicas y Moodle para asincrónicas.

**Condiciones de entrega:** N/A.



**DR. JOSUÉ ALEXANDER GARCÍA GÓMEZ**  
**DIRECTOR EJECUTIVO EN FUNCIONES**  
**FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD**

Datos de la Administradora de orden de compra:

Nombre: Dra. Evelyn Patricia Rivera

Cargo: Jefa de la Unidad Atención Integral Materno Perinatal e Infantil

Tels.: 2528-9700 Ext. 145

Correo electrónico: [evelynrivera@fosalud.gob.sv](mailto:evelynrivera@fosalud.gob.sv)