

23-09
07:32

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2022-0317

FECHA: 21-Sep-2022

SUMINISTRANTE: BLANCA ALICIA QUINTANILLA DE CALDERON (KAPRICHOS)

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: No 855/2022

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	ADQUISICIÓN DE ARREGLOS FLORALES, QUE OTORGA LA SEÑORA TITULAR DEL RAMO, LICDA. ALEXANDRA HILL TINOCO, EN CONMEMORACIÓN DE LOS DÍAS NACIONALES DE BRASIL, COSTA RICA, MÉXICO Y CHILE. SEGÚN DETALLE: 2- ARREGLOS FLORALES: Elaborados con rosas, flor pequeña de complemento y diferentes tipos de follaje. A un precio unitario de \$90.00, por un total de \$180.00 2- CORONAS DE OFRENDA FLORAL: Elaboradas con rosas, flor pequeña de complemento y diferentes tipos de follaje. A un precio unitario de \$125.00, por un total de \$250.00. TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA.	430.00000	430.00000	2022-0424
			\$ 430.00000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS TREINTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam. *Fondo General*
Compromiso Presupuestario: *4318*



[Signature]
Licda. Eugenia Luna de Arteaga
Directora General UACI

[Signature]
Licda. Jessica Emely Arteaga
Acuerdo No. 1901/2022
AUTORIZACION

[Signature]
DIRECTOR DAE
Santiago Méndez Reyes
Director de la Unidad Financiera Institucional

