

ESTE DOCUMENTO FUE REALIZADO
BAJO VERSIÓN PÚBLICA CONFORME
AL ARTÍCULO 30 DE LA LAIP



INSTITUTO
ADMINISTRADOR
DE LOS BENEFICIOS
DE LOS VETERANOS
Y EXCOMBATIENTES

INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y
EXCOMBATIENTES

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS

Lugar y fecha:	San Salvador, 8 de noviembre de 2022	Orden N°	0116
Nombre de la persona Natural o Jurídica del Suministrante:	PBS EL SALVADOR, S.A. DE C.V.	ESTE DOCUMENTO FUE REALIZADO BAJO VERSION PUBLICA CONFORME AL ARTICULO 30 DE LA LAIP	
Dirección:		N° Requerimiento	
Contacto:		116	

Atentamente solicito suministrar a nombre del Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes, los bienes y/o servicios que se detallan a continuacion:

ESPECIFICO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO (CON IVA INCLUIDO US\$)	MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO US\$)
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES MONOCROMÁTICAS PARA EL PLAN DE LEVANTAMIENTO DE SOBREVIVENCIA 2022 A NIVEL NACIONAL PARA el INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES (INABVE)"					
54316	12	UNIDAD	ARRENDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES MONOCROMÁTICAS, TIPO A XEROX WC3655, SEGÚN CARACTERISTICAS TECNICAS PRESENTADAS POR EL OFERTANTE, Servicio incluye suministro de equipo y papel.		
54316	6	UNIDAD	ARRENDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES MONOCROMÁTICAS, TIPO B XEROX WC5325, SEGÚN CARACTERISTICAS TECNICAS PRESENTADAS POR EL OFERTANTE, Servicio incluye suministro de equipo y papel.	\$ 10,593.00	\$ 10,593.00
54316	1	UNIDAD	ARRENDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES MONOCROMÁTICAS, TIPO C XEROX VERSALINK B405, SEGÚN CARACTERISTICAS TECNICAS PRESENTADAS POR EL OFERTANTE, Servicio incluye suministro de equipo y papel.		
54316	1	UNIDAD	ARRENDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES MONOCROMÁTICAS, TIPO D XEROX VERSALINK B605, SEGÚN CARACTERISTICAS TECNICAS PRESENTADAS POR EL OFERTANTE, Servicio incluye suministro de equipo y papel.		

el servicio incluye 238,000 impresiones monocromáticas, presentar la garantía de cumplimiento de Contrato/Orden de Compra, de conformidad a lo establecido en el Numeral 14) de los Terminos de Referencia.

Unidad Solicitante:	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	TOTAL US:	\$10,593.00
Total en letras:	DIEZ MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA		
Lugar de Entrega:	La entrega se realizará en el Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes, ubicado en Colonia Miramonte, Avenida Bernal N° 222, San Salvador.	con cargo a:	
Plazo de Entrega:	5 días calendario posteriores a la notificación de la Orden de Inicio, emitida por parte del Administrador de la orden de compra, hasta el 31 de diciembre de 2022.	UP:	01
		LT:	02
		Certificación N°:	118

 	<p>Forma de pago: El Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes se compromete a pagar el valor del Servicio al ser recibido conforme a las especificaciones convenidas y después de haber cumplido con las condiciones descritas en la presente Orden de Compra, valor que será cancelado por medio de crédito 60 días después de recibir el quedán correspondiente.</p>
<p>DESIGNADO</p> <p>El suscrito en su carácter de Gerente Administrativo designado mediante Acuerdo de Junta Directiva 8.2.1 del Acta LXV sesión ordinaria (periodo 2019-2022), de fecha 12 de mayo de 2021, para adjudicar las Adquisiciones y Contrataciones para montos de Libre Gestión hasta los 240 salarios mínimos.</p>	<p>GARANTÍA OFERTADA:</p> <p>FECHA: 8/11/22   Firma y Sello de recibido por el Adjudicatario</p> <p>Nombre: <u>Gowin Ernesto Arroyave</u></p>
<p>Datos del Administrador de la Orden de Compra</p>	
<p>Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones</p>	
<p>En caso de incumplimiento del Suministrante en alguna de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicará el Art. 85 de la LACAP. Forman parte de los documentos contractuales: a) El requerimiento para la presentación de oferta; b) la oferta económica; c) Informe de recomendación de Adjudicación; d) la Resolución de Adjudicación e) la presente orden; y f) otros documentos que emanaren del proceso de contratación.</p>	

ORIGINAL: UAIP