

23 JUN 2022
9.000

 	GOBIERNO DE EL SALVADOR		PREVISION NO:
	Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral	UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACION INTEGRAL	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		

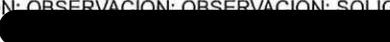
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	SAN SALVADOR 14 de Junio del 2022	No.Orden:73/2022
----------------	--	------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE	NIT
JESSICA STEFANNY ANITAC MENA ARAUZ	

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0101 Dirección Superior y Administración--SERVICIO DE CAPACITACION ESPECIALIZADA EN DERECHO ADMINISTRATIVO "INCIDENCIAS DE LA LEY DE PROCEDIMEINTOS ADMINISTRATIVOS EN LAS COMPRAS PUBLICAS" PARA ASESORIA JURIDICA DEPENDENCIA DEL ISRI.	-	-
1	Servicio	54505 MÓDULO #1: INTRODUCCIÓN A LA LPA Y SOBRE EL QUEHACER DE LA UACI: 1.Sobre la LPA 1.1.Pilares de la ley. 1.2.Una guía a través del contenido de la LPA. 1.3.Ámbito de aplicación ¿Subjetivo ¿Objetivo. Régimen Derogatorio, arts. 163 y 164 LPA ¿Temporal 2.Sobre las Compras Públicas: 2.1.Normativa aplicable a la compra pública. Una referencia a las compras LACAP y a las compras por medio de la bolsa de productos y servicios. 2.2.Responsables a la luz de la LACAP. El administrador del contrato, el titular de la institución, la CEO, la CEAN y otros sujetos. 2.3.La ejecución del contrato: teoría de los actos separables y los procedimientos administrativos en esta fase. 2.4.La potestad Sancionadora y las UACIS. MÓDULO #2: LA LPA Y LAS COMPRAS PÚBLICAS, ¿QUÉ NORMAS DE LA LPA APLICAN A LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:1. Principios de las actuaciones administrativas. 2.Normas de atención de usuarios y eliminación de burocracia. 3.Régimen jurídico del acto administrativo. 4. Cuestiones procedimentales. MÓDULO #3: LA LPA Y LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, QUÉ NORMAS E INSTITUCIONES DE LA LPA APLICAN A LA ETAPA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 1.Terminación anticipada del contrato. 2.El procedimiento administrativo sancionador contra el contratista, Otras aplicaciones. VER DETALLE EN HOJA ADJUNTA. DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO, OBJETIVOS, MODALIDAD, DURACION DEL SERVICIO, HORARIOS Y DIAS, TEMARIOS A DESARROLLAR, PROGRAMACION, METODOLOGIA, PRODUCTOS A PRESENTAR Y ENTREGAR.	\$1,700.00	\$1,700.00
-	-	TOTAL.....	-	\$1,700.00

SON: mil setecientos 00/100 dolares

OBSERVACION: OBSERVACION: OBSERVACION: SOLICITADO POR ADMON SUPERIOR SOL No 01/2022, ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA LIC.  JEFE DE UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA, TEL: 2240-6413, CORREO: asesor.juridico@isri.gob.sv, FACTURAR ISRI- ADMINISTRACION SUPERIOR, FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDO GENERAL.REPROGRAMACION No GERENCIA 25/2022, RETENER EL 1% DEL IVA. TRAER SELLO DE LA EMPRESA CARTA DELEGANDO LA PERSONA NATURAL AL RECURSO DE LA EMPRESA PARA FIRMAR, SELLAR Y RETIRAR LA ORDEN DE OMPRA, LA FCTURA DEBE SER PRESENTADA A LA UFI EL MISMO DIA QUE LE ENTREGUEN EL ACTA DE RECEPCIÓN, TIEMPO DE ENTREGA DEL SERVICIO: DOS SEMANAS DE LUNES Y MIERCOLES EN HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 MD, EL SERVICIO ES APARTIR DE LA FIRMA DE LA ORDEN DE INICIO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO Y CAPACITADOR, CLASIFICACION: MICROEMPRESA.

LUGAR DE ENTREGA:COLONIA COSTA RICA AVENIDA IRAZU No 181, SAN SALVADOR, OFICINAS DE LA ADMINISTRACION SUPERIOR.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:ISRI- COLONIA COSTA RICA AVENIDA IRAZU No 181, SAN SALVADOR ATRAVES DE CAPACITACION VIRTUAL, VIA PLATAFORMA ZOOM. DEBERA COORDINAR PREVIO CON EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA 1 DIA ANTES DE LA CAPACITACION SOBRE EL PROGRAMA DEL TRABAJO.

 ADJUDICA GERENCIA ADMINISTRATIVA Titular o Designado	 
--	--

Jessica Mena
Suministrante



Elaborado por: mlozano

24-junio-2022
9:34 am