

**NOSOTROS: YOLANDA ISABEL BICHARA DE REYES**, de \_\_\_\_\_ de edad, \_\_\_\_\_, del domicilio de \_\_\_\_\_, departamento de \_\_\_\_\_, con Documento Único de Identidad Número: \_\_\_\_\_ y, Número de Identificación Tributaria: \_\_\_\_\_ actuando en nombre y representación en mi carácter de Directora Ejecutiva de la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, que puede abreviarse OPAMSS, Institución autónoma de carácter municipal, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro – dos nueve uno cero ocho ocho – uno cero cinco - dos; y con base en los artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, los cuales me conceden facultades para firmar en el carácter en que actúo, contratos como el presente, en nombre y representación de OPAMSS, que en el transcurso del presente instrumento me denominaré la institución **CONTRATANTE u OPAMSS**; y por otra parte, **MARCIA LIZETH BARRERA DE CALDERON**, de \_\_\_\_\_ de edad, \_\_\_\_\_, del domicilio de \_\_\_\_\_, departamento de \_\_\_\_\_, portadora de su Documento Único de Identidad Número: \_\_\_\_\_, y con Número de Identificación Tributaria: \_\_\_\_\_, y Numero de Registro de Contribuyente: \_\_\_\_\_, actuando en mi calidad personal, y en este instrumento me denominare la CONSULTORA, y en los caracteres anteriormente relacionados **MANIFESTAMOS**: Que en virtud de proceso de Libre Gestión, propuesto por la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, OPAMSS, el cual fue adjudicado mediante resolución número: cero sesenta y ocho – dos mil veinte, en fecha diecisiete de diciembre de dos mil veinte, a favor de la CONSULTORA; por este medio convenimos en celebrar el presente **CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA DENOMINADA “ELABORACIÓN DEL BALANCE HÍDRICO CON ENFOQUE DE CAMBIO CLIMÁTICO”**, el cual se registrá bajo los siguientes términos, que serán interpretados de la manera que se indica a continuación: **a) Contrato**: es el convenio celebrado entre OPAMSS y la Consultora, de conformidad a lo ofertado técnica y económicamente, a cambio del debido y pleno cumplimiento de sus obligaciones plasmadas en el presente instrumento; **b) Honorarios**: Es el pago realizado a la Consultora, de acuerdo a lo establecido en su oferta económica; **c) Suministro**: es el servicio que proporcionará el CONTRATISTA, de acuerdo a los requerimientos y criterios técnicos detallados en los Términos de Referencia, su oferta técnica y el presente contrato; **d) Contratante**: Es OPAMSS que está solicitando la prestación de servicios; **e) Contratista**: es **MARCIA LIZETH BARRERA DE CALDERON**, que está prestando el servicio; y, **f) Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública**: que en adelante se denominará LACAP. El presente Contrato se sujeta a todo lo establecido en la LACAP, así como a las obligaciones, condiciones, pactos, renunciaciones y cláusulas siguientes: **1.- OBJETO**



**DEL CONTRATO: Objetivo general.** Obtener mediante una metodología adecuada un balance hídrico tomando en cuenta los escenarios de cambio climático. **Objetivos específicos.** Recopilar información bibliográfica climática (lluvias, evaporación, evapotranspiración, incluyendo escenarios de cambio climático) y complementar con información de campo para caracterización de suelos que incluya permeabilidad e infiltración. Recopilar información hidrológica y niveles freáticos de acuíferos. Con información obtenida y metodología adecuada, obtener un balance hídrico tomando en cuenta escenarios de cambio climático. **II. OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE:** El contratante se obliga para con el contratista a realizar el pago de conformidad a lo establecido en el presente contrato, según la fuente de financiamiento del proyecto: “Inciendo en Gestión de Ciclo Hidrológico con Enfoque en Aguas Subterráneas para Adaptación al Cambio Climático en Área Metropolitana de San Salvador”. **III. OBLIGACIONES DE LA CONSULTORA:** Para cumplir con los objetivos propuestos y la elaboración de los productos esperados, se requiere desarrollar las siguientes actividades: **A)** Recopilar y obtener información climática en cuanto a lluvias, evaporación, evapotranspiración, hidrología y escenarios climáticos usando metodologías adecuadas, así como representativas para el área de estudio. Esto puede incluir también, información geofísica, recarga acuífera, columnas litológicas y mapas relacionados. **B)** Recopilar y levantar en campo, con cooperación institucional, la información de permeabilidad e infiltración de al menos 20 puntos representativos del AMSS. Asimismo, retomar información existente de pozos (incluyendo de ser posible niveles freáticos históricos) y manantiales. **C)** Con información obtenida y metodología adecuada obtener un balance hídrico tomando en cuenta los escenarios de cambio climático del país. **D)** Desarrollar como mínimo 2 talleres/reuniones virtuales o presenciales de trabajo con actores clave del territorio para coleccionar y validar información. **E)** Dar recomendaciones de aspectos a reforzar para actividades futuras del proyecto en cuanto a cartografía y pruebas en campo o laboratorio. **PRODUCTOS REQUERIDOS. Producto 1. Plan de Trabajo.** Un Plan de trabajo que incluya la justificación, objetivos, actividades a desarrollar, la metodología que detalle las actividades contempladas para el alcance de los objetivos y productos previstos en los Términos de referencia, un cronograma de actividades. Dicho producto deberá ser entregado a los CINCO (5) días calendario después de la fecha establecida en la orden de inicio. Será revisado por la OPAMSS, en un plazo máximo de tres (3) día calendarios, contados a partir del día de entrega, de no encontrarse observaciones al producto podrá ser recibido a satisfacción incluso antes de la fecha estipulada, será aprobado emitiendo el acta de recepción. En caso contrario tendrá tres (3) días calendario para su corrección y entrega final. **Producto 2. Levantamiento de información básica para realizar Balance Hídrico.** Documento donde se presente recopilación y levantamiento básico de información climática, hidrológica y de caracterización de suelos para el Área Metropolitana. Deberá presentar información

climática en cuanto a lluvias, evaporación, evapotranspiración usando metodologías adecuadas y que sean representativas para el área de estudio. Además, deberá presentar información de permeabilidad e infiltración de al menos 20 puntos representativos del AMSS. Asimismo, retomar información de pozos (incluyendo de ser posible niveles freáticos históricos) y manantiales, así como información hidrológica tomando en cuenta escenarios de cambio climático. Los mapas de ubicación georreferenciados adicionando capas formato shapefile con coordenadas de El Salvador. Será necesario efectuar al menos un taller/reunión virtual con actores clave del territorio para coleccionar y validar información. Los participantes serán definidos en conjunto con OPAMSS. Dicho producto deberá ser entregado a los **CIENTO CINCUENTA (150) días calendario después de la fecha establecida** en la orden de inicio. Será revisado por la OPAMSS, en un plazo máximo de cinco (5) días calendarios, contados a partir del día de entrega, de no encontrarse observaciones al producto podrá ser recibido a satisfacción incluso antes de la fecha estipulada, será aprobado emitiendo el acta de recepción, caso contrario tendrá cinco (5) días calendario para su corrección y entrega final. **Producto 3. Balance Hídrico tomando en cuenta Escenarios de Cambio Climático.** Documento de Balance Hídrico y base de datos donde se represente diferentes escenarios de cambio climático, dando recomendaciones para zonas de interés y acciones a tomar. Los mapas de ubicación georreferenciados adicionando capas formato shapefile con coordenadas de El Salvador. Toda información de elaboración propia deberá ser debidamente justificada, dejando el procedimiento de los cálculos realizados, y la memoria de cálculo en los anexos. Dicho producto deberá ser entregado a los **DOSCIENTOS (200) días calendario, contados a partir de la fecha establecida en la orden de inicio.** Será revisado por la OPAMSS, en un plazo máximo de cinco (5) días calendarios, contados a partir del día de entrega, de no encontrarse observaciones al producto podrá ser recibido a satisfacción incluso antes de la fecha estipulada, será aprobado emitiendo el acta de recepción, caso contrario tendrá cinco (5) días calendario para su corrección y entrega final. **Control de calidad.** La consultora deberá establecer los mecanismos adecuados de supervisión interna en cada una de las fases para asegurar la consistencia, concordancia, precisión e integridad de la información. **Presentación de los productos.** La consultora preparará y someterá a la aprobación del Administrador de Contrato, los productos anteriores, debiendo presentar un original y dos copias por cada producto; así como también dos CDs o USB/disco externo con la información en digital tanto en formato editable como de lectura. Los productos impresos y los CDs o USB/disco externo deberán ser rotulados con el nombre correspondiente a cada producto. Toda la información recopilada y generada, así como los resultados obtenidos, productos adquiridos y producidos en y para el presente trabajo son estrictamente confidenciales. Toda información de elaboración propia deberá ser debidamente justificada, dejando el procedimiento de los cálculos

*J*

realizados, y la memoria de cálculo en los anexos. Seguimiento y evaluación de los productos. Todos los productos presentados por el consultor, serán revisados en los plazos estipulados. De no encontrarse observaciones, serán aprobados emitiendo el acta de recepción a satisfacción respectiva. En caso contrario tendrán los plazos estipulados para su corrección y entrega final. Se entiende y acepta que, de existir rechazo de productos por observaciones, el tiempo que se establezca para la atención de las mismas será atribuible a los plazos establecidos. En caso de no haber subsanado las observaciones a los productos el consultor deberá tomar en cuenta el riesgo de ser sancionado por mora. NOTAS IMPORTANTES: **1.** El orden de los logos de los documentos finales, al ubicarlos en la plantilla de formato de los documentos, será el siguiente: EUROCLIMA+, Unión Europea, COAMSS/OPAMSS y AECID. Los logos del equipo consultor no podrán ser incorporados en los documentos finales del trabajo de consultoría. **2.** La entrega de los productos contemplados en la contratación deberá realizarse en los tiempos establecidos en el plan de trabajo aceptado por la OPAMSS. El incumplimiento de las entregas conllevará la imposición de multas de acuerdo al Art. 85 de la LACAP. **3.** Al momento de formular su propuesta técnica y económica deberá considerar lo siguiente: No se podrán modificar los porcentajes de pagos. El monto ofertado deberá ser exento de IVA. La oferta económica deberá incluir en el presupuesto de la consultoría los siguientes costos: Honorarios. Material didáctico de apoyo y de los productos solicitados. Facilitación de al menos 1 taller/reunión virtual para actores clave (al menos 5 personas por cada taller/reunión virtual). Cualquier otro costo directo o indirecto que sea necesario para el cumplimiento de los productos. **Nota.** La convocatoria, costos de local y alimentación de los talleres serán responsabilidad de proyecto "Inciendo en Gestión de Ciclo Hidrológico con Enfoque en Aguas Subterráneas para Adaptación al Cambio Climático en Área Metropolitana de San Salvador". **IV.- PLAZO DEL CONTRATO:** La consultoría tendrá una duración de **doscientos diez días calendario**; contados a partir de la fecha que se establezca en la Orden de Inicio. **V.- FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con la fuente de financiamiento del proyecto: "Inciendo en Gestión de Ciclo Hidrológico con Enfoque en Aguas Subterráneas para Adaptación al Cambio Climático en Área Metropolitana de San Salvador", para lo cual se ha comprobado la disponibilidad presupuestaria. El valor total a pagar es hasta un monto de **CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**, exento de IVA. Los pagos del monto total contratado, se harán en dólares de los Estados Unidos de América de la siguiente manera: A) Pago del **25% del monto total contratado**, después de haber recibido a entera satisfacción el **Producto 1**. B) Pago del **40% del monto total contratado**, después de haber recibido a entera satisfacción el **Producto 2**. C) Pago del **35% del monto total contratado**, después de haber recibido a entera satisfacción el **Producto 3**. Todo trámite



presentación a la OPAMSS de las garantías corregidas dentro del plazo establecido, acarreará las consecuencias previstas para la no presentación de las garantías. **VII. INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento por parte de la contratista de las obligaciones emanadas del presente contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo ochenta y cinco de la LACAP. La contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la ley o del presente contrato, las que serán impuestas por la institución contratante, a cuya competencia se somete a efectos de la imposición.

**VIII. CADUCIDAD:** Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo noventa y cuatro de la LACAP y en otras leyes vigentes, serán causales de caducidad las siguientes: a) Que la contratista realice cualquier acción u omisión en contra de la moral, el orden público o las buenas costumbres en la prestación de los servicios para lo cual ha sido contratado; b) Que se le compruebe cualquier acto que en términos generales puedan hacer perder la credibilidad o autoridad que tiene en su materia de especialización, tales como ser condenado por delito. El contrato podrá darse por terminado por mutuo acuerdo entre las partes, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan necesario o inconveniente la vigencia del contrato de estas, sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a los bienes entregados o recibidos.

**IX. MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN y/o PRORROGA:** El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al pactado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución. El contrato en ejecución, podrá modificarse antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas, y deberán ser del conocimiento del Titular, a más tardar tres días hábiles posteriores al haberse acordado la modificación. Cualquier modificación en exceso del veinte por ciento del monto original del contrato, de una sola vez o por varias modificaciones, se considerará como una nueva contratación, por lo que deberá someterse a un nuevo proceso, siguiendo todo el procedimiento establecido en la LACAP.

**X. REVOCACIÓN DEL CONTRATO:** El contrato se podrá dejar sin efecto, en los casos siguientes: Por extinción de la personería jurídica del contratista, Al declararse quiebra o concurso de acreedores con declaración de suspensión de pagos, Por modificación de las obligaciones contractuales impuestas por la OPAMSS, cuando implique una variación sustancial de las mismas, Por caso fortuito o fuerza mayor que afectare significativamente la ejecución del Contrato. La revocación del contrato será acordada por la OPAMSS de oficio o a solicitud del contratista, y en dicho acuerdo deberá considerarse lo expresado en el contrato y lo dispuesto en la LACAP.

**XI. DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: a) Los Términos de Referencia, b) La oferta, c) La resolución razonada, d) Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de cumplir los servicios formulados por la institución contratante, e) Garantía, f)



relacionado con los pagos de esta consultoría debe ser efectuado en la Tesorería de la OPAMSS. Para que Tesorería efectúe el pago correspondiente, debe haber recibido los documentos siguientes: El original de la factura de Consumidor Final exenta de IVA o documentos equivalentes en el extranjero, a nombre de: **COAMSS/OPAMSS/AECID-Incidiendo en la gestión del Ciclo hidrológico en el AMSS Incidiendo en la gestión del Ciclo hidrológico en el AMSS**. El Acta de Recepción de cada producto, firmada por el(la) administrador(a) del contrato y el(la) consultor(a). Una copia de cada uno de los productos respectivos recibidos a satisfacción por el(la) administrador(a) del contrato. Se advierte que Tesorería no recibirá facturas ni emitirá ni entregará “quedan”, si la documentación antes detallada no se presenta en original y de manera completa; es decir, en un mismo momento. Los tres pagos se realizarán el viernes siguiente a la fecha en que los documentos anteriormente descritos cumplieron ocho (8) días calendario de haber sido recibidos en Tesorería, tomando en cuenta que en OPAMSS, la recepción de facturas y la entrega de “quedan” se efectúa los días martes de cada semana; y la entrega de cheques, se realiza los días viernes; por lo que si la fecha de pago cae en un día viernes que es festivo, de asueto o vacación, el pago se hará efectivo hasta el día viernes de la siguiente semana laboral. **VI. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** La garantía deberá emitirse a nombre de la OPAMSS y podrá presentar cualquiera de los siguientes documentos: **Cheque certificado o fianza** bancaria o de compañía aseguradora o afianzadora, domiciliada en el país, legalmente establecida y debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero. De conformidad con lo dispuesto en el Art. 35 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, para asegurar que cumplirá con todas las cláusulas establecidas en el contrato y que el servicio será entregado y recibido a entera satisfacción. La garantía podrá ser cualquiera de las mencionadas anteriormente en el presente documento y su monto será del **DIEZ POR CIENTO (10%)** del monto total del contrato y tendrá una **vigencia de 300 días calendario**. En caso que el ofertante sea persona natural, deberá escribir su nombre tal como aparece en el documento de identidad con el que se identifica. Además, debe ser su nombre el que aparezca como afianzado en las garantías mencionadas, y no el de la empresa individual y/o establecimiento de los que pueda ser propietario. De no cumplirse lo anterior, la garantía será rechazada. La garantía deberá ser presentada **10 días hábiles** posteriores a la firma del contrato. En caso que el ofertante sea persona jurídica, deberá escribir en las garantías su razón o denominación social, o su abreviatura, exactamente tal como aparezca en el pacto social vigente. De no cumplirse lo anterior, las garantías serán rechazada. En el caso de rechazo de garantías por las causales antes indicadas, o por la no aceptación por parte de la OPAMSS de la compañía emisora, el ofertante tendrá **un plazo de cinco (5) días calendario**, contados a partir del siguiente al de la notificación respectiva, para su corrección y nueva presentación a la OPAMSS. La no corrección y



Resoluciones modificativas, y g) Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta. **XII. INTERPRETACION DEL CONTRATO:** De conformidad al artículo ochenta y cuatro incisos primero y segundo de la LACAP, la institución contratante se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. **XIII. MODIFICACION UNILATERAL:** Queda convenido por ambas partes que únicamente cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, la institución contratante podrá modificar de forma unilateral el presente contrato, emitiendo para tal efecto, la resolución correspondiente, la que formará parte integrante del presente contrato. Se entiende que no será modificable de forma sustancial el objeto del mismo, en caso que se altere el equilibrio financiero del presente contrato en detrimento de la contratista, éste tendrá derecho a un ajuste de precios y, en general que toda modificación será enmarcada dentro de los parámetros de la razonabilidad y buena fe. **XIV. CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR:** Por motivos de casos fortuito o fuerza mayor y de conformidad al artículo ochenta y seis de la LACAP, la contratista podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales, objeto del contrato en ejecución, debiendo justificar y documentar su solicitud, la cual para que sea efectiva, deberá ser aprobada por el contratante; si procediere la aprobación, la contratista deberá entregar la ampliación de la garantía de cumplimiento de contrato. En todo caso y aparte de la facultad de la institución para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato. **XV. SOLUCION DE CONFLICTOS:** Si surgieren diferencias en la ejecución del contrato, deberán resolverse por las partes en primera instancia por arreglo directo según los artículos Ciento Sesenta y Tres y Ciento Sesenta y Cuatro de la LACAP. Si el litigio o controversia persistiese, se recurrirá al arbitraje según los artículos Ciento Sesenta y Cinco, Ciento Sesenta y Seis y Ciento Sesenta y Siete y siguientes, de dicha ley, el cual será realizado con sede en la ciudad de San Salvador. No serán materia de arbitraje las decisiones que los presentes términos de referencia o el contrato dejen a determinación unilateral de la OPAMSS. **XVI. TERMINACION BILATERAL:** Las partes contratantes podrán, de conformidad al artículo noventa y cinco de la LACAP, dar por terminado bilateralmente la relación jurídica que emana del presente contrato, debiendo en tal caso emitirse la resolución correspondiente y otorgarse el instrumento de resciliación en un plazo no mayor de cinco días hábiles de notificada tal resolución. **XVII. MULTAS Y SANCIONES:** Multas.



Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas que le sean imputables, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo ochenta y cinco de la LACAP. **Sanciones.** Por falta de conducta en las que el ofertante pudiese incurrir en cualquier etapa del proceso del servicio, estará sujeto a las sanciones reguladas en el artículo ciento cincuenta y ocho de la LACAP. **Otras Multas.** En caso se comprobare por la Dirección de Inspección de trabajo del Ministerio de Trabajo Previsión Social, incumplimiento por parte del oferente a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora; se iniciara el procedimiento que dispone el artículo ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el artículo Ciento cincuenta y ocho Romano cinco literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. **XVIII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO:** La OPAMSS podrá dar por extinguido el contrato, sin responsabilidad alguna, sin penalización por cancelación anticipada, si se diera por parte del contratista alguno de los siguientes casos: Al comprobarse haber cometido fraude para la obtención de esta libre gestión; Por deficiencias en el suministro de los productos y si el contratista incumple o contraviene cualquier de los términos y condiciones del contrato a las que queda sujeto. **XIX. JURISDICCION Y LEGISLACION APLICABLE:** Para efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador, cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten; la contratista renuncia al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y de cualquier otra providencia aizable en el juicio que se le promoviere; será depositaria de los bienes que se le embargaren la persona que la institución contratante designe, a quien releva de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas. **XX.- DERECHOS DE PROPIEDAD INTELLECTUAL.** El/la consultor/a renunciará a sus derechos de propiedad intelectual sobre todos los estudios, diseños, documentación de respaldo, artículos, informaciones, documentos, ilustraciones, dibujos, planos, cálculos, materiales y demás resultados de su trabajo (en conjunto, "resultados del trabajo"), que fuesen producidos o procurados en el ejercicio de sus funciones contractuales, y cederá tales derechos de propiedad intelectual de la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador (OPAMSS) durante el período de vigencia legal de los mismos. De este modo, la OPAMSS ejercerá derechos exclusivos que comprenden la transferencia de los mismos y la concesión de sus licencias. En cuanto al contenido de los resultados de trabajo, los derechos serán ilimitados en cuanto





al multicopiado, la difusión, la accesibilidad pública, el procesamiento y la modificación. Cabe mencionar específicamente que la OPAMSS ejercerá el derecho de multiplicar, difundir y publicar los resultados del trabajo en formato impreso o electrónico en todos los medios conocidos, entre otros en periódicos, revistas televisión, radio e Internet. **XXI. CESION:** Queda expresamente prohibido a la contratista traspasar o ceder a cualquier título, los derechos y obligaciones que emanen del presente contrato. La transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XXII.- ADMINISTRACION DEL CONTRATO:** Nómbrase como Administrador del Contrato al Dr. José Alexander Chávez, Especialista Ambiental de OPAMSS, quien actuará en representación de la OPAMSS en la ejecución del mismo y deberá darle seguimiento conforme lo normado en el Art. 82 Bis de la LACAP, su Reglamento y Manual de Procedimientos. El Administrador del contrato, recibido a satisfacción el servicio, deberá remitir a la UACI copia de las actas de recepción, cuadro de avances y del finiquito, para su incorporación en el expediente de contratación. El Administrador del contrato, finalizada la contratación, deberá evaluar el desempeño del contratista, en un plazo máximo de 8 días hábiles después de haber emitido el acta total o definitiva remitiendo copia a la UACI para su incorporación en el expediente de contratación. **XXIII. NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito, a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: **OPAMSS**, Veinticinco Calle Poniente, Quince Avenida Norte y Final Diagonal San Carlos, Colonia Layco, San Salvador; y a las cuentas de correo electrónico siguientes: [alex.chavez@opamss.org.sv](mailto:alex.chavez@opamss.org.sv). Y, **MARCIA LIZETH BARRERA DE CALDERON**, en [marcia.lizeth@opamss.org.sv](mailto:marcia.lizeth@opamss.org.sv) y a la siguiente dirección de correo electrónico [marcia.lizeth@opamss.org.sv](mailto:marcia.lizeth@opamss.org.sv), Así nos expresamos los comparecientes, quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestras representadas, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los cuatro días del mes de enero de dos mil veintiuno.

  
Yolanda Isabel Bichara de Reyes  
Directora Ejecutiva



  
Marcia Lizeth Barrera de Calderón  
Consultora