



MINISTERIO DE CULTURA

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno, 22 de marzo de 2023

ORDEN No.: OC/094-A/2023

REFERENCIA:

SUMINISTRO DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ACCESORIOS DE OFICINA PARA DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MINISTERIO DE CULTURA.

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

BUSINESS CENTER, S. A . DE C. V.

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	14110000	54105	1500	Resma	Papel bond tamaño carta B-20 blanco, marca paper line	\$ 4.80	\$ 7,200.00
2	14110000	54105	1000	c/u	Bolsas manila media carta 6 x 9, marca bexcelent	\$ 0.04	\$ 40.00
3	14110000	54105	1500	c/u	Bolsas manila carta 9 x 12, marca bexcelent	\$ 0.06	\$ 90.00
4	14110000	54105	1000	c/u	Bolsas manila jumbo 12 x 15, marca bexcelent	\$ 0.08	\$ 80.00
5	14110000	54105	4000	c/u	Folder manila tamaño carta, marca bexcelent	\$ 0.05	\$ 200.00
6	14110000	54105	3000	c/u	Folder manila tamaño oficio, marca bexcelent	\$ 0.05	\$ 150.00
7	14110000	54105	1000	c/u	Folder manila tamaño carta colores, marca bexcelent	\$ 0.08	\$ 80.00
8	44110000	54114	50	c/u	Tablas con clip tamaño carta, marca bexcelent	\$ 1.40	\$ 70.00
9	14110000	54105	12	Resma	Papel fabriano 200G marfil (6 resmas) blanco (6 resmas) de 100 hojas c/u, marca parrot	\$ 6.95	\$ 83.40
10	14110000	54105	100	Pliego	Pliegos de papel opalina blanco 30 x 40, marca parrot	\$ 0.65	\$ 65.00
11	14110000	54105	100	c/u	Libreta papel bond rayada tamaño carta 50H color blanca, marca bexcelent	\$ 0.80	\$ 80.00
12	44110000	54114	2000	c/u	Bolígrafo punto medio color azul, marca ecobol	\$ 0.13	\$ 260.00
13	44110000	54114	1500	c/u	Bolígrafo punto medio color negro, marca ecobol	\$ 0.13	\$ 195.00
14	44110000	54114	400	c/u	Cinta transparente de 2" x 100 yardas, marca bexcelent	\$ 0.90	\$ 360.00
15	44110000	54114	600	c/u	Tirro de 3/4 " X 25 Yardas), marca bexcelent	\$ 0.30	\$ 180.00
16	44110000	54114	200	Caja	Lápiz de grafito No.2 HB (12PZ), marca parrot	\$ 0.84	\$ 168.00
17	14110000	54105	500	Pliego	Papel Kraft 30x40 40 grs, marca bexcelent,	\$ 0.06	\$ 30.00
18	14110000	54105	150	Pliego	Cartoncillo 50x70, marca parrot	\$ 0.39	\$ 58.50
19	55100000	54116	100	Caja	Plastilina caja de 10 barras, marca parrot	\$ 0.45	\$ 45.00

20	31210000	54107	35	Caja	Pintura de Dedo caja de 6 colores básicos, marca parrot	\$ 1.40	\$ 49.00
21	44110000	54114	25	Caja	Crayolas 12 unidades Jumbo, marca parrot	\$ 0.68	\$ 17.00
22	44110000	54114	25	Estuche	Plumones de 12 unidades , varios colores, marca parrot	\$ 0.73	\$ 18.25
23	14110000	54105	500	c/u	Pliegos de papel Bond 70x100 color Blanco, marca parrot	\$ 0.12	\$ 60.00
24	27110000	54118	10	c/u	Pistola de silicón (barra grande), marca bambary	\$ 5.50	\$ 55.00
25	14110000	54105	200	Pliego	Papel de regalo diferentes estampados, marca dipak	\$ 0.15	\$ 30.00
26	14110000	54105	350	c/u	Folder de palanca tamaño carta, marca bexcelent	\$ 1.65	\$ 577.50
<b>MONTO TOTAL (CON IVA)</b>							<b>\$ 10,241.65</b>

**MONTO TOTAL EN LETRAS: DIEZ MIL DOSCIENTOS CUATRENTA Y UNO 65/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.**

**JUSTIFICACIÓN:** Se requiere la adquisición del suministro, con el propósito de proveer de materiales de oficina a las diferentes Dependencias del Ministerio de Cultura, para el desarrollo diario de las actividades las cuales contribuyen al logro de los objetivos y metas de la institución.

**FINANCIAMIENTO: FONDOS GOES**

<p><b>GARANTIA:</b> del producto por 12 meses unicamente por desperfectos de fábrica no incluye mal manejo, mala manipulación, mal almacenaje o por desgaste en el uso del mismo</p>	<p><b>TIEMPO Y FORMA DE ENTREGA:</b> de 5 días hábiles, se realizarán dos entregas para los suministros la primera en el mes de marzo y la segunda en el mes de julio del año 2023, los cuales iniciarán el día hábil posterior a la fecha que el suministrante reciba copia de la orden de compra autorizada.</p>	<p><b>FORMA DE PAGO:</b> un solo pago crédito a 60 días calendario.</p>
--	--	---

**LUGAR DE ENTREGA:** el lugar de entrega de los suministros será en el almacén de la unidad de Logística, ubicado en la Dirección de Publicaciones e Impresos del Ministerio de Cultura, en la 17 Av. Sur No. 430, San Salvador, Frente a Iglesia Perpetuo Socorro. San Salvador.

**DOCUMENTOS DE COBRO:** El Suministrante para solicitar Quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción de los suministros, en la Dirección General Financiera Institucional del Ministerio de Cultura, **Factura de Consumidor Final Duplicado Cliente, a nombre DEL MINISTERIO DE CULTURA, NIT 0614-170118-113-6, con la respectiva Acta de recibido de conformidad de los suministros.**

**ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA:** Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 020/2022, de fecha dieciséis de mayo de dos mil veintidós el cual retifica el acuerdo número 003/2020 para la continuidad del acuerdo número 0037/2019, se nombra como Administradora de esta Orden de Compra la: Licda. Claudia Isabel Martínez de Baires Jefe de Transporte de la Unidad de Logística, Correo cmartinez@cultura.gob.sv.

**DOCUMENTOS.** Forman parte de esta Orden: a) Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b) Solicitud de Disponibilidad, c) Términos de Referencia, d) Ofertas de las empresas, e) Cuadro Comparativo (si aplica), f) Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g) Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía, i) Anexos (si aplica).

**MODIFICACIÓN UNILATERAL.** Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, El Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formara parte integral de esta Orden.

**TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:**

- 1° Antes de entregar el suministro al lugar de entrega favor comunicarse con el Administrador de la Orden, al teléfono: 2501-4455, con el objeto de coordinar la entrega.
- 2° El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido el suministro de conformidad.
- 3° Si el Suministrante incumpliere en cualquiera de las obligaciones de esta Orden de Compra, se aplicará el artículo 85 de la LACAP.

DESIGNADO

SUMINISTRANTE

