

**DOCUMENTO ELABORADO VERSION PÚBLICA ART.30 LAIP
DIRECCION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

Alameda Juan Pablo II, Complejo Plan Maestro, Edificio B-3, Centro de Gobierno, San Salvador

FBX:503(2526-3000) DIRECTO DACI 503(2529-3549)

ORDEN DE COMPRA DE BIENES y/o SERVICIOS SE No.59.

San Salvador, 20 de abril de 2023

SEÑORES: **VILMA ROXANA DÁVILA DE FLORES**

DUI:

No. NRC:

Atentamente solicito suministrar con cargo al **MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA**, lo que a continuación se detalla:

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICO DE GASTO	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	PRECIO CON IVA	TOTAL CON IVA
		54107	Productos Químicos		
660	UNIDAD	54107	Pegamento de 120 ml (4 onz). Unidad de medida: Bote	\$ 1.00	\$ 660.00
TOTAL EN LETRAS SON: SEISCIENTOS SESENTA 00/100 DÓLARES					\$ 660.00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 091/2023 DE FECHA 22-02-2023

JUSTIFICACIÓN: SOLICITANDO MATERIAL, SERA UTILIZADO POR LOS 10 CUBOS A NIVEL NACIONAL, UNIDAD DE CENTROS URBANOS DE BIENESTAR Y OPORTUNIDADES

UP: **02 PROGRAMAS ESPECIALES DE PREVENCIÓN**

LT: **05 RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL**

CÓDIGO CUADRO COMPARATIVO **037/2023-MJSP**

1. GARANTÍA: **POR DESEPERFECTOS DE FABRICA.**

2. TIEMPO DE ENTREGA: **10 DIAS HÁBILES POSTERIORES A ORDEN DE COMPRA**

3. FORMA DE PAGO: **30 DÍAS**

4. FACTURAR A NOMBRE DE: **MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA. NIT 0614-010107-101-2.**

5. POR DISPOSICIONES DEL MINISTERIO DE HACIENDA, A PARTIR DEL DÍA 22 DE ENERO DE 2008, ESTA SECRETARIA DE ESTADO SE CONVIERTE EN AGENTE DE RETENCIÓN DEL IVA, POR LO QUE EN SU **FACTURA DEBERÁ APARECER DEDUCIDO EL 1% DE DICHO IMPUESTO**, EXTENDIÉNDOLE ESTE MINISTERIO, EL RESPECTIVO FORMULARIO DE RETENCIÓN. LA RETENCIÓN A QUE SE REPIERE ESTA CLÁUSULA SERÁ APLICABLE EN OPERACIONES EN QUE EL PRECIO DE VENTA DE LOS BIENES TRANSFERIDOS O DE LOS SERVICIOS PRESTADOS SEA IGUAL O SUPERIOR A CIEN DÓLARES MÁS IVA.

6. FORMAN PARTE INTEGRANTE DE ESTA ORDEN DE COMPRA **A) SOLICITUDES DE COTIZACIONES Y REGISTRO EN COMPRASAL B) LAS OFERTAS Y SUS DOCUMENTOS; C) RESOLUCIÓN RAZONADA (SI EL CASO LO REQUIERE); D) ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA CORRESPONDIENTE Y TODOS LOS DEMÁS DOCUMENTOS QUE PUEDAN GENERARSE EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE SUMINISTRO.**

7. LOS BIENES Y/O SERVICIOS: **SERAN ENTREGADOS EN BODEGA GENERAL MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA O BODEGA EL PALO UBICADA FRENTE LA CORTE DE CUENTAS, EN COORDINACIÓN CON EL -----, JEFE DE BODEGA GENERAL, TEL. -----**

8. NOTIFICADO EL : _____

9. SI EL SUMINISTRANTE **INCUMPLIERE** EN CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES DE ESTA ORDEN DE COMPRA, **SE APLICARÁ EL ART. 85. DE LA LACAP.**

10. EL MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA, NO SE HACE RESPONSABLE DE FACTURAS QUE **NO SE PRESENTEN A LA DIRECCIÓN FINANCIERA INSTITUCIONAL**, DOS SEMANAS DESPUÉS DE HABER RECIBIDO EL SUMINISTRO DE CONFORMIDAD.

11. EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA ES: -----, JEFE DE BODEGA GENERAL, SEGÚN ACUERDO N° 48 DE FECHA 20 DE ABRIL DE 2023

12. CLASIFICACION DE LA EMPRESA: **MICRO EMPRESA**

ELABORO

CONTRATANTE

REVISÓ

CONTRATISTA