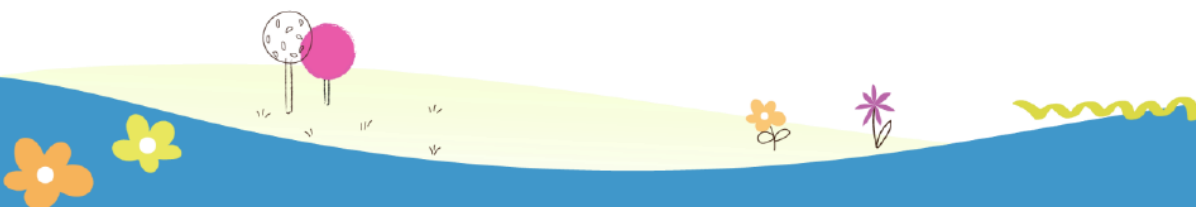




# VERSIÓN PÚBLICA

**“ESTE DOCUMENTO ES UNA VERSIÓN PÚBLICA, SE HAN SUPRIMIDO DATOS PERSONALES CONSIDERADOS COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LAS PERSONAS NATURALES, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 24 LETRA “C” Y 30 DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y ARTÍCULO 12 DEL “LINEAMIENTO N° 1 PARA LA PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN OFICIOSA”**





INSTITUTO CRECER JUNTOS  
ORDEN DE COMPRA DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS  
UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS (UCP)

DIRECCIÓN: Urbanización Bosques de Santa Elena, Polígono "A", # 5, Boulevard Orden de Malta, Antiguo Cuscatlán, La Libertad.

LUGAR Y FECHA: Antiguo Cuscatlán, La Libertad, 22 de mayo de 2024

Nro. DE ORDEN: 010-2024 Nro. DE PROCESO: CP-05-2024

DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL/NOMBRE: Julia Elizabeth Meza de Nieto

NIT Y/O DUI:

DIRECCIÓN:

NOTIFICACIÓN:

"SUMINISTRO DE REFRIGERIOS EMPACADOS"

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	PRECIO UNITARIO SIN IVA	MONTO TOTAL SIN IVA
1	4,800	Unidad	Refrigerio empacado que incluye: 1 Sándwich de jamón y queso con aderezo, 1 jugo de caja, 1 manzana, 1 servilleta, empacado en bolsa plástica con zipper.	\$3.95	\$18,960.00
TOTAL:					\$18,960.00

OBSERVACIONES:

TOTAL EN LETRAS: Dieciocho Mil Novecientos Sesenta 00/100 dólares de los Estados Unidos de América

FORMA DE PAGO: El pago será en dólares de los Estados Unidos de América, mensual, por consumo, previa presentación de la respectiva factura estableciendo precios SIN IVA, notas de pedido y acta de recepción parcial del suministro, firmada y sellada por el Administrador de la orden de compra y contratista.  
Crédito por 30 días, iniciando el trámite después de emitido el "Quedan" previa recepción a satisfacción de la factura a nombre del Instituto Crecer Juntos (ICJ), Ordenes de Pedido y acta de recepción parcial del suministro, firmada y sellada por el administrador de la Orden de Compra y contratista, en la que conste que el suministro fue recibido de conformidad a lo requerido en los Documentos de Solicitud de Cotización

DOCUMENTOS PARA PAGO: Factura a nombre del Instituto Crecer Juntos  
Acta de Recepción  
Nota de Pedido

FORMA Y PLAZO DE ENTREGA: La entrega será mensual y se realizará a demanda de acuerdo con órdenes de pedido emitidas por la institución a través del Administrador de la Orden de Compra, sin exceder el máximo contratado para el periodo comprendido desde la firma de la Orden de Compra hasta el 31 de diciembre de 2024, según lo establecido en el calendario de entrega, el cual podrá modificarse, según necesidades.

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA: La relación contractual se materializará a través de una Orden de Compra que entrará en vigor a partir de su suscripción hasta el 31 de diciembre de 2024.

GARANTIA: Garantía de Cumplimiento Contractual por el DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total de la contratación, con una vigencia que exceda en dos (2) meses el plazo de vigencia de la orden de Compra. Deberá presentarse dentro de los DIEZ (10) días HÁBILES posteriores a la suscripción de la Orden de Compra.



Dr. Eunice Beatriz Deras Rosa  
Directora Ejecutiva  
Instituto Crecer Juntos

ADMINISTRADOR/A DE LA ORDEN DE COMPRA

Ítem	ADMINISTRADOR/A	CARGO	Contactos
1		Técnico II/ Departamento de Administración, Bienes y Servicios	Correo electrónico: _____ Teléfono: _____

Forman parte integral de esta orden de compra los documentos contractuales siguientes: Documentos de Solicitud de Oferta, enmiendas (si las hubiere), la oferta del proveedor, Resolución de Adjudicación, Resolución de Modificación (si la hubiere)