



VERSIÓN PÚBLICA

El presente documento se encuentra en versión pública de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública, por contener datos personales, los cuales son catalogados como información confidencial de acuerdo con lo establecido en los artículos 6 Literal a) y 24 Literal c) de la Ley de Acceso a la Información Pública.





ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS OFICINA PARA ADOPCIONES (OPA)



FECHA: 18 DE SEPTIEMBRE DEL 2024		REQUISICION DE COMPRAS No. 0033				
SUMINISTRANTE: CLAUDIA VERÓNICA AZUCENA MAYORA.			DUI: [REDACTED]			
NUMERO DE IVA: [REDACTED]		N° ACUERDO: CIENTO QUINCE FECHA: 13-09-24				
NOMBRE DEL PROCESO: "ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SEGURIDAD PARA EL COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL DE LA OPA" SI-17/2024-OPA						
CONTACTO: CLAUDIA VERÓNICA AZUCENA MAYORA.		TELÉFONO: [REDACTED]	CORREO: [REDACTED]			
DIRECCIÓN: [REDACTED]						
COMPROMISO PRESUPUESTARIO (Número de Previsión):		FECHA DE ELABORACION:				
SUMINISTRAR EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO						
CODIGO	CANTIDAD SOLICITADA		UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALORES	
	NO.	LETRAS			PRECIO DEL ITEM	TOTAL
54107	9	NUEVE	UNIDAD	CHALECO DE SEGURIDAD PARA EVACUACIÓN	\$71.00	\$218.00
54199	1	UNO	UNIDAD	MEGÁFONO	\$147.00	
TOTAL						\$218.00
CONDICIONES GENERALES:						
Plazo de Entrega: A solicitud del Administrador de la Orden de Compra.						
Lugar de Entrega: Oficina para Adopciones ubicada en: Colonia Costa Rica, Avenida Irazú, Final Calle Santa Marta #2, Edificio Estrella 2, Complejo CONAPINA, San Salvador.						
Forma de entrega: Total, conforme a las especificaciones técnicas, a solicitud del Administrador de la Orden de Compra.						
Otras condiciones: Garantía: a) Carta de Garantía de cumplimiento de la Orden de Compra, (nota simple), que deberá presentarse dentro de 10 días hábiles posterior a la notificación de la Orden de Compra. Con vigencia por un plazo desde la emisión de la Orden de Compra, hasta el 31/12/2024.						
Forma de pago: Crédito 30 a 60 días calendario a partir de la emisión del quedan, de acuerdo a la clasificación empresarial del Oferente.						
Forman parte integral de la presente Orden de Compra, la Solicitud de Propuesta N° SI-17/2024-OPA, la Propuesta, garantía y demás documentación tramitada para el proceso de compra.						
Observaciones: La factura debe llevar No de Orden y de Previsión/ a partir del 18 de enero de 2024 el Ministerio de Hacienda a través de DGII nos faculta y exige hacer la retención de 1% del 13% del IVA a todo contribuyente/ no se aceptará la factura si no está emitida conforme a lo detallado en esta Orden de Compra. El plazo límite que tendrá el Administrador de la Orden de Compra para recibir factura y acta de recepción de bienes, son 02 días hábiles posteriores a la entrega del bien o servicio/ Entrega de Quedan de 8 am a 4 pm/ Girar factura de consumidor final a nombre de la OFICINA PARA ADOPCIONES, con el número de NIT: 0614-170216-115-5. PLAZO DE PAGO: 30 a 60 días calendario a partir de la emisión del quedan, acorde a la clasificación empresarial.						
MONTO DE PAGO: DOSCIENTOS DIECIOCHO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, IVA INCLUIDO					TOTAL	\$218.00
Datos del Administrador de la Orden de Compra:						
Nombre: [REDACTED] Coordinador Administrativo del Departamento de Talento Humano. Tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED]						


M.Sc Manuel Antonio Sánchez Estrada
 Director Ejecutivo de la Oficina para Adopciones OPA

