



## **VERSIÓN PÚBLICA**

El presente documento se encuentra en versión pública de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública, por contener datos personales, los cuales son catalogados como información confidencial de acuerdo con lo establecido en los artículos 6 Literal a) y 24 Literal c) de la Ley de Acceso a la Información Pública.





N° 0027

# ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS OFICINA PARA ADOPCIONES (OPA)



FECHA: 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2024		REQUISICION DE COMPRAS No. 0036				
SUMINISTRANTE: MARIA DEL SOCORRO VINDEL GONZÁLEZ.			DUI: [REDACTED]			
NUMERO DE IVA: [REDACTED]	N° ACUERDO: CIENTO DIECINUEVE		FECHA: 19-09-24			
NOMBRE DEL PROCESO: "ADQUISICIÓN DE BIENES DE ACTIVO FIJO, SEGUNDA CONVOCATORIA " SI-19/2024-OPA						
CONTACTO: [REDACTED]		TELÉFONO: [REDACTED]	CORREO: [REDACTED]			
DIRECCIÓN: [REDACTED]						
COMPROMISO PRESUPUESTARIO (Número de Previsión):						
SUMINISTRAR EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO						
CODIGO	CANTIDAD SOLICITADA		UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	PRECIO DEL ITEM	VALORES
	NO.	LETRAS				TOTAL
61199	2	DOS	UNIDAD	CAJA FUERTE	\$1,956.50	\$9,012.87
61110	3	TRES	UNIDAD	MÁQUINAS TRITURADORAS DE PAPEL	\$1,945.01	
61101	2	DOS	UNIDAD	ARCHIVERO TIPO PERSIANA	\$1,593.25	
61110	1	UNO	UNIDAD	EXTRACTOR DE HUMEDAD	\$447.77	
61110	2	DOS	UNIDAD	ESTANTE DEXUES	\$410.97	
61110	1	UNO	UNIDAD	IMPRESOR DE CARNET	\$2,659.37	
TOTAL						
CONDICIONES GENERALES:				X		
Plazo de Entrega: 1 A 5 Días calendario posterior a la orden de pedido, la cual será emitida por el Administrador de la orden de compra, luego de haber emitido y notificado la Orden de Inicio del proceso.						
Lugar de Entrega: Oficina para Adopciones ubicada en: Colonia Costa Rica, Avenida Irazú, Final Calle Santa Marta #2, Edificio Estrella 2, Complejo CONAPINA, San Salvador.						
Forma de entrega: Parcial, a solicitud del Administrador de Orden de Compra una vez emitida la Orden de inicio, por lo cual emitirá ordenes de pedido.						
Otras condiciones: Garantías: a) Carta de Garantía de cumplimiento de la Orden de Compra, (nota simple), que deberá presentarse dentro de 10 días hábiles posterior a la notificación de la Orden de Compra. Con vigencia por un plazo desde la emisión de la Orden de Compra, hasta el 31/12/2024. b) Garantía por desperfectos de fábrica para el plazo de 12 meses para los ítems: 1, 2, 4, 6 y 10, la cual deberá ser autenticada por notario. c) Garantía por desperfectos de fábrica para un plazo de 3 meses, para los ítems: 3, la cual deberá ser autenticada por notario.						
Forma de pago: Crédito 30 a 60 días calendario a partir de la emisión del quedan, de acuerdo a la clasificación empresarial del Oferente.						
**Forman parte integral de la presente Orden de Compra, la Solicitud de Propuesta N° SI-19/2024-OPA, la Propuesta, garantías y demás documentación tramitada para el proceso de compra.**						
Observaciones: La factura debe llevar No de Orden y de Previsión/ a partir del 18 de enero de 2024 el Ministerio de Hacienda a través de DIGII nos faculta y exige hacer la retención de 1% del 13% del IVA a todo contribuyente/ no se aceptará la factura si no está emitida conforme a lo detallado en esta Orden de Compra. El plazo límite que tendrá el Administrador de la Orden de Compra para recibir factura y acta de recepción de bienes, son 02 días hábiles posteriores a la entrega del bien o servicio/ Entregado de Quedan de 8 am a 4 pm/ Girar factura de consumidor final a nombre de la OFICINA PARA ADOPCIONES, con el número de NIT: 0614-170216-115-5. PLAZO DE PAGO: 30 a 60 días calendario a partir de la emisión del quedan, acorde a la clasificación empresarial.						
MONTO DE PAGO: NUEVE MIL DOCE 87/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, IVA INCLUIDO					TOTAL	\$9,012.87
Datos del Administrador de la Orden de Compra:						
Nombre: [REDACTED] Jefe del Departamento de Almacén y Activo Fijo. Te: [REDACTED] e-mail [REDACTED]						

  
 M.Sc Manuel Antonio Sánchez Estrada  
 Director Ejecutivo de la Oficina para Adopciones OPA

