

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS

Lugar y fecha:	San Salvador, 25 de noviembre del 2024	Orden N°	00055
Nombre de la persona Natural o Jurídica del Suministrante:			
Dirección:			
Contacto:	Tel.	N° Requerimiento	93
Categoría de Contribuyente:			

Atentamente solicito suministrar a nombre del Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes, los bienes y/o servicios que se detallan a continuacion:

ESPECIFICO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO (CON IVA INCLUIDO US\$)	MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO US\$)
------------	----------	------------------	-------------	---	---

**COMPARACIÓN DE PRECIOS - BIENES REF.: No. CP-INABVE-29-2024 "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS E INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DEL INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES (INABVE)"**

54112	40	Unidad	Escuadra fijadora galvanizada 3": de fabricación metálica con acabado de zinc, dimensión de 3x3/4 pulgada, para unir y empalmar.	\$ 0.70	\$ 28.00
54107	1	Unidad	Gas refrigerante r-410a de en presentación de cilindro de 11.3 kg: Gas para para aire acondicionados uso domésticos e industriales	\$ 135.00	\$ 135.00
54106	18	Par	Guantes para jardín: de algodón con puntos antideslizantes de policloruro de vinilo (PVC), talla L.	\$ 0.95	\$ 17.10
54106	18	Par	Guantes de electricista: resistente a la abrasión, ajuste en la muñeca con cierre de velcro, protección en los nudillos y la palma de material de microfibra con cuero de PVC (5 pares talla xL, 8 talla L, 5 talla M)	\$ 4.10	\$ 73.80

Unidad Solicitante: Unidad de Infraestructura y Mantenimiento **TOTAL US: \$ 253.90**

Total en letras: DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES 90/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

Lugar de Entrega:	En las oficinas del Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes, ubicadas en: Av. Bernal, Colonia Miramonte #222, Distrito de San Salvador, Municipio San Salvador Centro, Dpto. de San Salvador; una sola entrega en coordinación con el Administrador de la Orden de Compra; diez días hábiles, de lunes a viernes en horarios de 07:30 a.m. a 03:30 p.m. después de haber sido emitida la orden de inicio. Los gastos de transporte para la entrega del bien, así como la descarga y posterior traslado luego de la configuración a la dirección indicada, será responsabilidad del oferente.	con cargo a:	
Plazo de Entrega:	Una sola entrega en coordinación con el Administrador de la Orden de Compra; diez días hábiles, de lunes a viernes en horarios de 07:30 a.m. a 03:30 p.m. después de haber sido emitida la orden de inicio	UP:	01
		LT:	02
		Certificación N°:	81

	<p>Forma de pago: El Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes se compromete a pagar el valor de los bienes al ser recibido conforme a las especificaciones convenidas y despues de haber cumplido con las condiciones descritas en la presente Orden de Compra, valor que sera cancelado por medio de credito <b>30</b> dias despues de recibir el quedan correspondiente.</p>
<p style="text-align: center;"><b>DELEGADO</b></p> <p>El suscrito en su caracter de Gerente Administrativo nombrado mediante Acuerdos de Junta Directiva de este instituto, número 8.4 del Acta N°39 sesión extraordinaria de fecha 19 de julio del 2024, con relación a ello, se tiene acuerdo número 23.5 del Acta XXII, sesión extraordinaria de fecha 14 de julio del año dos mil veintitrés, donde se acordó delegar el Gerente Administrativo, para suscribir Órdenes de Compra siempre que el monto de la compra no exceda el equivalente a 240 salarios mínimos del sector comercio vigente</p>	<p>FECHA:</p> <p style="text-align: right;">Firma y Sello de recibido por el Adjudicatario</p> <p style="text-align: center;">Nombre:</p>
<p>Datos de los Administradores de la Orden de Compra</p>	
<p>Nombre:</p> <p>Tel. <span style="float: right;">Correo Electronico:</span></p>	
<p>En caso de incumplimiento del Suministrante en alguna de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicara el Art. 175 de la LCP. Forman parte de los documentos contractuales: a) El Documento de Solicitud; b) la oferta tecnica; c) Informe de recomendación; d) la Resolución de Adjudicación e) la presente orden; y f) otros documentos que emanaren del proceso de contratacion.</p>	

ORIGINAL: UAIP