



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PRIMERA INFANCIA
GERENCIA DE GESTIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR
DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN EDUCATIVA

PROYECTO

“Formación especializada, Asistencia Técnica y Acompañamiento situado a los equipos de profesionales de los Centros de Orientación y Recursos y Docentes de Apoyo a la Inclusión en los 14 departamentos del país y asignación de apoyo educativo a estudiantes en riesgo de exclusión”



[Handwritten signature]

INFORME TÉCNICO FINAL 2019

INSTITUCIÓN RESPONSABLE:

Universidad Centroamericana “José Simeón Cañas”



CONTRAPARTE TÉCNICA MINISTERIO DE EDUCACIÓN:

DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN EDUCATIVA

GERENCIA DE GESTIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR EDUCACIÓN PRIMERA INFANCIA

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA



SAN SALVADOR, ENERO 2020



[Handwritten signature]
Sens Antonio Tercero

CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN.....	3
II. OBJETIVOS.....	4
III. METAS.....	4
IV. ALCANCES.....	5
V. ACTIVIDADES DESARROLLADAS.....	6
VI. FASES DEL PROCESO.....	10
VII. INDICADORES.....	58
VIII. DATOS ESTADISTICOS GENERALES.....	60
IX. METODOLOGÍA UTILIZADA.....	72
X. PRESUPUESTO EJECUTADO.....	74
XI. VALORACIONES.....	75
ANEXOS.....	768

I. INTRODUCCIÓN

El proyecto de Educación Inclusiva MINEDUCYT-UCA inició en el año 2010 tomando como fundamentos principales la implementación de la Política de Educación Inclusiva y los enfoques de inclusión social, de derechos humanos y de atención a la diversidad.

Trabajar por la inclusión es un proceso gradual que pasa por la transformación personal y colectiva, el cambio de actitudes y comportamientos, la construcción de estructuras y redes capaces de construir ambientes pedagógicos que posibiliten la dinamización de acciones concretas y propuestas pedagógicas poniendo al centro de todos los esfuerzos al niño y la niña, incidiendo al mismo tiempo en la construcción de una sociedad inclusiva.

Durante el 2019 el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología da continuidad a los esfuerzos que permitan avanzar en logro de un sistema educativo inclusivo y respetuoso de la diversidad, mediante la formación especializada, acompañamiento situado y asistencia técnica a personal técnico y equipos de profesionales de los centros de orientación y recursos y docentes de apoyo a la inclusión. Los procesos de formación desarrollados permiten avanzar en términos de desarrollo de competencias y cualificación de los profesionales, permitiendo mejorar en términos de calidad, la atención educativa, así como en el incremento a la cobertura de atención a la población estudiantil.

El proyecto desarrollado en el año 2019 ha permitido avanzar significativamente en la generación de cambios en la escuela, la comunidad y el sistema de educación nacional, abonando al proceso gradual de transformación personal y colectiva de diferentes agentes e instancias del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.

La estrecha colaboración y constante comunicación entre los equipos técnicos de la Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas" y la Dirección Nacional de Educación de Primera Infancia han favorecido alcanzar una exitosa implementación y conclusión de las diferentes actividades proyectadas y los ajustes que en todo proceso siempre se hace necesario en provecho de los objetivos institucionales y de país.

El presente informe registra información sobre los procesos desarrollados, metodología y dinámicas de trabajo, así como ofrece valoraciones y recomendaciones. Para la elaboración del informe se ha tomado como fuentes los documentos generados durante el proyecto, los informes técnicos elaborados por el equipo de formadores, informes técnicos preparados por el equipo de profesionales contratados para brindar asistencia técnica y personal técnico responsable del proyecto del Ministerio de Educación. Los anexos ofrecen en su totalidad el respaldo documental referido a cada uno de los componentes y las distintas acciones desarrolladas durante todo el proceso.

II. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

Contribuir en el desarrollo de la Inclusión educativa mediante la implementación de un proceso de formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a equipos docentes de los Centros de Orientación y Recursos y Docentes de Apoyo a la Inclusión, con el propósito de ofrecer una atención educativa de calidad a estudiantes en riesgo de exclusión de los niveles de Educación Inicial, Educación Parvularia y Educación Básica, garantizando aprendizajes y permanencia de calidad en el sistema educativo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Brindar asistencia técnica, acompañamiento situado y formación especializada a 17 equipos técnicos de los Centros de Orientación y Recursos, para fortalecer sus competencias en evaluación psicopedagógica y er acompañamiento y asistencia técnica a los docentes de aula regular, en la implementación del Plan de Atención Educativa Integral, orientaciones pedagógicas a la familia o responsable para el apoyo del estudiante en el hogar.
2. Dotar a los Centros de Orientación y Recursos de material didáctico, mobiliario e instrumentos de evaluación, que permitan fortalecer el servicio que se brinda a la población estudiantil en el territorio.
3. Fortalecer las competencias de los docentes de apoyo a la inclusión, mediante un proceso de formación especializada que contribuya a cualificar el desarrollo de una atención educativa pertinente, oportuna y en condiciones de equidad a la población estudiantil en riesgo de exclusión.
4. Brindar apoyo a estudiantes con discapacidad auditiva que no cuentan con los recursos económicos y materiales para continuar sus estudios, eliminando las barreras para su participación y aprendizaje.

III. METAS

1. Equipos técnicos que atienden 17 Centros de Orientación y Recursos en 13 departamentos del país reciben formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado.
2. Centros de Orientación y Recursos dotados de material didáctico e instrumentos de evaluación.
3. Un máximo de 600 Docentes de Apoyo a la Inclusión participa en procesos de formación especializada, para fortalecer los procesos de inclusión educativa de la población estudiantil en riesgo de exclusión.
4. Contratados 2 intérpretes de Lengua de Señas para apoyar el proceso de inclusión educativa a estudiantes sordos.

IV. ALCANCES

COMPONENTE 1.

Durante el año 2019 este componente contempló 4 grandes propósitos:

1. Dar continuidad al fortalecimiento de las competencias de los equipos técnicos de los COR para cualificar proceso de evaluación psicopedagógica, acompañamiento y asistencia técnica a los docentes del aula regular en la implementación del Plan de Atención Educativa Integral, orientaciones pedagógicas a la familia o responsable para el apoyo del estudiante en el hogar.
2. Continuar con la asistencia técnica y acompañamiento situado, tomando en cuenta las necesidades específicas de cada equipo técnico de los COR.
3. Realización de 3 encuentros de intercambio de experiencias entre los equipos técnicos de los COR.
4. Continuar con el equipamiento, dotación de instrumentos de evaluación y materiales educativos a los COR, para garantizar su funcionamiento efectivo.

La asistencia técnica y acompañamiento situado, se enfocará en las áreas siguientes:

1. Asistencia técnica en los procesos de evaluación psicopedagógica de los estudiantes al interior de la escuela y de centros escolares del territorio que solicitan este servicio.
2. Calidad en la elaboración de Planes de Atención Integral Educativa de los estudiantes evaluados.
3. Articulación y coordinación del equipo de los COR y los DAI existentes en el departamento.
4. Asistencia técnica a los docentes de centros escolares regulares (Docente de Apoyo a la Inclusión) para lograr una atención educativa que responda a las necesidades educativas de los estudiantes.
5. Orientaciones a los padres, madres y responsables de familia para el apoyo que los niños, niñas y jóvenes requieren en el hogar.
6. Diseño de proceso de referencia de los estudiantes que requieren otros apoyos especializados, que la escuela no puede ofrecer.
7. Consolidar el proceso de socialización de resultados y seguimiento a los estudiantes evaluados.

COMPONENTE 2.

Este componente definió como propósito fortalecer las competencias pedagógicas en las personas miembros de la red de docentes de apoyo a la inclusión (DAI) a nivel nacional, que les permita realizar un proceso de acompañamiento y asistencia técnica a los docentes de aula regular con calidad, pertinencia y de forma oportuna.

Para el logro de este propósito, se priorizó el apoyo en las áreas siguientes:

1. Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de las matemáticas y adecuaciones curriculares.
2. Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares.
3. Evaluación Pedagógica.
4. Diseño Universal del Aprendizaje como estrategia de planificación para garantizar la atención a la diversidad en el aula.

5. Desarrollo de jornadas de autocuidado.

En el componente 2, por medio de las actividades de asistencia técnica especializada a Docentes de Apoyo a la Inclusión, el alcance de las acciones fue el siguiente:

FORMACIÓN ESPECIALIZADA AL SEGUNDO GRUPO DE 400 DAI DE LOS CATORCE DEPARTAMENTOS DEL PAÍS.

- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de las matemáticas y adecuaciones curriculares.
- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares.
- Uso de las tecnologías como apoyo al proceso de aprendizaje.

FORMACIÓN ESPECIALIZADA AL PRIMER GRUPO DE 200 DAI DE LOS CATORCE DEPARTAMENTOS DEL PAÍS.

En el proceso de formación desarrollarán las temáticas siguientes:

- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de las matemáticas y adecuaciones curriculares.
- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares.
- Uso de las tecnologías como apoyo al proceso de aprendizaje.

AUTOUIDO. GRUPO DAI ANTIGUOS

- Aplicación de estrategias que contribuyan a fortalecer la inteligencia emocional de los docentes de apoyo a la inclusión
- Identificación de los docentes de los síntomas que le causan estrés y aplicación de técnicas
- Mejora de los canales de comunicación efectiva en el ámbito tanto personal como familiar, mediante la toma de conciencia y aplicación de estrategias de programación neurolingüística.
- Práctica de estrategias para abordar los primeros auxilios psicológicos en el aula.
- Valoración del trabajo en equipo.

COMPONENTE 3.

El propósito de este componente es apoyar a estudiantes con discapacidad auditiva, con el propósito de garantizar la continuidad educativa de estudiantes sordos. Con ello se busca eliminar barreras de acceso, participación y aprendizaje. Para ello, se contrataron 2 intérpretes de lengua de señas salvadoreña, para apoyar a estudiantes sordos.

V. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

5.1 COMPONENTE 1. Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los Centros de Orientación y Recursos (COR) a nivel nacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO COMPONENTE 1

- ✓ Brindar asistencia técnica, acompañamiento situado y formación especializada a los equipos técnicos de los 18 Centros de Orientación y Recursos, para fortalecer sus competencias en evaluación psicopedagógica y en acompañamiento y seguimiento a los procesos educativos en el aula.
- ✓ Dotar a los Centros de Orientación y Recursos de material didáctico e instrumentos de evaluación que permitan fortalecer el servicio que se brinda a la población estudiantil en el territorio.

METAS COMPONENTE 1

- ✓ Equipos técnicos que atienden 17 Centros de Orientación y Recursos en 13 departamentos del país reciben formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado.
- ✓ Centros de Orientación y Recursos dotados de material didáctico e instrumentos de evaluación.

Las actividades desarrolladas en el componente 1 se detallan a continuación:

N°	ACTIVIDAD	PERÍODO
3.1.	Desarrollo de Reunión informativa nacional para socializar el proyecto con representantes de los COR.	Viernes 26 de abril de 2019
3.2.	Desarrollo de 4 talleres regionales de asistencia técnica y orientaciones a los equipos de los COR, para el trabajo del año 2019. (1 encada región)	Martes 14 de mayo de 2019. Jueves 16 de mayo de 2019 Martes 21 de mayo de 2019 Jueves 23 de mayo de 2019
3.2.	Ejecución de un proceso de formación especializada desarrollado mediante 12 jornadas centralizadas. Con una duración de 96 horas presenciales.	Agosto a noviembre 2019.
3.2.	Realización de 55 visitas de asistencia técnica y acompañamiento situado por especialidad a los 18 equipos técnicos de los 17 Centros de orientación y recursos(COR) a nivel nacional. Consensuadas y coordinadas con los coordinadores/as de los COR y en algunos casos con los Asistentes Técnicos Pedagógicos.	Agosto a noviembre 2019
	Realización de 3 Encuentros Nacionales de Intercambio de Experiencias entre los equipos técnicos de los COR	1º. Encuentro: 25 de septiembre de 2019 2º. Encuentro: 25 de octubre de 2019 3º. Encuentro : 26 de noviembre de 2019
3.3	Desarrollo de un taller de asistencia técnica formativa dirigido a los equipos técnicos de los 4 Centros de Orientación y Recursos de la región oriental. Duración 16 horas.	Octubre de 2019

3.4.	Desarrollo de 4 talleres con una duración de 16 horas presenciales, uno en cada región para valoración del trabajo desarrollado por los equipos de los COR durante el año 2019 y elaboración de la primera versión del Plan Operativos Anual 2020.	Noviembre 2019
------	--	----------------

5.2. COMPONENTE 2. Formación especializada a 600 Docentes de Apoyo a la Inclusión a nivel nacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO COMPONENTE 2

Fortalecer las competencias de los Docentes de Apoyo a la Inclusión, mediante un proceso de formación especializada que contribuya a cualificar el desarrollo de una atención educativa pertinente, oportuna y en condiciones de equidad, a la población estudiantil en riesgo de exclusión.

META COMPONENTE 2

Un máximo de 600 Docentes de Apoyo a la Inclusión participa en procesos de formación especializada, para fortalecer los procesos de inclusión educativa de la población estudiantil en riesgo de exclusión.

SUBCOMPONENTES:

1. Formación especializada al segundo grupo de 400 DAI de los catorce departamentos del país.
2. Formación especializada al primer grupo de 200 DAI de los catorce departamentos del país.

Para el desarrollo de la estrategia educativa del Docente de Apoyo a la Inclusión, el equipo técnico responsable realizó reuniones con la finalidad de definir las acciones prioritarias que den respuesta a las exigencias planteadas en el documento de Política de Educación Inclusiva, y a las necesidades que presentan los docentes para proporcionar una atención educativa de calidad a los estudiantes que por su condición o contexto se ven excluidos del sistema educativo: niñez con sobre edad, niñez trabajadora, niñez con problemas de aprendizaje, niñez con enfermedades crónicas y niñez con discapacidad, entre otros.

Bajo este contexto se plasmaron las acciones a realizar en este componente, el cual tiene como propósito principal realizar un proceso de formación, a los docentes de apoyo a la inclusión de los 14 departamentos del país.

Para el desarrollo de este componente se contemplaron las actividades siguientes:

Actividades preparatorias previa a la ejecución del proyecto
Elaboración del Plan de trabajo del Proyecto
Gestión de elaboración y firma de convenio
Presentación del proyecto a los equipos técnicos de las direcciones departamentales
Elaboración de términos de referencia para la contratación de los profesionales

Socialización de TDR por diversos medios
Reunión con técnicos referentes de Inclusión de las direcciones departamentales de educación para la divulgación de la estrategia de formación.
Identificación de los Docentes de Apoyo a la Inclusión formadores por departamento.
Desarrollo de jornadas de formación especializada con 400 Docentes de Apoyo a la Inclusión de los 14 departamentos del país.
Elaboración y presentación de informes de los resultados obtenidos en las jornadas departamentales de formación, que incluya cartas didácticas, registro de asistencia.
Elaboración de Términos de Referencia para la contratación de especialistas.
Contratación de especialistas para el desarrollo de las temáticas de formación con Docentes de Apoyo a la Inclusión.
Reunión para el diseño de plan de formación especializada a desarrollar con 200 docentes de apoyo a la inclusión de los 14 departamentos del país.
Reunión de coordinación para aprobación de plan de formación y socialización de cartas didácticas por parte de los especialistas contratados.
Desarrollo de jornadas de formación regionales con 200 Docentes de Apoyo a la Inclusión de los 14 departamentos del país.
Desarrollo de jornadas nacionales de autocuidado con Docentes de Apoyo a la Inclusión formadores.
Entrega de informes de resultados en la ejecución del proceso de formación especializada con todos sus respaldos (cartas didácticas, agendas, material de apoyo, presentaciones, registros de asistencia)
Gestión de compra de materiales educativos y gastable para la ejecución de los componentes del proyecto.

5.3. COMPONENTE 3 Apoyo a estudiantes con discapacidad auditiva.

5.3.1. Contratación de 2 intérpretes de lengua de señas salvadoreña, para apoyar a estudiantes sordos.

Esta subactividad se concretó en respuesta a la solicitud interpuesta por madres, padres y encargados de estudiantes sordos del Liceo Getsemaní, Código 20550. El proceso permitió brindar apoyo y mediación lingüística a 5 estudiantes (4 estudiantes de 9º grado y 1 estudiante de Segundo Año de Bachillerato) desde el mes de agosto hasta el mes de diciembre de 2019.

Las funciones principales desarrolladas por las dos personas intérpretes fueron:

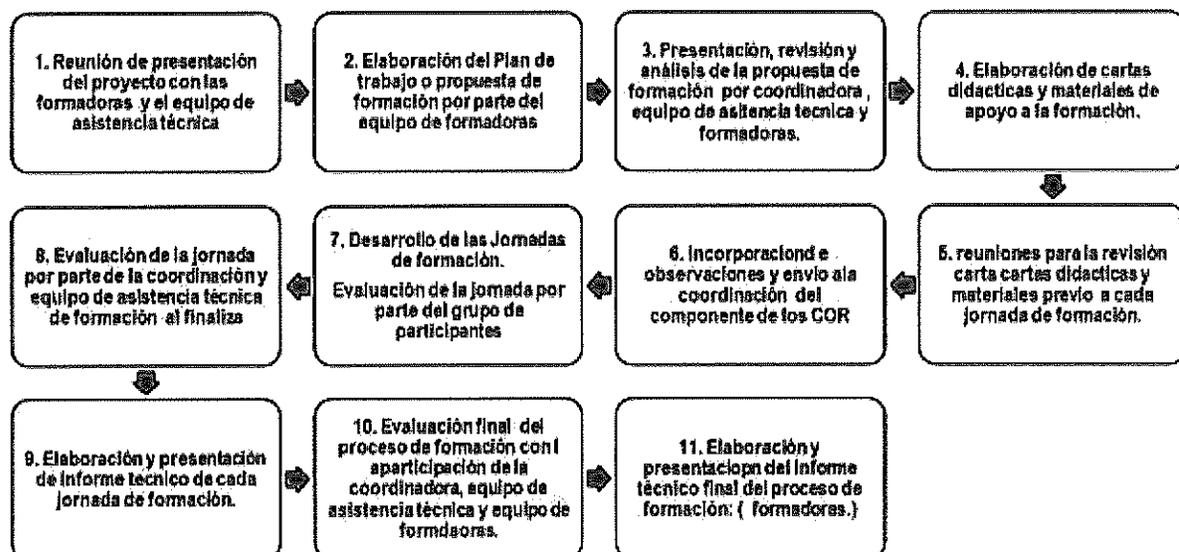
- Interpretación de voz a señas y de señas a voz en el contexto de la participación y aprendizaje de las y los estudiantes sordos.
- Apoyo lingüístico a demanda en las actividades académicas (exámenes, laboratorios, exposiciones) y en las actividades extracurriculares (visitas educativas, charlas de orientación vocacional brindadas por instituciones de educación superior, otras actividades dentro del estilo y orientación religiosa de la institución).
- Velar por la igualdad de trato durante la interacción de las relaciones personales entre estudiantes oyentes y sordos.
- Actividades de refuerzo educativo tanto dentro de la clase como en horario extendido según la carga académica en desarrollo.
- Gestión de metodologías relacionada con la práctica del español como segunda lengua como valor agregado a la preparación académica de las y los estudiantes sordos a través del uso de un programa que es adaptado al contexto de lengua de señas.

Se realizaron acciones de acompañamiento coordinadas con las madres, padres, encargados y la Dirección de la institución para revisar avances del proceso y escuchar propuestas y manifestaciones de interés, así también, para reiterar el enfoque de inclusión educativa que el Ministerio de Educación está potenciando en el sistema educativo nacional. También, se solicitó la colaboración del equipo de intérpretes para desarrollar acciones de documentación de lengua de señas de uso estrictamente académico y poder contar con un banco de signos para efectos de evidenciar los avances en la función de divulgación y conservación de la lengua de señas delegada al Ministerio de Educación por el Acuerdo Legislativo 715 relacionado con la oficialización de la lengua de señas salvadoreñas.

VI. FASES DEL PROCESO

6.1 COMPONENTE 1. Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los centros de orientación y recursos (COR) a nivel nacional.

Proceso para de planificación, organización y ejecución de las 14 jornadas de formación



Breve explicación de algunos pasos que son importantes para el logro de objetivos y metas del componente.

Durante este año, uno de los principios que prevaleció en la ejecución de cada de las fases del proyecto fue el trabajo colaborativo para articular la formación con el proceso de asistencia técnica y acompañamiento situado, integrar a las especialistas por área formadora y asistente técnica.

Paso 1. La coordinación del componente invita las formadoras seleccionadas por su perfil profesional y al equipo de asistencia técnica, para presentar el proyecto con sus requerimientos y alcance. Confirma su participación; entrega y explica a detalle los términos de referencia. En esta reunión se define una programación de reuniones para socializar y entregar productos y se inicia el proceso de coordinación.

Paso 2,3 y 4 Las formadoras elaboraron y presentaron el plan de trabajo o propuesta de formación según las indicaciones que se les ofrecieron en la primera reunión y en los TDR, al equipo de coordinación y asistencia técnica, para revisión, análisis, discusión de la propuesta. Se hicieron observaciones, aclaración de dudas y sugerencias metodológicas y de mejora.

Las formadoras incorporan observaciones y enviaron la nueva versión de la propuesta a la coordinación del componente para revisión y aprobación.

Paso 5 y 6. Cada una de las formadoras elabora carta didáctica, identifica materiales de apoyo para el desarrollo de cada jornada y en una reunión programada con anticipación presentaron y modelaron el desarrollo de la jornada, presentaron y explicaron los materiales de apoyo y su uso.

El equipo de coordinación ya asistencia técnica, hizo observaciones metodológicas, de contenido, recursos y tiempos con el propósito de garantizar que los temas se desarrollan según enfoque inclusivo, que responda a las necesidades de los equipos de los COR.

Si dentro de los recursos de apoyo se van a utilizar videos se ven y se discute su pertinencia y manejo durante la jornada.

Las formadoras incorporan observaciones y envían a la coordinadora del componente la nueva versión de la carta didáctica y los materiales de apoyo, para aprobación y reproducción según cantidad de participantes.

Paso 7, 8 y 9. Desarrollo de las jornadas de formación. Las formadoras se presentan a la sede de formación según horario establecido, ambientan el aula con los materiales e instalación del equipo informático.

Desarrollan la jornada según carta didáctica y en algunos casos, según la dinámica del grupo se hacen adecuaciones en tiempo, pero no en el alcance y los objetivos de la jornada.

Al finalizar cada jornada, se realizó una evaluación del trabajo realizado, se felicitó en los casos en donde la formadora realizó un buen trabajo, con el dominio necesario del contenido, buen manejo del grupo, buen uso de los

recursos de apoyo y del tiempo y se les dieron sugerencias de mejora como, por ejemplo: en la retroalimentación en cada taller reforzar algunos contenidos que quedaron débiles, aclarar dudas pendientes, uso de los espacios de las aulas, ubicación de la formadora, entre otros.

En este espacio de evaluación las formadoras, ofrecían recomendaciones y sugerencias para el equipo de asistencia técnica a partir de los resultados de la jornada, las intervenciones de los equipos de los COR y sobre la observación del trabajo de los participantes en los equipos de trabajo y a nivel individual; el objetivo era obtener mayor provecho en las visitas de asistencia técnica y acompañamiento situado.

Paso 10. Al finalizar las 12 jornadas de formación, se desarrolló una reunión de trabajo para evaluar el proceso y los resultados de la formación, estos insumos permitieron a las formadoras identificar las fortalezas, limitaciones y áreas de mejora para incluir en el informe técnico final y una realimentación sobre su desempeño.

Paso 11 Una de las responsabilidades de las formadoras al finalizar el desarrollo de cada jornada es elaborar y presentar un informe de los resultados y al final del proceso, elaboración de un informe técnico final integrado de los resultados generales del proceso de formación, en el que se incluye recomendaciones y sugerencias para futuros procesos.

TEMATICAS Y CONTENIDOS DESARROLLADAS EN LA FORMACIÓN

Total de días: 12
Total de horas presenciales: 96

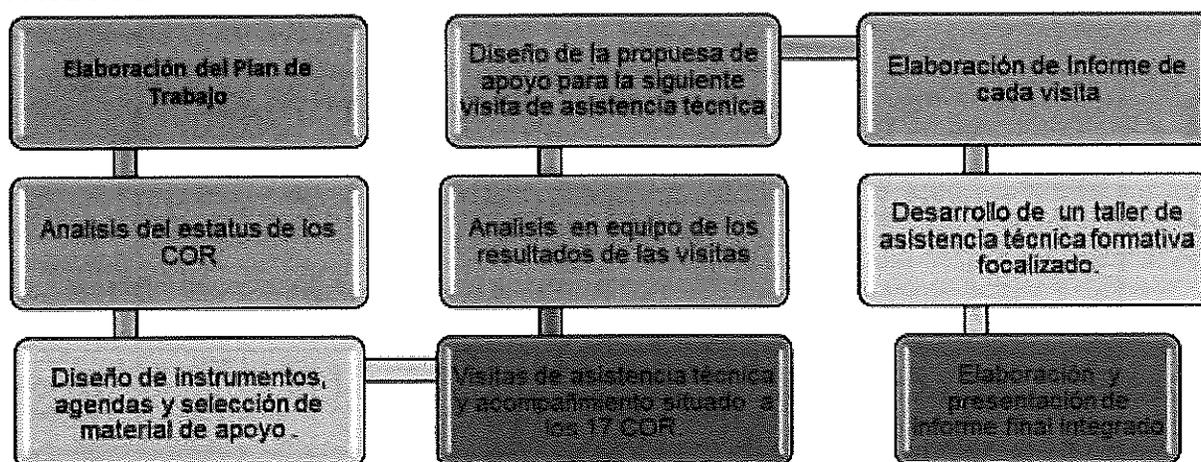
TALLER - TEMATICA GENERAL		CONTENIDOS	FECHA
1.	Trastorno por Déficit de Atención con o sin hiperactividad.	<ul style="list-style-type: none"> - Bases biológicas y características asociadas. - Mitos. - Hiperactividad, impulsividad en el Trastorno por Déficit de atención. - Habilidades cognitivas y funciones ejecutivas en el Trastorno por Déficit de atención. - Evaluación y atención educativa . 	Sábado 17 de agosto de 2019
2.	Lectoescritura .	<ul style="list-style-type: none"> - Barreras para el aprendizaje en la lectura y escritura. - Proceso lector-escritor desde las neurociencias. - Psicogénesis de la lectura y escritura. <ul style="list-style-type: none"> o Desarrollo motor o Conciencia fonológica (discriminar fonemas) o Procesamiento visual (copiar del pizarrón o un texto) - Identificación de los procesos cerebrales implicados en el aprendizaje de la lectoescritura - Importancia de la integración sensorial - Dificultades específicas relacionadas al proceso lectoescritura. (Dislexia, disgrafía, Disortografía) 	Viernes 30 de agosto de 2019
3.	Trastorno por Déficit de Atención con o sin hiperactividad.(TDA	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategias educativas para la atención de estudiantes con TDAH. - Desarrollo de Habilidades Sociales en los niños con hiperactividad. 	Sábado 31 de agosto de 2019

	H) Continuación .	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo mantener una buena comunicación con niño con TDAH? - Mejorar la autonomía, rutinas diarias 	
4.	Lectoescritura (Continuación)	<ul style="list-style-type: none"> - Trastornos específicos en el aprendizaje de la lectura y escritura (Dislexia, disortografía y disgrafía) - Estrategias específicas para la estimulación de la lectura y escritura. - Métodos de enseñanza de la lectura y escritura 	Viernes 20 de septiembre de 2019
5.	Autismo	<ul style="list-style-type: none"> - El Espectro autista. El espectro autista según el DSM-V y CIE-11 - Detección temprana del Espectro Autista - Niveles intelectuales - Grados de funcionalidad - Instrumentos de evaluación 	Sábado 21 de septiembre de 2019
6.	La Lectoescritura (Continuación)	<ul style="list-style-type: none"> - Métodos para la enseñanza de la lectoescritura (Continuación) - Evaluación de la lectura de acuerdo al grado y nivel educativo. 	Viernes 4 de octubre de 2019
7	Desarrollo del habla y lenguaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Componentes del habla, lenguaje y comunicación (Forma, contenido y uso) - Funciones y elementos del proceso de comunicación. - Indicadores biopsicosociales del desarrollo del área de lenguaje. 	Sábado 5 de octubre de 2019
8.		<ul style="list-style-type: none"> - Trastornos del habla y lenguaje según DSM - 5 Y CIE 11 y el trastorno específico del lenguaje. - Relación del desarrollo del habla y lenguaje con el proceso de aprendizaje. - Trastornos del desarrollo del habla y lenguaje. - Trastorno específico del lenguaje.TEL 	Viernes 11 de octubre de 2019
9	La Lectoescritura.	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategias para la atención de estudiantes con dificultades específicas en la lectura y escritura. - Método global generalidades 	Jueves 31 de octubre de 2019
10	Método TEACH y Método ABA	<ul style="list-style-type: none"> - El aprendizaje visual y sus beneficios en el estudiante dentro del espectro autista. - Metodología de aprendizaje TEACCH - El método ABA, definición y aplicación - Estrategias de modificación de conducta 	Sábado 9 de noviembre de 2019
11	Desarrollo del habla y lenguaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Necesidades por componentes del desarrollo del habla afectados según daño neurológico - Orientaciones para el apoyo al estudiante a la familia , en la escuela y para el docente de apoyo a la inclusión 	Viernes 15 de noviembre de 2019
12		<ul style="list-style-type: none"> - Importancia del juego en el desarrollo biopsicosocial de los niños y niñas - Redacción de orientaciones metodológicas para la atención educativa de estudiantes con dificultades en el desarrollo del habla y lenguaje. 	Sábado 16 de noviembre de 2019.

TALLERES DE ASISTENCIA TÉCNICA FORMATIVA COMPLEMENTARIA.

Nº	REGIÓN	TEMATICAS	FECHA
1.	Oriental	- Identificación de áreas de mejora en el proceso de evaluación psicopedagógica. - Orientaciones para cualificar el proceso de evaluación psicopedagógico. - Definición de acciones a realizar por cada equipo técnico.	Jueves 7 y viernes 8 de noviembre de 2019
2.	Paracentral		Martes 12 y miércoles 13 de noviembre de 2019
3.	Central		Jueves 21 y viernes 22 de noviembre de 2019
4.	Occidental		Jueves 28 y viernes 29 de noviembre de 2019

FASES DEL PROCESO DE ASISTENCIA TÉCNICA



ALCANCES DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

- Valoración del trabajo en equipo.
- Aplicación de las pruebas estandarizadas con pertinencia en el proceso de evaluación psicopedagógica.
- Mayor cobertura con la evaluación de niños y niñas del nivel de Educación Inicial y Educación Parvularia retomando las escalas e indicadores de desarrollo de los programas de estudio.
- Lograr que las orientaciones pedagógicas para los docentes de aula regular se elaboren de manera más integral y con un enfoque pedagógico para los padres, madres o responsables de familia, Centro Escolar, docentes DAI.
- Socialización oportuna de los Planes de Atención Educativa Integral (PAEI) de los estudiantes evaluados.
- Implementación de Estrategias socialización del Plan de atención educativo integral más efectivas, que les permitió comprobar su aplicación.
- Establecimiento de mecanismos de comunicación efectiva con algunos centros escolares y docentes de los estudiantes evaluados por el COR.

- Elaboración y manejo correcto del expediente de los estudiantes evaluados.
- Mayor manejo, aplicación, calificación y análisis de resultados de las pruebas estandarizadas.
- Se estableció sinergia y empatía entre los miembros de los equipos técnicos COR a nivel nacional en los "Encuentros de intercambio de experiencias entre los equipos técnicos de los COR" a nivel nacional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Visitas de Asistencia Técnica y acompañamiento situado a los 17 COR a nivel nacional.
- Asistencia Técnica y acompañamiento in situ a los profesionales de los Equipos Técnicos de los 17 COR para brindar apoyo en los procesos de evaluación psicopedagógica.
 - Las visitas se realizaron de lunes a viernes, fueron consensuadas y coordinadas con los directores /as de las escuelas y en algunos casos los asistentes técnicos pedagógicos responsables en el departamento.
 - Previamente se socializó con el coordinador y el equipo del COR la agenda de trabajo y explicamos el objetivo de nuestra visita, actualizamos datos y escuchamos las necesidades generales.
 - En cada visita, entregamos al equipo técnico del COR, recomendaciones, establecimos acuerdos y compromisos, firmados por todos.
- Participación y colaboración en la revisión de las cartas didácticas de las jornadas de formación especializada Nacional dirigida a los Equipos Técnicos de los COR.
- Participación y apoyo en las 12 jornadas de formación especializada a nivel nacional de los equipos COR.
- La Asistencia Técnica tomó insumos y se enriqueció de aspectos observados en las jornadas de formación especializada nacional que permitieron una asistencia técnica más oportuna y pertinente.
- Acompañamiento paso a paso en el uso, aplicación, puntuación y análisis de resultados de las pruebas estandarizadas para la evaluación en cada área, para mejorar la calidad del proceso de evaluación psicopedagógica.
- Acompañamiento en el manejo de instrumentos propios del uso del COR (caracterización de los estudiantes, perfiles pedagógicos, psicológico y del desarrollo del habla y lenguaje, PAEI)
- Acompañamiento en la elaboración del plan de atención educativo integral y en el planteamiento de las orientaciones pedagógicas de forma integral.
- Acompañamiento en el manejo del expediente.
- Se realizaron 3 encuentros regionales de intercambio de experiencias entre los equipos técnicos de los COR a nivel nacional lo que permitió incidir en la integración de estos, intercambiar experiencias de trabajo y fomentar el auto cuidado.
- Realización 4 talleres regionales de evaluación del trabajo realizado en el 2019 y planificación 2020.
- Realización de un taller de asistencia técnica formativa a los equipos técnicos de los COR en la región oriental, con el objetivo de mejorar el proceso de evaluación psicopedagógica en cuanto al uso, aplicación, puntuación y análisis de las pruebas estandarizadas WISC-IV, TEDI MATH, PLON -R, PEABODY.

INDICADORES.

- Registro o informe diario de las visitas realizadas a los 17 COR con acuerdos y compromisos de mejora.

- Cumplimiento de compromisos y acuerdos asumidos por los COR y el equipo de asistencia técnica en las visitas.
- Aplicar el perfil de desarrollo del COR para verificar los avances.

VISITAS REALIZADAS

En el periodo de agosto a noviembre de 2019 se planificó realizar al menos 1 visita mensual a cada COR, lo cual se modificó durante el año, ya que se dio énfasis a los COR con mayores necesidades de apoyo técnico:

Nº	ESCUELA	VISITAS POR FECHA Y ESCUELA						TOTAL, DE VISITAS
		1	2	3	4	5	6	
1	Centro Escolar 1 de julio de 1823 Ahuachapán	22/8/2019	25/9/2019	06/11/2019				3
2	Escuela de Educación Especial. Elisa Álvarez de Díaz, Santa Ana	07/8/2019	03/9/2019	24/9/2019	07/10/2019	11/11/2019		5
3	Escuela de Educación Especial de Sonsonate	29/10/2019						1
4	Centro Escolar Republica de Haití	20/8/2019	18/11/2019					2
5	Escuela de Educación Especial de Santa Tecla	9/8/2019	5/9/2019	08/10/2019	22/10/2019	20/11/2019		5
6	Centro Escolar República Oriental del Uruguay	23/8/2019	13/9/2019	17/9/2019	19/9/2019	28/10/2019	04/11/2019	6
7	Escuela de Educación Especial de San Jacinto	13/8/2019	09/10/2019	16/10/2019				3
8	Centro Escolar Vicente Acosta	15/8/2019						1
9	Escuela de Educación Especial de Mejicanos	19/8/2019	30/9/2019					2
10	Escuela de Educación Especial de Zacatecoluca	27/8/2019	12/9/2019	02/10/2019	27/11/2019			4
11	Escuela de Educación Especial General Adolfo Blandón, Cojutepeque	26/8/2019						1
12	Escuela de Educación Especial de San Vicente	02/9/2019	04/11/2019					2
13	Escuela de Educación Especial de Chalatenango	10/9/2019	29/9/2019	14/10/2019	21/10/2019			4
14	Escuela de Educación Especial San Francisco de Asís, Morazán	21/8/2019	30/10/2019	14/11/2019	15/11/2019			4
15	Escuela de Educación Especial de Usulután	14/8/2019	11/9/2019	14/11/2019	15/11/2019			4
16	Escuela de Educación Especial de San Miguel	14/8/2019	11/9/2019	14/11/2019	15/11/2019			4
17	Centro Escolar Ramón Mendoza, Pasaquina, La Unión	08/8/2019	04/9/2019	14/11/2019	15/11/2019			4
TOTAL					55			

LIMITACIONES DEL PROCESO EN LA ASISTENCIA TÉCNICA

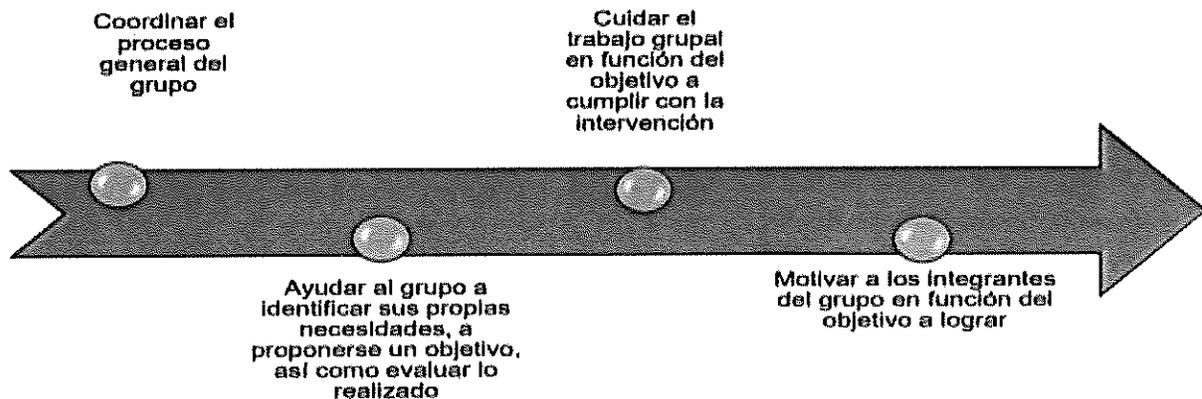
Se tuvieron limitantes para la realización de algunas visitas debido a las situaciones siguientes:

- Suspensión de transporte por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, por dificultad con la cobertura de todas las misiones.
- Suspensión de visitas por parte de los equipos técnicos de los COR, por choque de actividades de las escuelas.
- Suspensión de clase a nivel nacional por emergencia debido a lluvias.

COR	MOTIVO	CANTIDAD
Escuela de Educación Especial de Sonsonate	Problemas con Transporte MINEDUCYT	3
Escuela de Educación Especial San Francisco de Asís - Morazán		1
Escuela de Educación Especial Elisa Álvarez de Díaz - Santa Ana		1
Centro Escolar "República de Haití"	Suspensión de clases por emergencia nacional por lluvias	1
Escuela de Educación Especial General Adolfo Blandón		1
Centro Escolar "República de Haití"	Duelo en el centro escolar por el fallecimiento de una docente	1
Escuela de Educación Especial General Adolfo Blandón	Reunión en el centro escolar con autoridades de la Dirección Departamental de Educación por dificultades dentro de la institución	1
TOTAL DE VISITAS SUSPENDIDAS		9

METODOLOGÍA UTILIZADA EN LAS VISITAS

- Reuniones grupales.
- Dinámicas de integración y trabajo en equipo.
- Reuniones por especialidad.
- Asistencia y acompañamiento en la aplicación, puntuación y análisis de resultados de las pruebas estandarizadas.
- Revisión de evaluaciones realizadas a estudiantes para tomar como punto de partida la elaboración y redacción de los PAEI.
- Acompañamiento en la elaboración de estrategias de socialización de PAEI y seguimiento.
- Puesta en común de las inquietudes que han surgido en el trabajo del equipo.
- Reunión para tomar acuerdos y compromisos



ESTADO ACTUAL DE LOS COR Y NIVEL DE DESARROLLO

N°	NOMBRE DEL COR	FORTALEZAS	AREAS DE MEJORA
1.	Centro Escolar 1 de Julio de 1823- Ahuachapán	<ul style="list-style-type: none"> Equipo técnico competente Asistencia regular a las jornadas de formación Entrega oportuna de los PAEI. Infraestructura y recursos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad 	<ul style="list-style-type: none"> Estrategia de socialización de PAEI inadecuada, ya que a la fecha se hace solo con el padre de familia o responsable. Estrategia de seguimiento no definida. Se necesita fortalecer la comunicación del COR, con los docentes de centros escolares de los niños que reciben el servicio. Dificultad para trabajar en equipo por diferencias interpersonales entre los miembros del equipo. Mejorar la redacción de las orientaciones pedagógicas, que sean claras, sencillas, ejemplificadas y pertinentes.
2.	Escuela de Educación Especial "Elisa Álvarez de Díaz," Santa	<ul style="list-style-type: none"> Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad. Apoyo de la coordinadora. 	<ul style="list-style-type: none"> Dificultad para trabajar en equipo No tienen una ruta de trabajo establecida, ni se cumplen horarios definidos. No tienen una estrategia definida

	Ana	<ul style="list-style-type: none"> Equipo técnico competente. 	<p>para organizar las citas de evaluación, reuniones de equipo, digitar PAEI.</p> <ul style="list-style-type: none"> Procesos de evaluación incompletos. PAEI no elaborados ni socializados. No llevan registros de estudiantes evaluados, ni de socialización de PAEI La profesional encargada de la evaluación psicológica obstaculiza y no permite el trabajo del equipo, se resiste a tomar en cuenta las sugerencias y a realizar cambios.
3.	Escuela de Educación Especial de Sonsonate	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo de la coordinación para el desarrollo del trabajo Entrega oportuna de los PAEI. Equipo técnico competente y preparado. Asistencia regular a las jornadas de formación. 	<ul style="list-style-type: none"> No se ha implementado la estrategia de seguimiento. Poco uso y manejo de las pruebas estandarizadas
4.	Centro Escolar Republica de Haití	<ul style="list-style-type: none"> Es un equipo en constante en la formación y que avanza de forma positiva en los procesos de evaluación de los estudiantes Equipo técnico competente y con mucha experiencia. Asistencia regular a las jornadas de formación. 	<ul style="list-style-type: none"> No tienen diseñada la ruta de evaluación lo que afecta el proceso y hay retraso en la socialización de los PAEI oportunamente. La evaluadora del desarrollo del habla y lenguaje renuncio al COR por lo que se incorporara en el 2020 una nueva profesional
5.	Escuela de Educación Especial de Santa Tecla	<ul style="list-style-type: none"> Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad. Apoyo de la coordinadora Equipo técnico competente y con experiencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Los PAEI no se han socializado oportunamente. Por no llevar un registro general de cada una de las evaluaciones a realizar por estudiante, las evaluaciones no están completas

			<p>y se han acumulado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • No tienen establecidas metas y tiempos para la socialización de los PAEI. • Dificultades en las relaciones interpersonales y trabajo en equipo. • Dedicar mucho tiempo del COR para actividades del CODAI
6.	Escuela de Educación Especial de San Jacinto	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajan de forma ordenada y organizada • Los PAEI se socializan oportunamente para apoyar las necesidades de los niños y niñas • Equipo técnico competente • Asistencia puntual a las jornadas de formación 	<ul style="list-style-type: none"> • La estrategia de socialización de resultados de los PAEI no es la más adecuada ya que entregan a los padres de familia y no a las personas que lo van a ejecutar que son los maestros, por lo que se recomendó hacer un cambio en la forma de socialización. • Poca comunicación con los centros escolares de procedencia de los niños evaluados.
7.	Escuela de Educación Especial de Mejicanos	<ul style="list-style-type: none"> • Los PAEI socializan de manera oportuna con los padres de familia y el docente de aula. • El equipo está abierto a sugerencias para mejorar el servicio de atención en beneficio de los niños evaluados. • Equipo técnico competente y con mucha experiencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • El equipo técnico del COR se involucra en otras actividades personales, que afectan el desarrollo de sus funciones. • La evaluadora pedagógica y la evaluadora del desarrollo del habla y lenguaje no asisten regularmente a la formación
8.	Centro Escolar República Oriental del Uruguay	<ul style="list-style-type: none"> • Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad • Equipo técnico competente • Asistencia regular a las jornadas de formación. 	<ul style="list-style-type: none"> • El proceso de evaluación se ha realizado de forma desordenada, cada profesional evalúa en su área y no llevan un control de las evaluaciones por estudiante, esto provoca que las evaluaciones estén incompletas y no se pueda elaborar los PAEI. • Incumplimiento en la elaboración y socialización del PAEI a los estudiantes evaluados, lo que incide en la pérdida de validez de

			<p>la evaluación y en que los estudiantes no reciban el apoyo necesario.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Serias dificultades para el trabajo en equipo debido a problemas en las relaciones interpersonales. • El equipo no acata las observaciones y no cumple con los acuerdos establecidos.
9.	Centro Escolar Vicente Acosta, Apopa, San Salvador	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización de PAEI en tiempo oportuno. • Apoyo del coordinador del COR, pesar de no tener los tiempos necesarios de acompañamiento brinda los apoyos necesarios para el crecimiento del equipo. • Excelente clima laboral entre ellas lo que les permite hacer mejores discusiones de los casos y trabajar de la mejor manera en beneficio de los niños evaluados • Asistencia regular a las jornadas de formación. • Registro de todos los procesos: entrevistas a los padres, estudiantes evaluados, ruta de evaluación, socialización del PAEI, Seguimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • No tienen definida la ruta de evaluación
10	Escuela de Educación Especial de Zacatecoluca	<ul style="list-style-type: none"> • Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad • Equipo técnico competente 	<ul style="list-style-type: none"> • Los profesionales responsables de la evaluación psicológica y pedagógica no participaron en las formaciones especializadas. • El equipo no tiene seguridad y confianza en la aplicación de las pruebas. • Las orientaciones pedagógicas para la atención educativa no son pertinentes ni adecuadas a la necesidad. • Todo el equipo dedica tiempo del COR para otras actividades de la escuela y el CODAI.
11	Escuela de	<ul style="list-style-type: none"> • El equipo realiza visitas de 	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultades para el trabajo en

	Educación Especial de San Vicente	<p>observación a los centros escolares de los estudiantes referidos para identificar aspectos que contribuyan a una mejor evaluación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los PAEI se socializan de forma oportuna. • Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad • Equipo técnico competente • El seguimiento de los niños evaluados se hace de manera presencial, lo que permite conocer los avances reales y apoyos que está recibiendo el estudiante. 	<p>equipo por diferencias interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los PAEI elaborados no están firmados por el equipo, se les sugirió anteriormente pero no fue acatada la sugerencia. • Irregularidad en la asistencia a formación
12	Escuela de Educación Especial "General Adolfo Blandón" Cojutepeque	<ul style="list-style-type: none"> • Los PAEI se socializan de forma oportuna. • Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad • Equipo técnico competente • Estrategia funcional de seguimiento • Apoyo del asistente técnico referente de inclusión 	<ul style="list-style-type: none"> • El equipo no tiene seguridad y confianza en la aplicación de las pruebas.
13	Escuela de Educación Especial de Chalatenango	<ul style="list-style-type: none"> • Los PAEI se socializan de forma oportuna. • Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad • Equipo técnico competente • Estrategia funcional de seguimiento • Se observa dominio en la aplicación de las pruebas estandarizadas. • Buen clima laboral • Trabajo en equipo • Registro de todos los procesos: 	<ul style="list-style-type: none"> • No cuentan con un plan o una estrategia para realizar el proceso de evaluación ante eventualidades como incapacidades de algún miembro del equipo. • Poco apoyo de la coordinadora y la asistente técnico referente de inclusión

		<p>entrevistas a los padres, estudiantes evaluados, ruta de evaluación, socialización del PAEI, Seguimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disposición y cumplimiento de acuerdos establecidos en cada visita. • Asistencia regular a las jornadas de formación. 	
14.	Escuela de Educación Especial de Usulután	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo comprometido con su trabajo, siempre en busca de apoyar a los niños evaluados en sus necesidades educativas. • Socialización de PAEI. oportunamente. • Procesos realizados con calidad. • Apoyo del coordinador. • Equipo dispuesto y abierto a sugerencias para mejorar su desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> • Este año no implementaron la estrategia de seguimiento que realizaban en años anteriores.
15.	Escuela de Educación Especial de San Miguel	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo comprometido con su trabajo, siempre en busca de apoyar a los niños evaluados en sus necesidades educativas. • Socialización de PAEI. oportunamente. • Apoyo del coordinador. • Asistencia regular a las jornadas de formación. • Equipo dispuesto y abierto a sugerencias para mejorar su desempeño. • Estrategia de funcional de seguimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y codificar expedientes • Utilizar el formato de PAEI en todas las evaluaciones realizadas. • Fortalecer el uso y manejo de pruebas en el área pedagógica.
16.	Escuela de Educación Especial "San Francisco de Asís". Morazán	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo técnico competente. • Socialización oportuna del PAEI. • Apoyo del coordinador. • Equipo dispuesto y abierto a sugerencias para mejorar su desempeño. • Asistencia regular a las jornadas de formación. 	<ul style="list-style-type: none"> • La directora hace las funciones de coordinadora y evaluadora de Psicología, y posee demasiadas responsabilidades dentro de la escuela y esto dificulta los procesos de evaluación. • Fortalecer el uso y manejo de pruebas en el área psicológica.

		<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar una estrategia de promoción del COR • La estrategia de socialización de resultados de los PAEI no es la más adecuada ya que entregan a los padres de familia y no a las personas que lo van a ejecutar que son los maestros, por lo que se recomendó hacer un cambio en la forma de socialización.
17	Centro Escolar Ramón Mendoza Pasaquina, La Unión	<ul style="list-style-type: none"> • Tienen buena organización lo que hace eficiente el trabajo. • Los PAEI se socializan de forma oportuna. • Infraestructura y recursos idóneos para poder realizar todo el proceso de evaluación psicopedagógica y brindar un servicio de calidad. • Equipo técnico competente. • Estrategia funcional de seguimiento. • Apoyo del asistente técnico referente de inclusión • Registro de todos los procesos. • Equipo dispuesto y abierto a sugerencias para mejorar su desempeño. • Asistencia regular a las jornadas formación. 	<ul style="list-style-type: none"> • El evaluador pedagógico y la evaluadora psicológica necesitan mayor apoyo en el conocimiento y aplicación de las pruebas estandarizadas. • El equipo debe hacer énfasis en el enfoque pedagógico y abandonar el enfoque clínico de la evaluación.

NIVEL DE DESARROLLO DE LOS COR

MAYOR DESARROLLO	DESARROLLO MEDIO	MENOR DESARROLLO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Escuela de Educación Especial de Sonsonate 2. Escuela de Educación Especial de Chalatenango. 3. Escuela de Educación Especial de Mejicanos. 4. Centro Escolar Vicente Acosta. 5. Escuela de Educación Especial de San Jacinto. 6. Escuela de Educación Especial General Adolfo Blandón. Cojutepeque. 7. Escuela de Educación Especial de Usulután 8. Centro Escolar Ramón Mendoza, Pasaquina 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Centro Escolar "República de Haití"-Sonsonate. 2. Centro Escolar 1 de julio de 1823- Ahuachapán 3. Escuela de Educación Especial de Santa tecla 4. Escuela de Educación Especial de San Vicente. 5. Escuela de Educación Especial San Francisco de Asís, Morazán 6. Escuela de Educación Especial de San Miguel 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escuela de Educación Especial "Elisa Álvarez de Díaz". 2. Centro Escolar" República Oriental del Uruguay" 3. Escuela de Educación Especial de Zacatecoluca.

HALLAZGOS IMPORTANTES

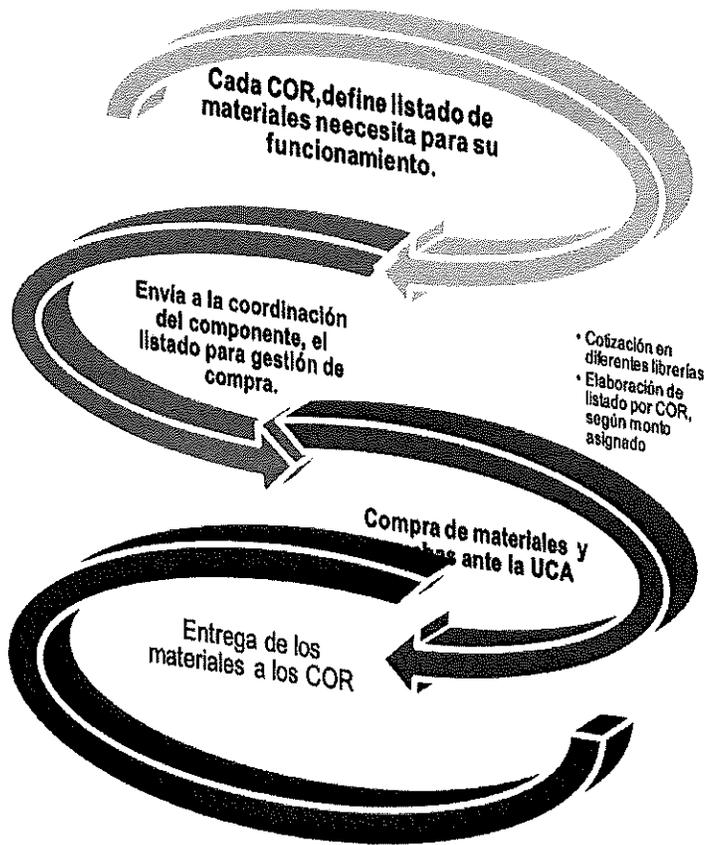
Escuela de Educación Especial Elisa Álvarez de Díaz Santa Ana	<p>Poco avance en el proceso de atención a los estudiantes ya que este COR ha realizado el trabajo de forma desordenada e inconstante.</p> <p>La evaluadora psicológica muestra resistencia a tomar en cuenta las sugerencias y a trabajar en equipo.</p> <p>Todas las profesionales tienen asignadas otras responsabilidades dentro de la escuela por lo que solo disponían de 2 días a la semana para el trabajo en el COR y aun así no se respetan los días asignados, hay retraso en la elaboración y socialización del PAEI, lo que provoca poca demanda y credibilidad del equipo en el territorio.</p> <p>Se realizaron 5 visitas de asistencia técnica.</p>
Centro Escolar República Oriental del Uruguay	Este COR presenta poco avance, tienen una gran cantidad de evaluaciones incompletas y PAEI no elaborados ni socializados lo que afecta a los estudiantes que solicitan el servicio de evaluación porque no han obtenido la respuesta esperada.

	<p>Existen dificultades interpersonales entre los miembros del equipo y esto ha provocado que cada profesional trabaje de forma individual.</p> <p>Se han elaborado acuerdos en cada visita y no se han cumplido.</p> <p>Al hacer una revisión de los PAEI, están redactados de forma negativa, impositiva y despectiva.</p> <p>Las orientaciones pedagógicas no son pertinentes a las necesidades de los estudiantes y al comparar los planes de atención hay repetición de necesidades de apoyo educativo y de las orientaciones, aunque los estudiantes tengan distintos resultados en las evaluaciones.</p> <p>Es sumamente necesario que este equipo mejore la calidad de su trabajo.</p> <p>Se realizaron 6 visitas de asistencia técnica.</p>
Escuela de Educación Especial de Santa tecla	<p>Este equipo ha tenido dificultades para trabajar en equipo, lo que ha provocado un retraso significativo en la socialización y entrega de los planes de atención educativo integral, a raíz de las 6 visitas de asistencia técnica, lograron ponerse al día en un 95% de las evaluaciones retrasadas.</p> <p>El equipo ha cumplido los acuerdos de cada visita.</p> <p>Deben mejorar las orientaciones pedagógicas del PAEI y valorar el trabajo de cada profesional.</p>
Otros	<p>En los COR de San Miguel, Sonsonate, Pasaquina y Santa Tecla hay profesionales contratados como interinos lo que no garantiza estabilidad de la continuidad el trabajo COR, ya que sus plazas son temporales, y al no renovarse su contrato se pierde el recurso humano capacitado y es necesario invertir en la formación de un nuevo miembro.</p>

DOTACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN A LOS 17 COR.

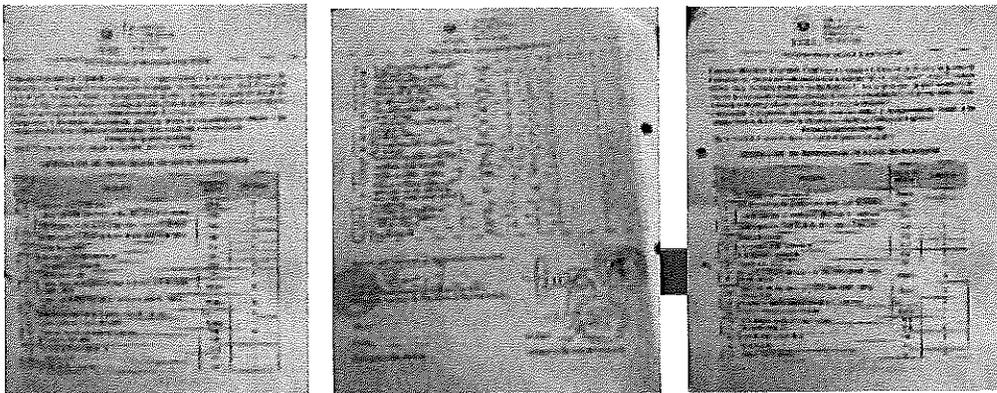
El objetivo de esta meta es garantizar que los equipos de los COR, cuenten los materiales e instrumentos de evaluación necesarios para su buen funcionamiento y calidad en el proceso de evaluación psicopedagógica.

Se entregó a los 17 COR, los materiales y pruebas solicitadas según presupuesto definido.



PROCESO DESARROLLADO.

Fotos de actas de entrega formadas y selladas.



6.2 Componente 2. Formación especializada a 600 docentes de apoyo a la inclusión a nivel nacional.

Sub-componente 2.1 Formación especializada a 400 DAI de reciente incorporación de los catorce departamentos del país.

Para el desarrollo de esta acción formativa el equipo técnico del Departamento de Inclusión Educativa, realizó el proceso de organización, planificación, coordinación y socialización del proceso a desarrollar con los referentes técnicos formadores departamentales, quienes fueron los responsables junto con el equipo de DAI formadores de la asistencia técnica formativa de los nuevos docentes de apoyo a la inclusión en sus respectivos departamentos. Como parte del proceso, los asistentes técnicos pedagógicos de las direcciones departamentales realizaron la identificación de los nuevos docentes de apoyo a la inclusión, la selección de sede y el proceso de convocatoria; la organización, planificación y establecimiento de fecha se hizo en coordinación con el equipo de docentes formadores de los respectivos departamentos. El proceso se desarrolló mediante 8 jornadas de formación en cada uno de los 14 departamentos del país.

La formación de este grupo de DAI estuvo a cargo de los equipos de DAI formadores y los asistentes técnicos pedagógicos referentes departamentales de Inclusión Educativa, en los catorce departamentos del país, bajo la Modalidad presencial.

El proceso de formación consideraba el desarrollo de las temáticas siguientes:

- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de las matemáticas y adecuaciones curriculares.
- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares.
- Uso de las tecnologías para el aprendizaje.

Proceso de réplica de formación

En el proceso de réplica a desarrollar en los catorce departamentos del país, llevaba implícito las acciones siguientes: organización, programación de fechas; entrega de cartas didácticas, selección de sedes, proceso de convocatorias entre otros.

La formación se desarrolló entre los meses de septiembre a noviembre de 2019. El propósito del proceso de formación de los Docentes de Apoyo a la Inclusión incorporados a la estrategia educativa es dar lineamientos de trabajo, actualización y fortalecimiento de las competencias profesionales, que contribuya al desarrollo efectivo de las funciones que realizan en el centro escolar educativo y el aula.

Algunas valoraciones del desarrollo de las jornadas

- En la formación se pudo evidenciar la proactividad de los docentes participantes.

- Los docentes manifiestan que los contenidos programáticos abordados cumplen con las necesidades identificadas al interior de los centros escolares.
- La disposición de apoyo a la formación por parte de las autoridades departamentales y referente de Educación Inclusiva fue determinante en el proceso.
- El acompañamiento de las referentes del equipo técnico del nivel central, antes, durante y después del proceso ha permitido obtener resultados favorables en la formación.
- La formación recibida por los facilitadores de la formación por parte de expertos en las temáticas facilita el efecto multiplicador y apoyo a los DAI.

Recomendaciones

- El proceso de formación debe desarrollarse por áreas de formación y trimestre para que sea implementado durante el año lectivo.
- Los DAI solicitan la incorporación de los directores y las directoras en la formación para fortalecer el proceso de sensibilización sobre la función que desempeñan
- Desde la Dirección Departamental de Educación se debe implementar con el personal docente de los CE que poseen DAI procesos de sensibilización sobre las funciones que les compete con el propósito de romper paradigmas sobre la labor que desempeñan
- Se debe valorar la implementación de un plan que certifique las competencias didácticas adquiridas por los Docentes de Apoyo a la Inclusión
- Se debe fortalecer el proceso de acompañamiento que se le brinda a los procesos pedagógicos desempeñados por los DAI y procesos de reflexión sobre los resultados obtenidos

Sub-componente 2.2 Formación especializada a 200 DAI antiguos de los catorce departamentos del país.

El propósito en la formación especializada con los DAI es el fortalecer los conocimientos y competencias pedagógicas para la implementación de estrategias metodológicas que faciliten la construcción de aprendizajes significativos en la población estudiantil en las áreas de lógica matemática, lenguaje y escritura, que contribuyan a garantizar y brindar una atención educativa de calidad que responda a la diversidad de estudiantes del aula.

Para la formación del equipo de docentes de apoyo a la inclusión se realizaron las acciones siguientes:

- Selección de las temáticas.
- Elaboración de los términos de referencia.
- Contratación de los especialistas según área.
- Reuniones de trabajo con los especialistas para definir los contenidos, estrategias, metodología y otros aspectos a considerar en la planificación, coordinación y ejecución de las jornadas de formación.
- Proceso de revisión y ajuste a cartas didácticas, agendas, materiales.
- Gestión para la adquisición de materiales.
- Elaboración de convocatorias.

- Seguimiento durante la ejecución las jornadas regionales de formación.
- Entrega de informes de parte de las y los especialistas.
- Revisión de los informes de los especialistas

A continuación, se presenta el cuadro de los especialistas contratados, para la formación y fechas de las jornadas.

Programación de las jornadas con especialistas						
TEMÁTICA	Occidente	Centro	Nombre especialista	Oriente	Paracentral	Nombre especialista
Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares	23, 24, 30 y 31 de Agosto	6, 7, 20 y 21 de septiembre	Norma Evelin Artiga Cáceres	23, 24, 30 y 31 de Agosto	6, 7, 20 y 21 de septiembre	Juan Carlos Irigoyen
Estrategias metodológicas de matemática y adecuaciones curriculares	27 y 28 de septiembre y 4 y 5 de octubre	11 y 12 de octubre. 15 y 16 de noviembre	Yolanda Carolina Santana	27 y 28 de septiembre y 4 y 5 de octubre	11, 12, 25 y 26 de octubre.	Ricardo Francisco Galán Herrera
Jornadas de AUTOCUIDO	25 y 26 de octubre	8 y 9 de noviembre	Mauricio Morán Monico	15 y 16 de noviembre	22 y 23 de noviembre	Mauricio Morán Monico

La formación se desarrollará en la modalidad presencial en las cuatro regionales del país: oriente, occidente, central y paracentral.

En el proceso de formación se desarrollaron las temáticas siguientes:

- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de las matemáticas y adecuaciones curriculares.
- Formación sobre estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares.
- Jornadas de Autocuido

A continuación, se presenta un resumen del desarrollo de las jornadas formativas por región:

AREA: ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS EN EL DESARROLLO DE LA LECTURA Y ESCRITURA Y ADECUACIONES CURRICULARES

Fechas en que se realizaron las actividades:

Las jornadas de formación del área de estrategias metodológicas en el desarrollo de lectura y escritura y adecuaciones curriculares se desarrollaron de manera simultánea en dos regiones, las fechas establecidas fueron:

ZONA	JORNADAS			
	JORNADA 1	JORNADA 2	JORNADA 3	JORNADA 4
Occidente	23 de agosto	24 de agosto	30 de agosto	31 de agosto
Oriente	23 de agosto	24 de agosto	30 de agosto	31 de agosto
Central	6 de septiembre	7 de septiembre	20 de septiembre	21 de septiembre
Paracentral	6 de septiembre	7 de septiembre	20 de septiembre	21 de septiembre

Descripción.

Para el desarrollo del proceso de formación sobre **“Estrategias metodológicas en el desarrollo de la lectura y escritura adecuaciones curriculares”** los especialistas elaboraron un plan de trabajo el cual contemplaba: introducción, justificación, objetivos generales y específicos, descripción de actividades, metodología, criterios de evaluación, cronograma, cartas didácticas o agendas a desarrollar en el proceso.

Este proceso formativo permitió el análisis sobre una variedad de metodologías existentes y centradas en los estudiantes y en los diversos contextos existentes, en el cual adquieran conocimientos y experiencias más significativas en su proceso de aprendizaje, mediante la aplicación de estrategias y actividades teórico prácticas, que permita fortalecer las competencias de los docentes y brindar mejores oportunidades de inclusión educativa al estudiantado que atienden.

Para garantizar las oportunidades de aprendizaje equitativos de todos los estudiantes del sistema educativo nacional, es importante que los DAI adquieran nuevos conocimientos, herramientas y estrategias que ayuden al desarrollo del proceso lector, que permitan mejores oportunidades de aprendizaje y fortalecer las competencias para la lectura y escritura, mediante un proceso participativo de acuerdo a su ritmo y estilo de aprendizaje.

Metodología de trabajo.

La metodología implementada en las jornadas con los docentes fue participativa y reflexiva, se desarrollaron exposiciones dialogadas, trabajo en equipo, estudio de casos, aplicaciones prácticas, entre otros

El abordaje en las jornadas de formación se hizo de la siguiente manera:

- Se aplicó la metodología de aprendizaje basado en problemas: En cada uno de los temas se presentaron diferentes problemas, que fue el punto de partida para la consolidación de los contenidos desarrollados en las jornadas presenciales. Esto permitió que los docentes, ya sea de manera individual o en equipos de trabajo,

abordaran de forma ordenada y coordinada los elementos que implican la resolución o desarrollo del trabajo en torno a problemas o situaciones presentada para su análisis.

- El aprendizaje cooperativo: este propicio un enfoque interactivo de organización de trabajo en el aula y fuera de ella, en el cual los docentes fueron responsables de su aprendizaje y el de sus pares en una estrategia de corresponsabilidad para alcanzar metas e fortalezas grupales. En este se desarrollaron actividades orientadas según el conocimiento, estilo y la necesidad que presentaban los equipos. Los facilitadores les orientaron en resolución de situaciones que presentaban mayor dificultad de resolver según las tareas asignadas.
- Exposiciones: Los especialistas proporcionaron información, que permitió activar la motivación y procesos cognitivos en los docentes. A partir de la exposición los docentes presentaron el contenido asignado, explicando y desarrollando diferentes actividades e ideas y transmitiendo la información de manera clara y convincente a los participantes.

Contenidos de formación

Día 1

- Inscripción, saludo y bienvenida.
- Presentación de la agenda de la jornada.
- Actividad de integración: "los gafetes emotivos"
- Actividad de presentación: "Todo sobre mí"
- Explorando los conocimientos previos
- Conociendo el árbol de la lectura
- Modelaje de lectura en voz alta con actividades de comprensión lectora
- Modelaje de estrategia de entrevista después de la lectura
- Dinámica "Los jarrones de palabras"
- ¿Qué tipo de preguntas hacemos en ... ?
- Diseñando preguntas de comprensión lectora
- Evaluación de la jornada y cierre.

Día 2

- Inscripción, saludo y bienvenida
- Presentación de la agenda de la jornada.
- Realimentación
- Ejercicio de lectura y comprensión de un pasaje (tomado de EGRA)
- Elaboración de preguntas de comprensión lectora para diferentes tipologías textuales
- Modelaje de estrategias explícitas de comprensión (I)
- Modelaje de estrategias explícitas de comprensión (II)
- Otras estrategias de comprensión lectora
- Evaluación de la jornada y cierre.

DÍA 3

- Saludo y bienvenida.
- Presentación de la agenda de la jornada.
- Realimentación
- Evaluando mis logros de aprendizajes en el área de lectura y de capacidades productivas y ciudadanas.
- Ejercicio de lectura y comprensión (Salarrué)
- Mira, corre y escribe
- Estrategias de comprensión lectora: renarrando
- Activación cerebral
- Ejercicio de lectura y comprensión (cuento policial)
- Intertextualizando
- Evaluación de la jornada y cierre.

DÍA 4

- Saludo y bienvenida
- Presentación de la agenda de la jornada
- La ruleta realimentadora
- PAES
- Estrategia de comprensión lectora: el debate. Preparación
- Mira, corre y escribe
- Redacción de preguntas de los tres niveles de comprensión.
- Formulación de preguntas entre equipos.
- Gimnasia cerebral
- Poesía inédita
- Super y macro estructura de los textos.
- Reconociendo macroestructura en los textos.
- Lotería
- Evaluación de la jornada y cierre.

Aspectos que facilitaron el desarrollo de la formación.

- Los Docentes de Apoyo a la Inclusión mostraron mucho interés y disposición para compartir desde su experiencia, diferentes estrategias que fortalecieron lo preparado para cada jornada formativa sobre desarrollo de la lectura y escritura y adecuaciones curriculares. Esto enriqueció el proceso y a la larga, cumplir con el objetivo general del proceso de consultoría, el cual era “brindar apoyo pedagógico a los Docentes de Apoyo a la Inclusión (DAI), proveyendo herramientas y estrategias que ayuden al desarrollo del proceso de lectura y escritura, a fin de hacer las adecuaciones curriculares pertinentes que permitan brindar mejores oportunidades de inclusión educativa al estudiantado que atienden en Primero y Segundo Ciclo de Educación Básica”.
- La disposición y motivación de cada docente que se vio involucrado en el proceso.

- El trabajo colaborativo que las y los docentes llevaron a cabo.
- Las estrategias desarrolladas en cada jornada resultaron ser propicias y de mucha ayuda para asistir a las niñas y los niños que las y los docentes atienden.
- Los y las docentes están comprometidos a replicar esta formación en pro de ayudar a la población estudiantil.
- La creación de un ambiente de respeto, apoyo y trabajo en equipo favoreció el aprendizaje entre pares, desde la primera jornada. Esto contribuyó a tener un ambiente motivador en cada jornada y actividad, lo cual estimuló la participación de los Docentes de Apoyo a la Inclusión en su proceso formativo, resaltando aquellos aspectos positivos y utilizando el error o aquellos aspectos poco claros como oportunidad para profundizar y aprender más.
- El compañerismo entre los docentes y la empatía hacia los facilitadores.
- El interés por las temáticas y la actitud proactiva del equipo facilitó el desarrollo de la formación.
- Disposición de los docentes en participar en el desarrollo práctico de los contenidos.
- Los participantes manifestaron que los contenidos les resultaron novedosos y muy útiles para el día a día.
- Los objetivos fueron logrados debido a la disponibilidad tanto de los docentes como de los referentes departamentales

Evidencias.

A continuación, se presentan fotos como evidencia del desarrollo de las jornadas en las cuatro zonas del país.

a. Fotografías.

De las ocho jornadas de trabajo monitoreadas por el equipo técnico del Departamento de Inclusión Educativa de la Gerencia de Gestión y Desarrollo Curricular Educación Primera Infancia para coordinar la ejecución de las jornadas.

Evidencias fotográficas de cada una de las jornadas desarrolladas con Docentes de Apoyo a la Inclusión

Jornada 1

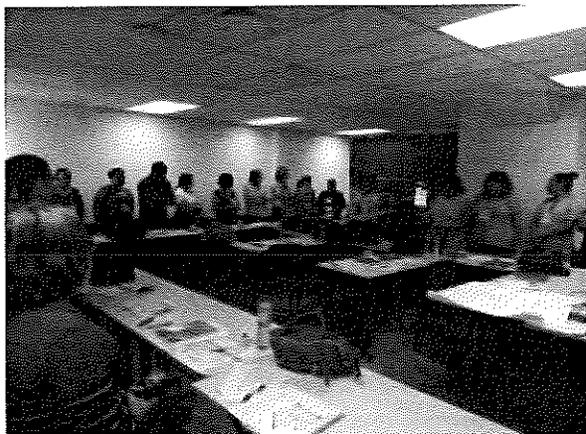


Foto 1.

Docentes participantes durante desarrollo de actividad

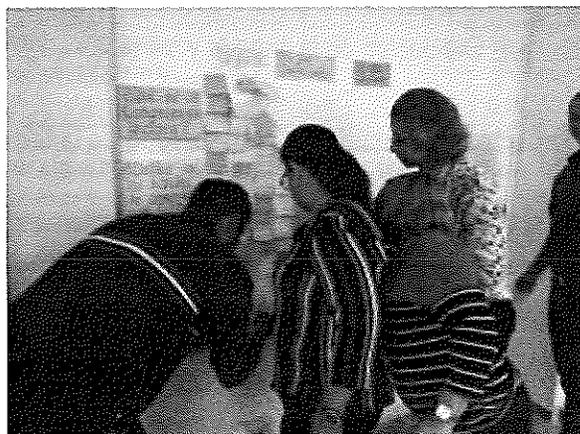


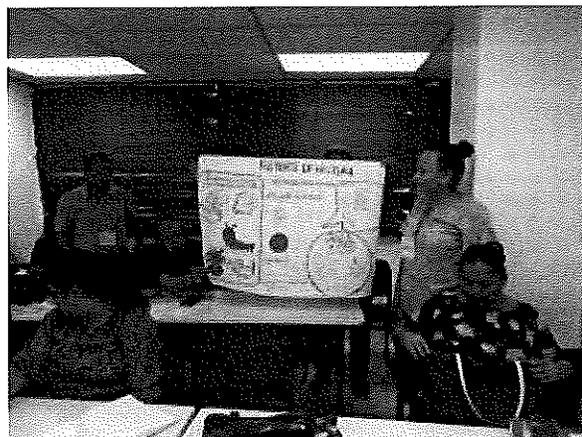
Foto 2.

Docentes participantes completando estrategia S. Q. A.

de presentación "Todo sobre mí".



(lo que sé, lo que quiero saber y lo que aprendí).



Jornada 2 –

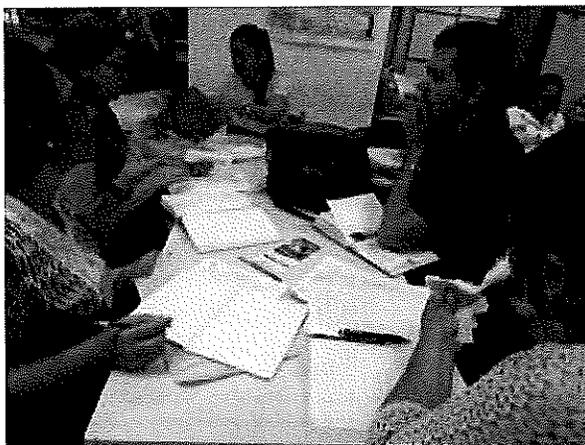


Foto 1.

Docentes participantes elaborando preguntas de comprensión lectora para diferentes tipologías textuales: textos descriptivos.



Foto 2.

Docente modelando estrategias para trabajar la comprensión lectora en primer ciclo de educación básica

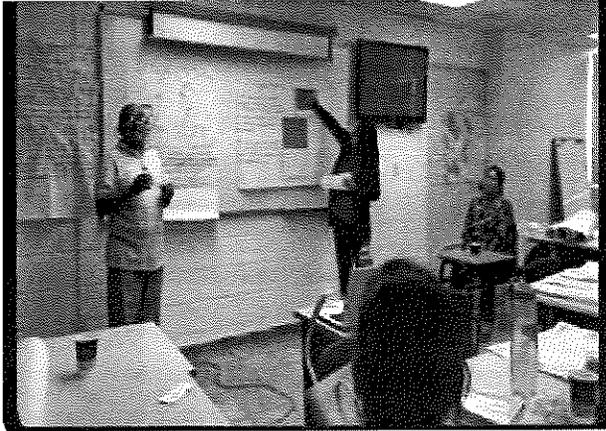


Foto 6.
Docentes socializando con sus colegas una estrategia de comprensión lectora: reporte de lectura básica

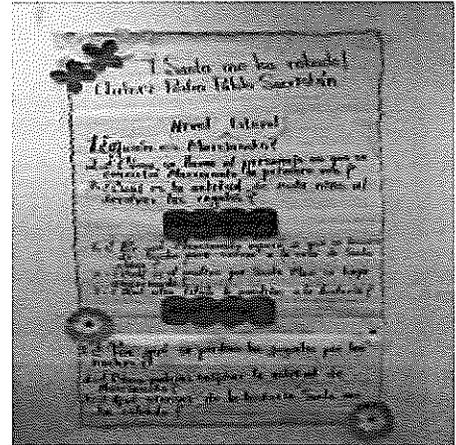


Foto 5.
Material elaborado por equipo de Docentes de Apoyo a la Inclusión para modelar estrategia de comprensión lectora con estudiantes de tercer ciclo de educación

Jornada 3

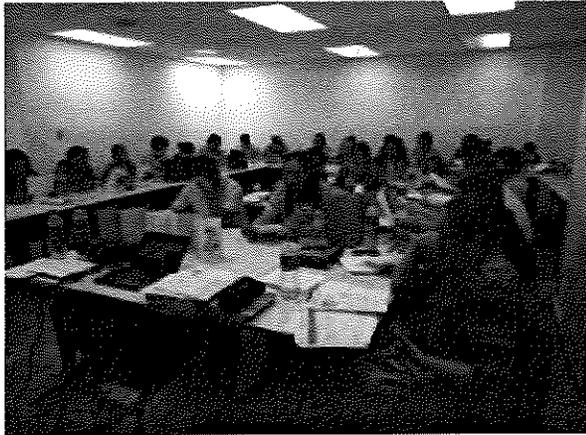


Foto 1.
Docentes participantes durante momento de resolución de prueba trimestral liberada de capacidades productivas y ciudadanas.

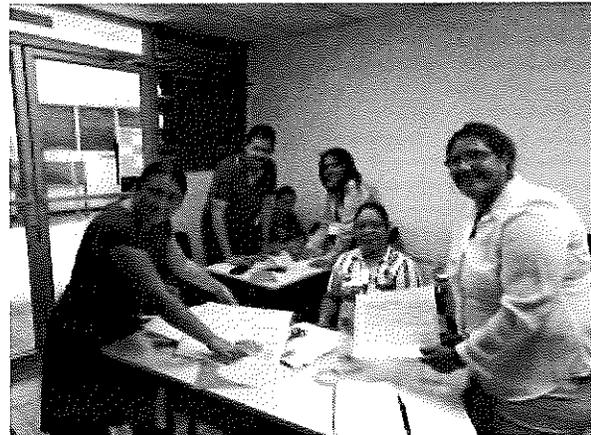


Foto 2.
Docentes participantes preparando materiales de estrategia para trabajar la comprensión lectora en estudiantes de segundo ciclo de educación básica: "hacemos predicciones sobre el texto".

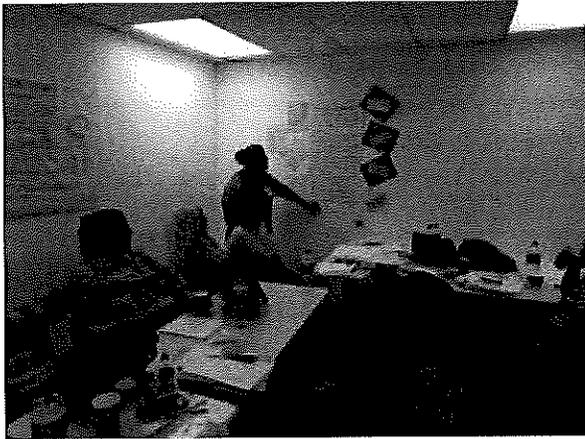


Foto 3.
 Docente socializando la estrategia de comprensión lectora: renarrando.

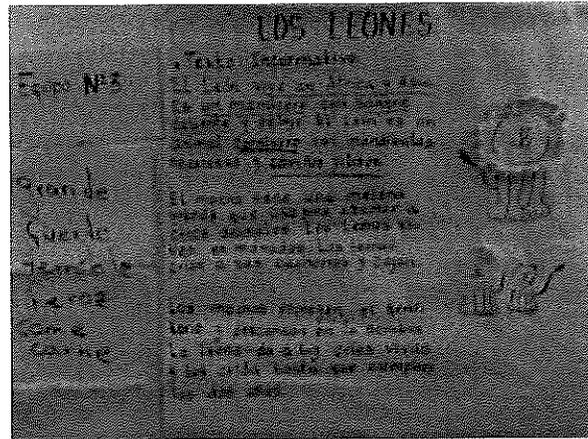


Foto 4.
 Muestra del material elaborado y propuesto por equipo de Docentes de Apoyo a la Inclusión para apoyar al estudiantado en el proceso de comprensión lectora de un texto informativo.

Jornada 4



Foto 1.
 Docentes participantes desarrollando una pequeña prueba que contiene algunos ítems de la PAES del 2018.



Foto 2.
 Docente compartiendo reflexión acerca del tipo de ítems que se administran al estudiantado de tercer ciclo de educación básica, y considerando las preguntas generadoras siguientes: ¿Cuál es su objetivo?, ¿Cuáles son sus ventajas? y ¿Cuáles las mayores dificultades que el estudiantado presentan ante ellas?



Foto 3.

Docentes participantes preparando materiales de estrategia para trabajar la comprensión lectora en estudiantes de segundo ciclo de educación básica: "hacemos predicciones sobre el texto"

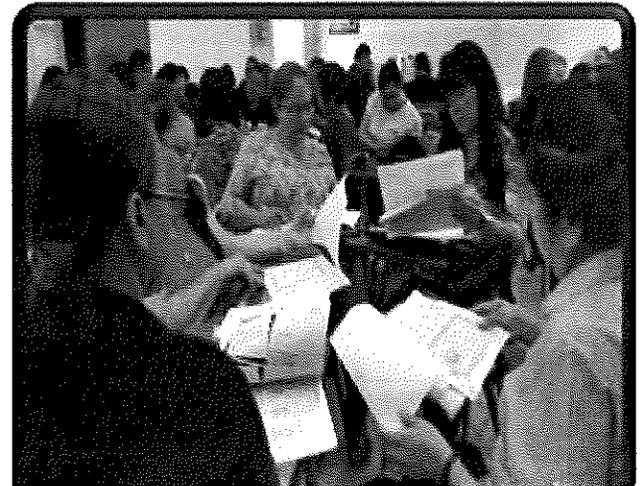


Foto 4.

Docente socializando las preguntas para cada nivel de comprensión lectora (al menos tres de cada nivel), diseñadas en equipo a partir de un texto (cuento).

AREA: FORMACIÓN SOBRE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE MATEMÁTICA Y ADECUACIONES CURRICULARES

Fechas en que se realizaron las actividades:

Las jornadas de formación del área de estrategias metodológicas de matemática y adecuaciones curriculares se desarrollaron de manera simultánea en dos regiones, las fechas establecidas fueron:

TEMÁTICA	Occidente	Centro	Nombre especialista	Oriente	Paracentral	Nombre especialista
Estrategias metodológicas de matemática y adecuaciones curriculares	27 y 28 de septiembre y 4 y 5 de octubre	11 y 12 de octubre. 15 y 16 de noviembre	Yolanda Carolina Santana	27 y 28 de septiembre 4 y 5 de octubre	11, 12, 25 y 26 de octubre.	Ricardo Francisco Galán Herrera

Descripción.

Para el desarrollo de esta temática los especialistas elaboraron un plan de trabajo del desarrollo de las jornadas de formación "**Estrategias metodológicas de matemática y adecuaciones curriculares**" el cual contemplaba: introducción, justificación, objetivos generales y específicos, metas, descripción de actividades, metodología, cronograma, criterios de evaluación, cartas didácticas a desarrollar en el proceso.

Para fortalecer el trabajo de los docentes se desarrollaron temáticas como:

1. **Aritmética.** En esta área se hace énfasis en el uso del recurso de la recta numérica para trabajar operaciones básicas (suma, resta, multiplicación y división), relación entre cantidades, MCM, MCD, entre otras temáticas destacando la importancia y efectividad de su uso.
También se destaca la importancia del metro, el litro y el tangram como recursos efectivos para el aprendizaje de las fracciones y las operaciones básicas que se pueden realizar.
El grafico de cinta se presenta con un excelente recurso que facilita la comprensión de contenidos como, regla de tres directa, porcentajes y razones, contenidos básicos de matemática. Para el caso de lo estudiado en esta área se ha considerado una consolidación particular después de cada actividad.
2. **Geometría.** Esta área reviste mucha importancia por lo expresado por docentes en cuanto a la dificultad que ofrece, en la presente propuesta se destaca la importancia de los usos del estuche de geometría (escuadra, cartabón, regla, transportador) y el compás en la construcción de clases de líneas y de figuras geométricas.
3. **Estadística.** No menos importante es el área de la estadística visto en esta propuesta como una oportunidad de que los niños aprendan a través de la utilización de material concreto, en el desarrollo de temas como las medidas de tendencia central, aplicado a situaciones cotidianas de los estudiantes

En el desarrollo de las cartas didácticas también se consideró la secuencia didáctica que proponen los libros de texto ESMATE ya que consideramos es una necesidad actual de los docentes en el área de la matemática. Si bien es cierto que las estrategias presentadas ya sean conocidas por los DAJ, sin embargo, el fin de este modelaje conduce a socializar y sistematizar el trabajo colaborativo en el que cada recurso puede ser modificado de acuerdo a la necesidad de cada aula.

Se realizaron ocho jornadas de trabajo distribuidas de la siguiente forma:

- Occidente: jornadas de cuatro días, desarrolladas en el Centro de Formación Docente de Santa Ana, los participantes fueron docentes de los departamentos de Sonsonate, Ahuachapán y Santa Ana.
- Centro: la ejecución de estas fue en la Universidad Francisco Gavidia y los asistentes era docentes de La Libertad, San Salvador y Chalatenango.
- Oriente: jornadas de cuatro días, desarrolladas en el Centro de Formación Docente de San Miguel, con la participación de docentes de los departamentos de San Miguel, Morazán, Usulután y La Unión
- Paracentral: las jornadas de cuatro días se desarrolló en el Complejo Educativo Guadalupe Carcamo, con la participación de docentes de los departamentos de: Cuscatlán, San Vicente, La Paz y Cabañas

En las cuatro regiones se encontró a equipos de docentes dispuestos a aprender nuevas estrategias que les permitieran mejorar sus prácticas pedagógicas, razón por la cual se generó un ambiente de trabajo adecuado para generar el aprendizaje deseable.

El detalle de las jornadas se presenta a continuación:

Jornada 1

Durante la primera jornada se hizo una presentación con los equipos de trabajo, esto para conocerlos y comprender las necesidades específicas si eran requeridas.

Luego se presentó la temática a desarrollar durante el día, en el que se trabajaría el bloque de contenido de aritmética, desde segundo grado hasta quinto grado. Dicha temática fue de gran interés, ya que la mayoría brinda apoyo en estos niveles y este tipo de operaciones son básicas en los procesos matemáticos posteriores.

Hubo mucha participación de parte de los docentes, ya que compartieron las estrategias desarrolladas para sumar, restas, multiplicar y dividir.

En esta jornada se hizo énfasis en el uso del recurso de la recta numérica para trabajar operaciones básicas (suma, resta, multiplicación y división), relación entre cantidades, MCM, MCD, entre otras temáticas destacando la importancia y efectividad de su uso.

Los docentes resolvieron guías de ejercicios en la cual ponían en práctica los conocimientos y metodologías que iban conociendo durante el desarrollo de la jornada.

Una estrategia metodológica que causo gran impacto en ambas regiones fue la técnica japonesa de la multiplicación.

Por la tarde se trabajó la técnica del grafico de cinta en la multiplicación y división de números naturales los docentes se mostraron muy complacidos ya que la temática respondía a las necesidades que ellos atendían. Se finaliza la jornada con una evaluación de la misma, en la cual los docentes manifestaron su satisfacción por los conocimientos y técnicas adquiridas.

Jornada 2

Durante esta jornada se tuvo la oportunidad de trabajar con instrumentos geométricos, desde su definición, utilización correcta y ejercicios prácticos. Las temáticas desarrolladas giraron a partir de esta base, en la cual se construyeron líneas paralelas y perpendiculares, paralelogramos y triángulos. Además, se analizó como estimar el área de un círculo.

Se realizó un taller sobre el uso de instrumentos de geometría:

- **Escuadra Cartabón:** Trazo de líneas paralelas, perpendiculares, construcción de cuadriláteros
- **Compás:** Construcción de triángulos y cuadriláteros
- **Regla y Transportador:** medición y construcción de ángulos

Se realizó una descripción de cada uno de los instrumentos y la forma correcta de utilizarlos, posteriormente los docentes, practicaron su uso a través de una guía propuesta.

Se trabajó en esta jornada la construcción y clasificación de triángulos por sus lados y por sus ángulos, se finaliza la jornada con la demostración del área de un círculo y el cálculo del valor de Pi (π)

El taller resulto ser muy motivador para los docentes los cuales a través de las diferentes actividades comprendieron la importancia de conocer el uso de instrumentos de geometría y lo indispensable que resultan ser en el trazo de líneas y figuras geométricas

En las regiones, los docentes expresaron que era primera vez que ellos comprendían como utilizar los instrumentos, y reconocieron la importancia de reproducir el aprendizaje en el aula.

La jornada fue muy activa, el trabajo fue individual con la intensidad que cada uno pudiera desarrollar de forma efectiva cada proceso.

Se brindó el apoyo a cada una de las dudas de utilización de los instrumentos y trazos.

Jornada 3

Luego se emplearon las estrategias de ESMATE, tal cual se muestran en el libro de texto, esto para poder contextualizar a la demanda actual del currículo.

Durante esta jornada se trabajó el tema de las fracciones, su representación, relación y operaciones básicas entre ellas. Una de las estrategias desarrolladas fue el tangram, en el cual se hizo mostró el proceso cognitivo de lo más básico hasta lo más complejo. el uso del Tangram como recurso metodológico, fue motivador para el aprendizaje de las fracciones, se les mostro todas las bondades didácticas de este recurso, así mismo se mostró el uso del muro de fracciones y las temáticas relacionadas con el uso del mismo.

Se presentó el litro y el metro como recurso didáctico para la enseñanza de las fracciones.

Se realizó un modelaje del uso del litro y el metro en las temáticas planteadas para esta jornada.

Como en cada jornada los docentes a través de guías propuestas pusieron en práctica lo aprendido en la jornada.

El trabajo fue realizado de forma individual para verificar el avance del aprendizaje de cada una de las personas participantes.

Hubo mucho interés en el desarrollo de cada actividad, de tal forma que el tiempo no fue limitante para cumplir con los objetivos.

Jornada 4

Durante esta jornada se trabajaron.

El trabajo durante esta jornada fue desde el uso del material concreto, semiconcreto hasta el desarrollo de la parte abstracta por medio de la utilización algorítmica.

Para esta jornada se trabajó en la mañana el área de la estadística, con los contenidos básicos como lo son las medidas de tendencia central, utilizando material concreto, que facilite el aprendizaje y comprensión de las mismas. temáticas diversas, por ejemplo: medidas de tendencia central, puntos notables de un triángulo y la utilización de álgeblocks

Posteriormente se trabajó el tema de porcentaje y proporciones utilizando el grafico de cinta doble.

En cada una de las jornadas los docentes realizaron los ejercicios propuestos y los compartieron en plenaria con los demás docentes lo que enriquecieron aún más la jornada.

Al finalizar las jornadas en las regiones se hizo una valoración, exponiendo retos y compromisos que llevaban a sus centros escolares

Metodología de trabajo

La metodología desarrollada fue teórica-práctica, incluyó el análisis y la revisión de conceptos, ejercicios prácticos, resolución de problemas, dicha práctica se realizó en ambiente participativo el cual propicio el enriquecimiento de la práctica docente entre los participantes. Se retomaron algunos casos específicos de concretos de los que más dificultades presentaron los docentes para resolver.

En general las metodologías empleadas en la formación fueron:

- a. Resolución de problemas
- b. Aprendizaje colaborativo
- c. Plan de clase abierta y reflexiva
- d. Demostración

Al implementar diferentes metodologías de trabajo con los docentes, es necesario tener claridad en el contenido que se va a desarrollar, y tener presentes las competencias de cada participante.

El aprendizaje basado en problemas es necesario en matemática, debido a su enfoque, pues sirve como base para identificar y gestionar los objetivos y contenidos del proceso de formación, a partir de conocimientos previos que poseen. Esta metodología permite que los participantes descubran y elaboren información, fomenten la creatividad e innovación, desarrollen habilidades investigativas en un clima de diálogo y trabajo en equipo. Esto favorece su autoformación.

La metodología del plan de clase abierta se utilizó durante el desarrollo de todas las jornadas.

Otra de las metodologías utilizadas en el proceso de formación fue la basada en las demostraciones que muchas veces les cuesta a los docentes realizar. Es importante que al aplicarla cuenten con el apoyo de material concreto el cual es indispensable y la orientación oportuna. Las demostraciones permiten poner en contacto la teoría que está siendo aprendida con las aplicaciones prácticas en las que se utiliza y favorece el aprendizaje y desarrollo del pensamiento espacial.

Las actividades se realizaron en un entorno lúdico. De todos ellos se obtuvieron resultados que se comparten con todo el grupo. Los docentes se sintieron satisfechos con el trabajo realizado, los docentes fueron protagonistas en la capacitación.

Contenidos de la formación

DIA 1

- Saludo y bienvenida
- Presentación del grupo y del curso.
- Implementación de estrategias para las operaciones con números naturales

- Implementación de estrategias para relacionar dos o más cantidades
- Implementación de estrategias para calcular el m.c.m y m.c.d.
- Estrategia de multiplicación
- Estrategia del grafico de cinta en la multiplicación y división de números naturales
- Estrategia de la recta numérica en la suma y resta de números enteros
- Evaluación y cierre de la jornada.

DIA 2

- Saludo y bienvenida
- Objetivo de la jornada
- Instrumentos geométricos (estuche de geometría)
- Construcción de paralelas y perpendiculares
- Utilización de la escuadra para clasificar ángulos
- Construcción de paralelogramos
- Construcción de triángulos
- Área del círculo 3
- Consolidación y conclusiones de las temáticas y usos de estrategias
- Evaluación de la jornada y cierre

DIA 3

- Saludo y bienvenida
- El tangram como estrategia metodológica
- El metro y el litro como estrategia para representar fracciones
- Estrategia del tangram en las fracciones
- Estrategia del litro y del metro en la multiplicación de fracciones 2
- Estrategia del litro y del metro en la división de fracciones
- Evaluación de la jornada y cierre

DIA 4

- Saludo y bienvenida
- Medidas de tendencia central
- Porcentajes
- Socialización y consolidación
- Los centros del triángulo: incentro, baricentro, circuncentro y ortocentro
- Algeblocks
- Evaluación de la jornada y cierre Objetivos:

Aspectos importantes a destacar en las jornadas.

- Los temas desarrollados fueron explicados usando materiales concretos en su totalidad, generando interés y motivación de los docentes en la adquisición de nuevos aprendizajes.
- El trabajar en el desarrollo de guías los diferentes contenidos genero dinamismo e interés de los docentes en las diferentes jornadas.
- Participación activa de los docentes, pese a las distancias que tenían que recorrer para retornar a los lugares de residencia en un 90% los docentes se mantuvieron hasta que finalizaba cada jornada.
- El uso de materiales concretos les facilito la comprensión de contenidos
- Docentes que sabían, pero todo abstracto y se sensibilizaron al comprender que los estudiantes necesitan de lo concreto para comprender y desarrollar los ejercicios.
- Compromiso docente para replicar lo aprendido.
- Participaron docentes que el año pasado no lo hicieron
- A solicitud de los docentes se realizó una demostración de cómo se usan los libros ESMATE y sus ventajas.

Valoración de los Participantes.

- Los docentes mostraron actitudes de responsabilidad, compromiso, colaboración e involucramiento en las diferentes actividades realizadas durante las jornadas formativa. Así como interés en los contenidos desarrollados
- Docentes que tienen conocimientos muy vagos de las temáticas planteadas y hubo casos en los que se partió de cero. Los docentes aceptaron que no dominaban las temáticas y eran temas o metodologías nuevas.
- La asistencia de los docentes fue de un 90 % algunos no se presentaron a las primeras jornadas por no haber recibido convocatorias, hubo ausencia debido a otras asignaciones que los docentes tenían en la institución donde laboran.
- Las jornadas iniciaron en el rango de hora programada, siendo muy puntuales y respetando los tiempos establecidos. A excepción de algunos docentes que se incorporaban más tarde y se retiraban antes, debido al transporte, ya que viajaba de lejos.

Aspectos por mejorar en la jornada.

- Es necesario se genere un mecanismo de coordinación entre las instancias del MINED para evitar la saturación de convocatorias de los mismos docentes. Esto con el fin de garantizar la participación de todos los docentes a la formación.
- Es importante que se cuente con sedes de capacitación que reúnan las condiciones adecuadas para generar una dinámica de participación activa en la realización de las actividades.
- Hay que hacer mención que otro aspecto que afecto en la asistencia de los DAI a las jornadas de formación en algunos departamentos es la saturación de convocatorias a procesos de capacitación para el mismo docente.

Recomendaciones

Entre las recomendaciones que se proponen están:

- Se sugiere buscar una estrategia para no programar otras actividades de manera paralela a este tipo de jornadas formativas, ya que el personal docente no asiste. Además, buscar el mecanismo para asegurar la asistencia en cada jornada, puesto que en día sábado en algunas sedes hubo menos asistencia por motivos personales.
- Implementar una estrategia que permita la creación y activación de redes de Docentes de Apoyo a la Inclusión a nivel departamental y zonal, que permita el articular acciones conjuntas de seguimiento y el involucramiento de todos los docentes del departamento.
- Debe promoverse este tipo de espacios formativos a lo largo del año, así como crear un mecanismo de monitoreo, que permita identificar otras estrategias que se están implementando y que contribuyen a fortalecer el proceso educativo. tomándolo como modelo para hacer la sistematización respectiva de buenas prácticas
- Dar seguimiento a este tipo de capacitaciones para que las y los docentes continúen incrementado las actividades para suplir las necesidades de la diversidad de estudiantes que atienden.
- Mantener actividades prácticas que permitan fortalecer el quehacer pedagógico del aula en función del estudiantado que se atiende en los diferentes grados; esto permite fortalecer las competencias profesionales desde los aportes de cada uno y del facilitador.
- Mayor involucramiento de las Direcciones Departamentales de Educación, no solo en los procesos de formación, sino también en el trabajo que realizan los DAI, en cada departamento. Hubo ausentismo de algunos referentes de departamentales de inclusión, y poco involucramiento en los procesos de convocatoria lo que generó inasistencia de docentes de los departamentos de: Morazán y Usulután.

Conclusiones

- La creación de un ambiente de respeto, apoyo y trabajo en equipo favoreció el aprendizaje entre pares, desde la primera jornada. Esto contribuyó a tener un ambiente motivador en cada jornada y actividad realizada, lo cual estimuló la participación de los Docentes de Apoyo a la Inclusión en su proceso formativo, resaltando aquellos aspectos positivos y la oportunidad para profundizar y aprender sobre contenidos que dominan muy poco.
- Los Docentes de Apoyo a la Inclusión mostraron mucho interés y disposición para compartir desde su experiencia, diferentes estrategias que fortalecieron lo preparado para cada jornada formativa tanto de lectura, escritura y matemática. Esto enriqueció el proceso de formación.
- Cumplimiento del objetivo general del proceso de consultoría, el cual era "brindar apoyo pedagógico a los Docentes de Apoyo a la Inclusión (DAI), proveyendo herramientas, técnicas y estrategias pedagógicas que ayuden al desarrollo de los procesos de lectura y escritura y matemática, a fin de hacer las adecuaciones curriculares pertinentes que permitan brindar mejores oportunidades de inclusión educativa al estudiantado que atienden en Primero y Segundo Ciclo de Educación Básica".
- Las estrategias desarrolladas en cada jornada resultaron ser propicias y de mucha ayuda para asistir a las niñas y los niños que las y los docentes atienden.
- Compromiso de los docentes a realizar las réplicas de la formación en pro de ayudar a la población estudiantil.
- El compañerismo entre los docentes y la empatía hacia los facilitadores.

- El interés por las temáticas y la actitud proactiva del equipo facilitó el desarrollo de la formación.
- Los participantes manifestaron que los contenidos les resultaron novedosos y muy útiles para el día a día.
- Los objetivos fueron logrados debido a la disponibilidad tanto de los docentes como de los referentes departamentales
- Los docentes solicitaron la temática de fracciones heterogéneas en las cuatro operaciones.

Evidencias.

A continuación, se presentan fotos como evidencia del desarrollo de las jornadas en las cuatro zonas del país.

a. Fotografías.

De las ocho jornadas de trabajo monitoreadas por el equipo técnico del Departamento de Inclusión Educativa de la Gerencia de Gestión y Desarrollo Curricular Educación Primera Infancia para coordinar la ejecución de las jornadas.

Evidencias fotográficas de cada una de las jornadas desarrolladas con Docentes de Apoyo a la Inclusión

JORNADA 1



Ilustración 1. Docentes trabajando suma y resta de números naturales.



Ilustración 2. Docentes en San Salvador atentos durante las demostraciones del uso de materiales concretos en aritmética.

JORNADA 2

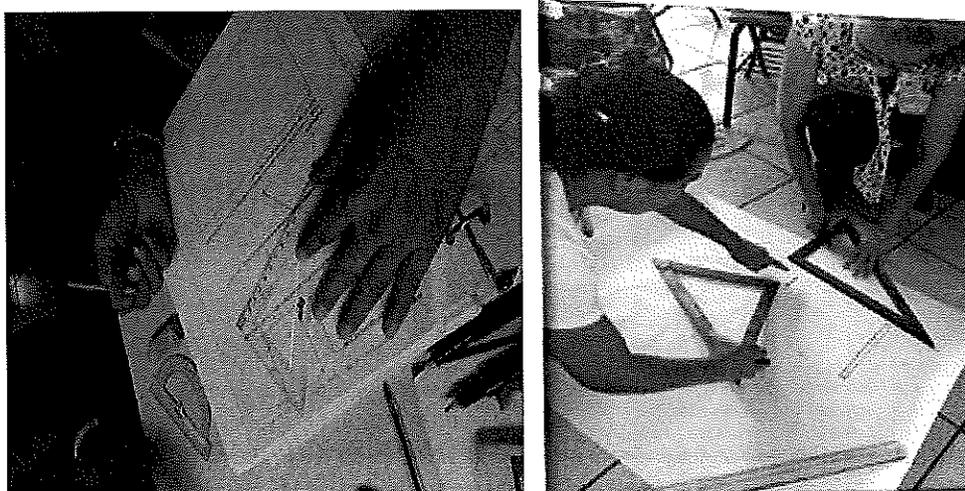


Ilustración 1. Maestras construyendo triángulos con instrumentos geométricos

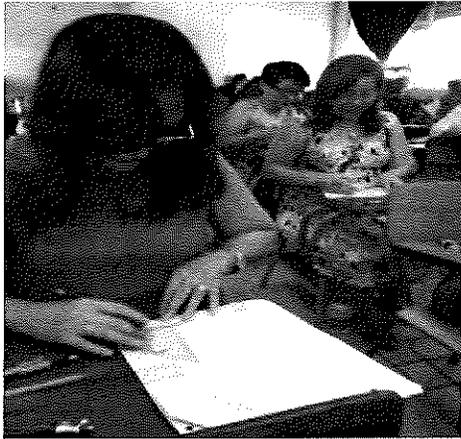


Ilustración 2 Maestra trabajando en geometría



Ilustración 3 Maestra socializando actividad de geometría

JORNADA 3

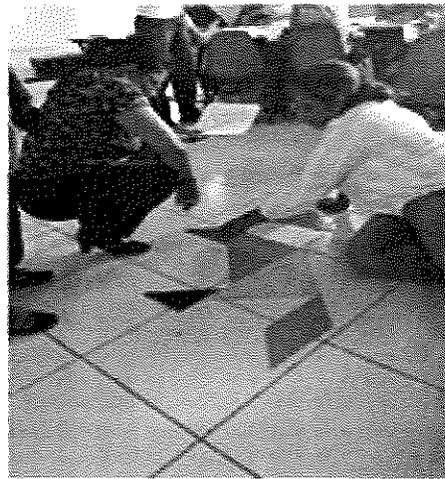
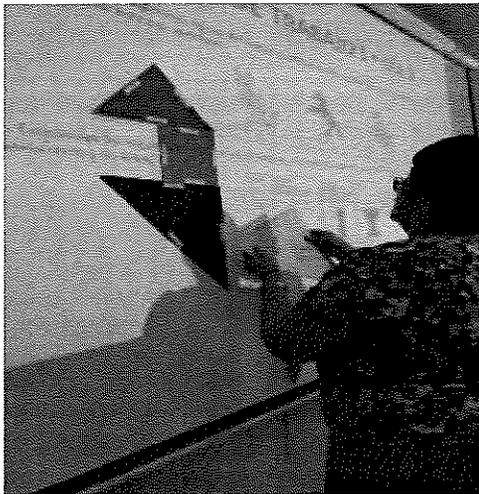


Ilustración 1. Demostración de construcción del uso del tangram.



Ilustración 2. Utilización del tangram para comprender las fracciones.

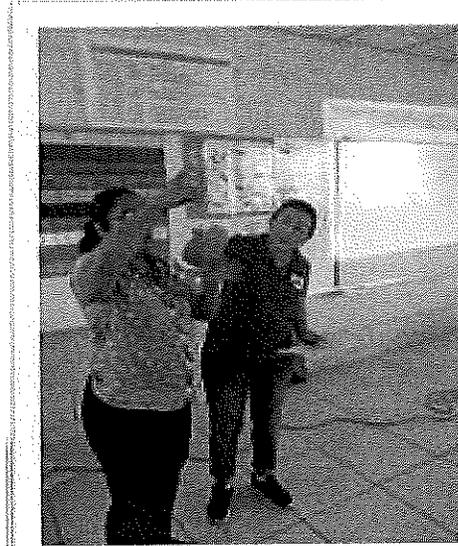


Ilustración 3. Haciendo socialización de resolución de fracciones

JORNADA 4

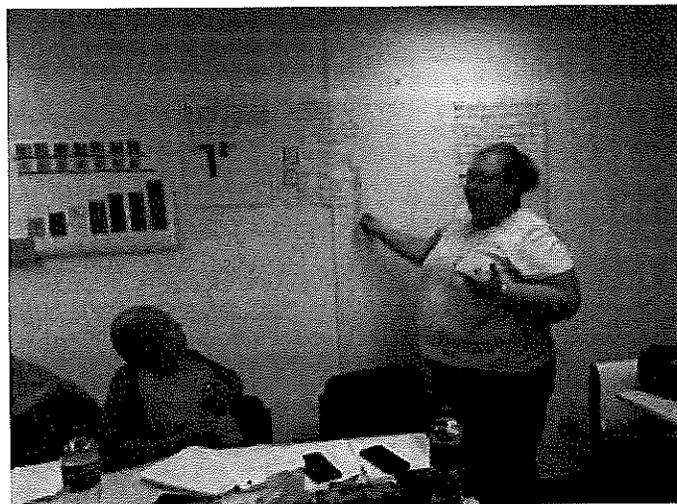


Ilustración 1. Presentación de resolución de problemas de medidas de tendencia central



Ilustración 2. Taller de juegos matemáticos

Sub-componente 2.3 Desarrollo de Jornadas de Autocuidado

Descripción

En este subcomponente se contrató a un profesional con conocimiento, dominio y experiencia en la aplicación de técnicas y estrategias en la temática de autocuidado. Con el cual se fortalecieron las redes de los Docentes de Apoyo a la Inclusión a través de encuentros regionales para el intercambio de experiencias.

Se realizaron 8 jornadas en las 4 regiones a nivel nacional:

2 jornada en cada región occidental con docentes pertenecientes a los departamentos de Sonsonate, Ahuachapán Y Santa Ana.

2 Jornadas en la región central, con docentes de los departamentos de La Libertad, San Salvador y Chalatenango.

En la zona Oriental se desarrollaron 2 jornadas, con docentes pertenecientes a los departamentos de San Miguel, La Unión y Morazán.

Y 2 jornadas en la zona paracentral, con docentes pertenecientes a los departamentos de Cuscatlán, San Vicente, Cabañas y La Paz.

Para el desarrollo de este subcomponente se implementaron talleres regionales. Las fechas establecidas para las jornadas fueron las siguientes:

Nombre del especialista	Región			
	Central	Oriental	Occidental	Paracentral
Lic. Mauricio Moran Mónico	8 y 9 de noviembre	15 y 16 de noviembre	25 y 26 de octubre Santa Ana	22 y 23 de noviembre

El propósito de este subcomponente es fortalecer a los Docentes de Apoyo a la Inclusión a través del taller de autocuidado, el cual consiste en compartir técnicas fáciles de aplicar de forma teórica-práctica para controlar el estrés tóxico y el efecto que este tiene en las enfermedades funcionales, a la vez implementar técnicas que permitan fortalecer la inteligencia emocional en los docentes. El taller de autocuidado fue presencial, y buscaba garantizar que los profesionales pongan en práctica las técnicas adquiridos tanto en lo personal, como en lo laboral, en el cual puedan compartir con el estudiantado y docentes de la institución educativa técnicas y estrategias, fáciles de aplicar, en el desarrollo de los primeros auxilios psicológicos de manera adecuada. Es necesario hacer mención que los docentes se encuentran expuesto a muchos factores generadores de conflictos que terminan afectándole en el área emocional. Estos factores de riesgo pueden afectar tanto en lo físico como psicológico. Provocando en los docentes enfermedades, insatisfacciones, desmotivación y frustración, generando en ocasiones cuadros depresivos y ansiosos que se manifiestan en comportamientos de ausentismo, aumento de incapacidades, entre otros.

La formación estará centrada en ejemplos claros y directos, promovieron estrategias prácticas para la prevención y enfrentamiento de situaciones, en el cual asimilen la técnica y posteriormente puedan aplicar a nivel individual y entre equipos. Los docentes desarrollaran estrategias que les ayude a identificar su estado de ánimo de enojo y poder cambiarlo por un estado de ánimo de tranquilidad, así mismo podrá identificar el estrés tóxico y al mismo momento ocupar estrategias o la técnica adecuada para controlar los síntomas y signos del mismo estrés.

Metodología de trabajo.

El taller de autocuidado se realizará con metodología fue:

- a. Teórica al exponer las definiciones
- b. Psicoeducación utilizando videos y dinámicas relacionadas a la temática según carta didáctica.
- c. Práctica

Al inicio de la jornada el capacitador explico las definiciones de forma teórica/práctica, se aclaraban las interrogantes dándole respuestas de la teoría asociándola a la experiencia práctica del diario vivir del participante, la psicoeducación se realizó utilizando videos, dinámicas de expresión del cuerpo con musicoterapia y ejemplos prácticos relacionado a la temática. Se aplicaron técnicas paso a paso utilizando todos los recursos al alcance y los proporcionados por el MINED-UCA.

Los contenidos a desarrollar en el taller de autocuidado son:

Contenidos

Día 1.

- Inscripción
- Saludos y bienvenida
- Objetivo del taller, revisión de agenda
- Acuerdos de convivencia.
- Presentación de los participantes
- Inteligencia emocional
- Estrés bueno-toxico
- Enfermedades funcionales
- Relajación guiada
- Dinámica de inteligencia emocional, ejercicios y dinámica mapa del cuerpo
- Audio de relajación
- Tarea para casa, escuchar el audio del caballero de la armadura oxidada
- Evaluación de la jornada

Día 2

- Saludo, bienvenida y revisión de agenda.
- Bioenergética
- Programación neurolingüística.
- Relajación guiada
- Dinámica y actividad: El caballero de la armadura oxidada
- Ejercicios bioenergéticas, de auto ayuda PNL para las consecuencias del estrés
- Audio de relajación
- Evaluación de la jornada

Aspectos importantes a destacar en las jornadas.

La actitud participativa, diligentes, abiertos a sugerencias de los docentes. Así como el excelente trabajo individual y en equipo hicieron posible no solo el desarrollo del taller, sino también la autoaplicación, reflexión y efectividad de los contenidos del taller.

Hicieron buen uso del material didáctico, utilizando el pensamiento lógico y crítico en cada una de las técnicas

La puntualidad fue excelente en todas las regiones a pesar que algunos maestros venían de lejos, su interés fue evidente en conocer más sobre las técnicas compartidas.

Aspectos que facilitaron el desarrollo de la formación

- El apoyo y coordinación entre el equipo técnico del Departamento de Inclusión Educativa y las Direcciones Departamentales del MINED.

- La diligencia y la voluntad de las docentes, y la disposición de conocer técnicas de autocuidado que les ayudarán a desempeñar mejor sus competencias de apoyo a la inclusión en los estudiantes en riesgo de exclusión.
- Los materiales acordes a las dinámicas y a la temática impartida.
- Las cartas didácticas, como herramienta guía que fueron útiles, para respetar los tiempos programados y cumplir con el horario establecido en el taller de auto cuidado.

Valoración de los Participantes.

- El abordaje de contenido como Inteligencia emocional permite que los docentes identifiquen y busquen estrategias para cambiar los estados emocionales de tristeza a uno de alegría, y reflexionen sobre lo que están viviendo.
- Buena actitud e interés de los docentes en las jornadas, buena aceptación y recepción por parte de los docentes. En cada tema y actividad realizada mostraron interés.
- Las técnicas de relajación guiada les llamo la atención observándose una necesidad de empoderarlos más en dicho técnicas.
- Muchos docentes presentan enfermedades que les afecta el comportamiento y estabilidad emocional y esta concatenado con la tercera fase del estrés el cual genera consecuencias biopsicosociales, quedando claro las enfermedades psicósomáticas o funcionales.
- La aplicación de las técnicas Bioenergética y Programación Neurolingüística les gustó mucho, pues permiten identificar por medio de las manos y pie los mapas que identifican las conexiones nerviosas del cuerpo. El objetivo fue controlar dolores y los efectos del estrés toxico, así como mantener en el docente en un estado mental positivo, para anclar bienestar y motivación.
- Cabe destacar el compromiso de los docentes en todas las actividades planificadas las cuales se desarrollaron completas. El propósito principal era que el docente conociera técnicas de auto-cuidado; para auto-cuidarse el mismo también que le permitan aplicar de forma personal o de apoyo para los alumnos y alumnas dentro de la labor docente.

Conclusiones.

- Los temas con sus técnicas fueron desarrollados en su totalidad, y los docentes participantes se mostraron satisfechos con el conocimiento adquirido en la aplicación de dichas técnicas.
- El taller de autocuidado es necesario para los docentes y fue unánime la solicitud de más talleres de autocuidado sobre el estrés y técnicas de relajación guiada, pero con tiempo suficiente, se observó que los docentes querían descansar aprovechando la relajación guiada.
- Los docentes denotan competencias en sus funciones laborales de apoyo a la inclusión, pero eso también genera estrés laboral por lo tanto se hace necesario incluir en los próximos talleres de auto cuidado técnicas de relajación (Z-2) para que la relajación sea todo un éxito en la salud mental y somática de los docentes.
- Al inicio de la jornada se les presentó los temas según carta didáctica y luego se le solicitó a cada uno de los docentes, que escribieran sus expectativas de la jornada, opinando al final que si se habían cumplido sus expectativas. Pero quedó la inquietud que necesitaban más talleres para continuar reforzando el conocimiento de las técnicas de autocuidado compartidas en las jornadas.

Valoración de los departamentos que aceptaron la convocatoria:

- Es importante destacar el apoyo y la participación de los referentes departamentales en todo el proceso de formación de los DAI. Sin embargo, hubo ausentismo en el proceso de formación tanto de los DAI, como de los referentes de los Usulután y Morazán. En dichos departamentos tampoco se dio el proceso de réplica de los DAI incorporados en el 2019. De igual manera en el departamento de Ahuachapán tampoco se dio el proceso de réplica.

Recomendaciones al MINED

- Se desarrollen talleres de autocuidado por lo menos dos al año y o cada tres meses, para continuar reforzando el conocimiento del cuidado personal para evitar enfermedades y tener una vida emocionalmente estable.
- Programar talleres para los docentes cada tres meses de técnicas de relajación exclusiva, que se desarrolle en un ambiente al aire libre, ya que se observó que están cargados de estrés tóxico, el cual influye en el desempeño laboral y somático hasta bajar las defensas.
- El autocuidado es necesario que se considere dentro de un programa de capacitaciones para que los docentes fortalezcan sus defensas psicológicas para que desarrollen defensa de autocontrol emocional y mejore su calidad existencial.
- Los docentes solicitaron temas de autoestima, continúe la bioenergética y la bibliotecaria, refiriéndose la lectura del Caballero de la armadura oxidada

Evidencias.

A continuación, se presentan fotos como evidencia del desarrollo de las jornadas en las cuatro zonas del país.

a. Fotografías.

De las ocho jornadas de trabajo monitoreadas por el equipo técnico del Departamento de Inclusión Educativa de la Gerencia de Gestión y Desarrollo Curricular Educación Primera Infancia para coordinar la ejecución de las jornadas.

Evidencias fotográficas de cada una de las jornadas desarrolladas con Docentes de Apoyo a la Inclusión

Jornada 1



Explicación de las jornadas



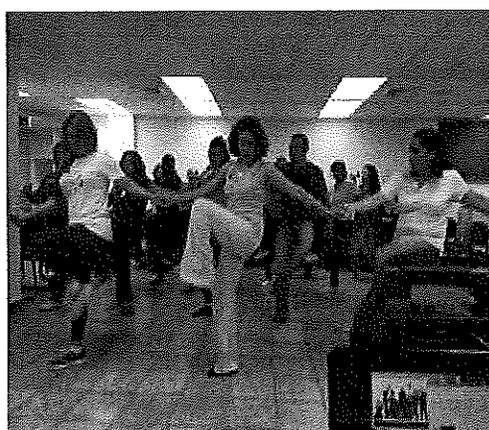
Sendero del silencio, con mensajes positivos



Dramatización de las fases del estrés



Relajación guiada

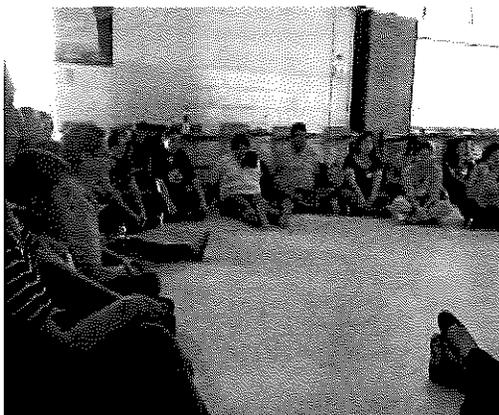


Expresión corporal

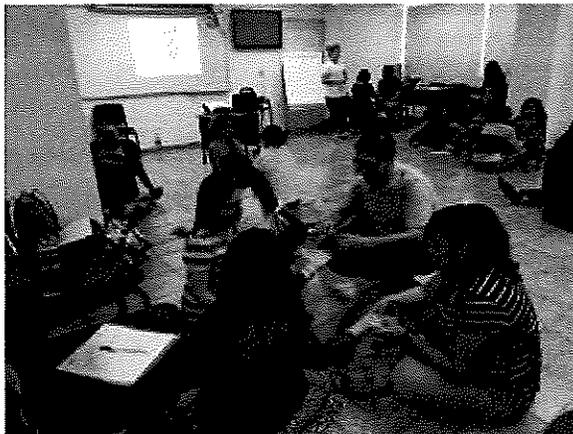


Dramatización guiada

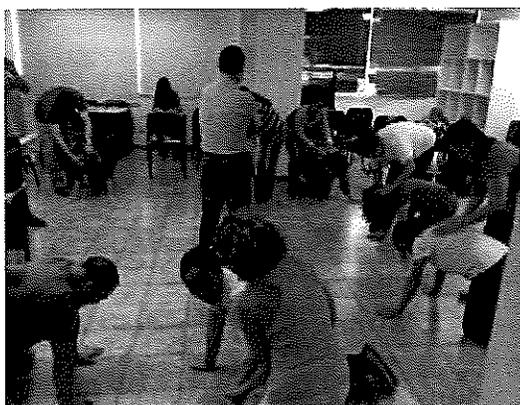
Jornada 2



Reflexión caballero de la armadura oxidada



Bioenergética



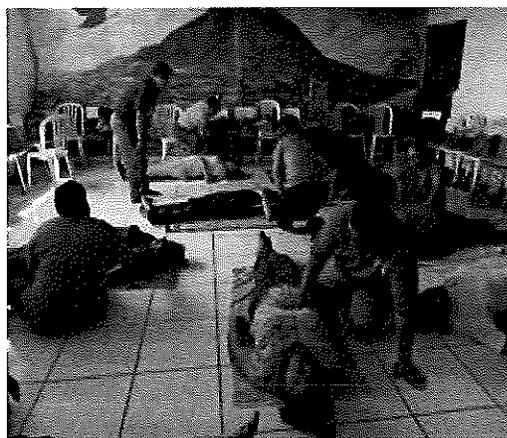
Bañando a mi mascota



Expresión corporal



Estación del oasis, participación de todos



Técnica PNL



Expresión corporal, formación de equipos



Técnica de relajación

6.3 COMPONENTE 3 Apoyo a estudiantes con discapacidad auditiva.

Contratación de 2 intérpretes de lengua de señas salvadoreña, para apoyar a estudiantes sordos.

Esta subactividad se concretó en respuesta a la solicitud interpuesta por madres, padres y encargados de estudiantes sordos del Liceo Getsemaní, Código 20550. El proceso permitió brindar apoyo y mediación lingüística a 5 estudiantes (4 estudiantes de 9º grado y 1 estudiante de Segundo Año de Bachillerato) desde el mes de julio hasta el mes de diciembre de 2019.

Las funciones principales desarrolladas por las dos personas intérpretes fueron:

- Interpretación de voz a señas y de señas a voz en el contexto de la participación y aprendizaje de las y los estudiantes sordos.
- Apoyo lingüístico a demanda en las actividades académicas (exámenes, laboratorios, exposiciones) y en las actividades extracurriculares (visitas educativas, charlas de orientación vocacional brindadas por instituciones de educación superior, otras actividades dentro del estilo y orientación religiosa de la institución).
- Velar por la igualdad de trato durante la interacción de las relaciones personales entre estudiantes oyentes y sordos.
- Actividades de refuerzo educativo tanto dentro de la clase como en horario extendido según la carga académica en desarrollo.
- Apoyo en el desarrollo de horas sociales a estudiante de primer año de bachillerato en el Museo Tin Marín.
- Gestión de metodologías relacionada con la práctica del español como segunda lengua como valor agregado a la preparación académica de las y los estudiantes sordos a través del uso de un programa que es adaptado al contexto de lengua de señas.

Se realizaron acciones de acompañamiento coordinadas con las madres, padres, encargados y la Dirección de la institución para revisar avances del proceso y escuchar propuestas y manifestaciones de interés, así también, para reiterar el enfoque de inclusión educativa que el Ministerio de Educación está potenciando en el sistema educativo nacional. También, se solicitó la colaboración del equipo de intérpretes para desarrollar acciones de documentación de lengua de señas de uso estrictamente académico y poder contar con un banco de signos para efectos de

evidenciar los avances en la función de divulgación y conservación de la lengua de señas delegada al Ministerio de Educación por el Acuerdo Legislativo 715 relacionado con la oficialización de la lengua de señas salvadoreñas.

VII. INDICADORES

7.1 COMPONENTE 1. Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los centros de orientación y recursos (COR) a nivel nacional.

SUBCOMPONENTE 1.1. Formación especializada

Los siguientes aspectos reflejan los resultados y el progreso de los equipos técnicos de Centros de Orientación y Recursos, a partir del desarrollo de las jornadas de especialización y el cumplimiento de los objetivos generales y específicos, planteados en las diferentes áreas de especialización:

- Interés por asistir y participar en la formación.
- Participación activa en las actividades desarrolladas en cada jornada.
- Concientización sobre la importancia del uso adecuado y pertinente de pruebas las estandarizadas en el proceso de evaluación.
- Consolidación del manejo y análisis de resultados de pruebas de evaluación de las tres áreas de evaluación.
- Disposición al trabajo colaborativo y en equipo, para lograr resultados de calidad y pertinentes a las necesidades de los estudiantes evaluados.
- Toma de conciencia e importancia del autocuidado y manejo adecuado del estrés, con el fin de realizar el trabajo con diligencia y optimizar el proceso.
- Mejora en el planteamiento de estrategias educativas en respuesta a las necesidades psico pedagógicas y de habla y lenguaje, de los estudiantes evaluados.
- Relaciones profesionales entre los miembros de los diferentes COR, quienes han formado grupos compactos por área, con el fin de intercambiar información, solicitar apoyo técnico, aclaración de dudas, solicitud de modelos de estrategias, para incluirlos en el PAEI.

SUBCOMPONENTE 1.2. Asistencia técnica y acompañamiento situado

Durante el proceso de asistencia técnica se elaboró un perfil de desarrollo para los Centros de Orientación y Recursos con los indicadores más relevantes, necesarios para desarrollar su trabajo con mayor eficiencia, dichos indicadores se presentan a continuación.

ÁREA	INDICADOR
Caracterización	Elaboran la caracterización de todos los estudiantes que solicitan evaluación
	Realizan análisis de la caracterización de los estudiantes para definir proceso a seguir
	La caracterización está completa con la información requerida
	Realización de caracterización sin la presencia del estudiante a evaluar
	Tienen establecido la persona que elabora la caracterización.

Proceso de evaluación psicopedagógico	Preparan con anticipación los materiales a utilizar para la evaluación
	Acomoda los recursos, espacios y el tiempo de acuerdo con las características del estudiante a evaluar
	Antes de iniciar el proceso de evaluación genera un ambiente de confianza y seguridad para el estudiante (rapport)
	Aplican los protocolos establecidos por las pruebas estandarizada
	Todos los profesionales utilizan un tono de voz adecuado al momento de evaluar
	Respetan los tiempos requeridos para realizar una evaluación completa y de calidad.
	Posterior a la aplicación de las pruebas elaborar los perfiles de cada área
	El equipo del COR se reúne para hacer el análisis y discusión de los resultados de la evaluación
Análisis y discusión de resultados de las evaluaciones	Durante la reunión cada profesional en su área presenta los resultados de la evaluación realizada al estudiante, según las pruebas aplicadas.
	En equipo elaboran la síntesis de la caracterización del estudiante.
	Elaboran en equipo las orientaciones pedagógicas para la escuela, los docentes de aula, el docente de apoyo a la inclusión si hubiese y los padres y madres de familia o responsable del estudiante.
Elaboración del PAEI	El PAEI se redacta de forma clara, sencilla y comprensible
	Participan todo el equipo técnico del COR en la elaboración del PAEI.
Socialización de Resultados	Las orientaciones pedagógicas tanto para los docentes como para los padres, madres o responsables de familia son pertinentes con la necesidad de apoyo educativo que presenta el estudiante.
	La estrategia de socialización de resultados es la más idónea para facilitar que el estudiante reciba la atención educativa que requiere
	La socialización de los resultados se realiza en el tiempo oportuno de 8 a 15 días como máximo.
Seguimiento a los estudiantes evaluados	La estrategia de seguimiento y acompañamiento a los estudiantes evaluados permite verificar el avance de los estudiantes.
	Por medio del seguimiento logran identificar si las estrategias sugeridas para el estudiante están teniendo resultados esperados.
	Por medio del seguimiento se logra identificar si el estudiante requiere que se le realice una nueva evaluación.
Elaboración del expediente	Han elaborado un expediente por cada estudiante evaluado.
	Los expedientes están codificados
	Incorporan en el expediente: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Referencia si hubiese. ✓ Caracterización ✓ Perfiles por área evaluada ✓ Resultados de evaluaciones

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PAEI ✓ Estrategia de seguimiento.
	Los expedientes pasivos están ubicados en un lugar específicos.
	Se aplica el principio de confidencialidad para el resguardo de los expedientes
Relaciones Interpersonales	Respeto de las opiniones de cada miembro del equipo
	Valoración del trabajo de cada miembro del equipo
	Se observa un clima de seguridad y confianza
	Desarrollan trabajo en equipo
	El COR tiene un reconocimiento al interior de la escuela sede.
	El COR tiene un reconocimiento a nivel del territorio.
	Se ofrece un buen trato a los estudiantes, padres, madres o responsables de familia cuando solicitan el servicio del COR.
	Cuando un estudiante solicita servicio del COR sin previa cita, se le brinda el servicio.

7.2 COMPONENTE 2. Formación a 600 docentes de apoyo a la inclusión a nivel nacional.

INDICADORES
<ul style="list-style-type: none"> • Equipos técnicos que atienden los 17 Centros de Orientación y Recursos en los 13 departamentos del país reciben formación y asistencia técnica sobre evaluación psicopedagógica.
<ul style="list-style-type: none"> • 600 docentes de Apoyo a la Inclusión participan en formación para fortalecer los procesos de inclusión educativa de la población estudiantil en riesgo de exclusión.
<ul style="list-style-type: none"> • Contratados 2 intérpretes de Lengua de Señas para apoyar a estudiantes sordos.

VIII. DATOS ESTADISTICOS GENERALES

8.1 Componente 1. Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los centros de orientación y recursos (COR) a nivel nacional.

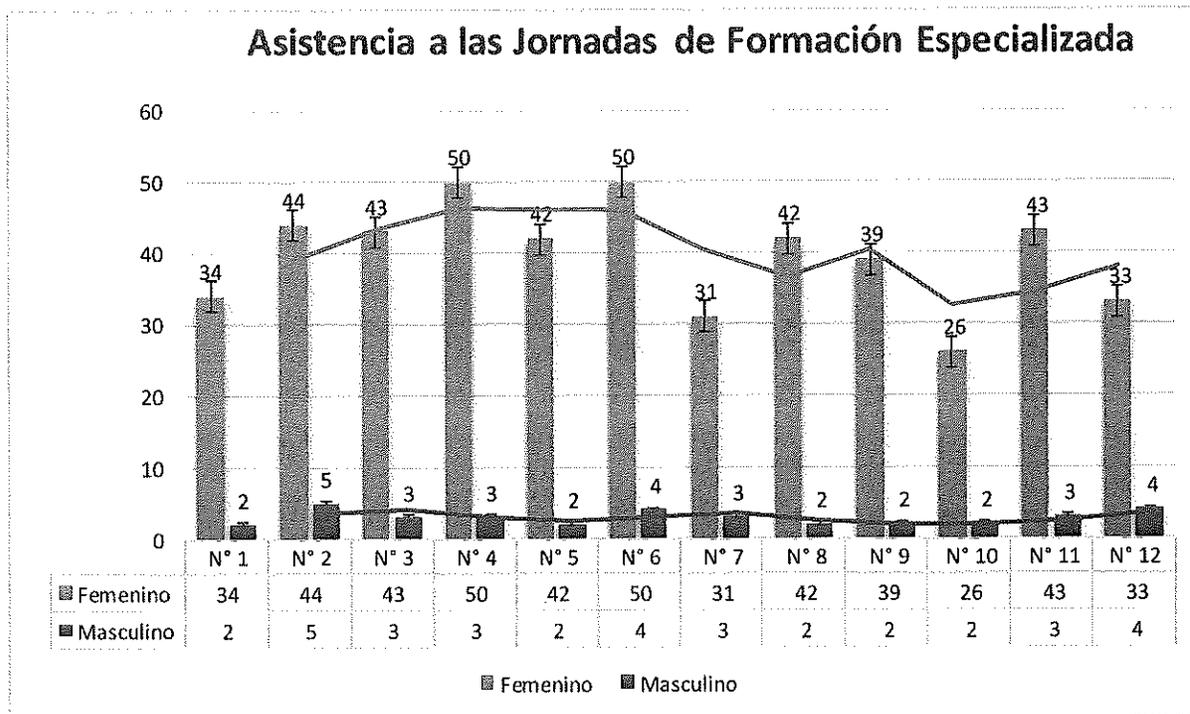
FORMACIÓN ESPECIALIZADA

Modalidad – Nacional – Centralizada

Sedes: Universidad “Centroamericana José Simeón Cañas”- Universidad Francisco Gavidia e Instalaciones del MINEDUCYT.

JORNADA	FECHA	SEXO		
		F	M	Total
N° 1	17 de agosto de 2019	34	2	36
N° 2	30 de agosto de 2019	44	5	49
N° 3	31 de agosto de 2019	43	3	46
N° 4	20 de septiembre de 2019	50	3	53
N° 5	21 de septiembre de 2019	42	2	44
N° 6	4 de octubre de 2019	50	4	54
N° 7	5 de octubre de 2019	31	3	34
N° 8	11 de octubre de 2019	42	2	44
N° 9	31 de octubre de 2019	39	2	41
N° 10	9 de noviembre de 2019	26	2	28
N° 11	15 de noviembre de 2019	43	3	46
N° 12	16 de noviembre de 2019	33	4	37

GRAFICO N° 1



Análisis del gráfico:

- En el equipo técnico del sexo femenino representa al grupo mayoritario y en la cantidad de asistencia de da la misma tendencia.
- La jornada en que hubo mayor participación fue la N° 6 con una asistencia de 54 de los cuales 50 del sexo femenino y 4 del masculino.

- Aunque en el gráfico
- no se describen los días y fechas de la formación, en los días sábado la asistencia bajó significativamente. Por ejemplo:
Jornada 1: sábado 17 de agosto. 36 participantes

Valoraciones cualitativas de los resultados del Proceso de Formación

- Interés, mucha participación, alegría, atención y propuestas de aplicación se vivieron durante las 12 jornadas.
- Formadoras calificadas, responsables y comprometidas con la mejora de la educación el país.
- Las temáticas desarrolladas durante este año, surgieron de las necesidades de los equipos de los COR planteadas en la evaluación del trabajo 2018.
- La participación del equipo de asistencia a técnica en la planificación, organización y ejecución de la formación, permite alinear ambos procesos e identificar necesidades de los equipos para brindar una asistencia pertinente.
- Se generó un ambiente de trabajo colaborativo entre formadoras, equipos de asistencia técnica y los participantes de los COR.
- Relación de trabajo entre colegas de forma horizontal, aprendizaje entre iguales en un ambiente agradable, de mucha empatía y colaboración.
- Fortalecimiento de las competencias en el uso adecuado de los instrumentos de evaluación y estrategias metodológicas para los apoyar a los niños, niñas y jóvenes en el proceso de aprendizaje.

ASISTENCIA A TALLERES DE EVALUACIÓN Y PLANIFICACIÓN 2020

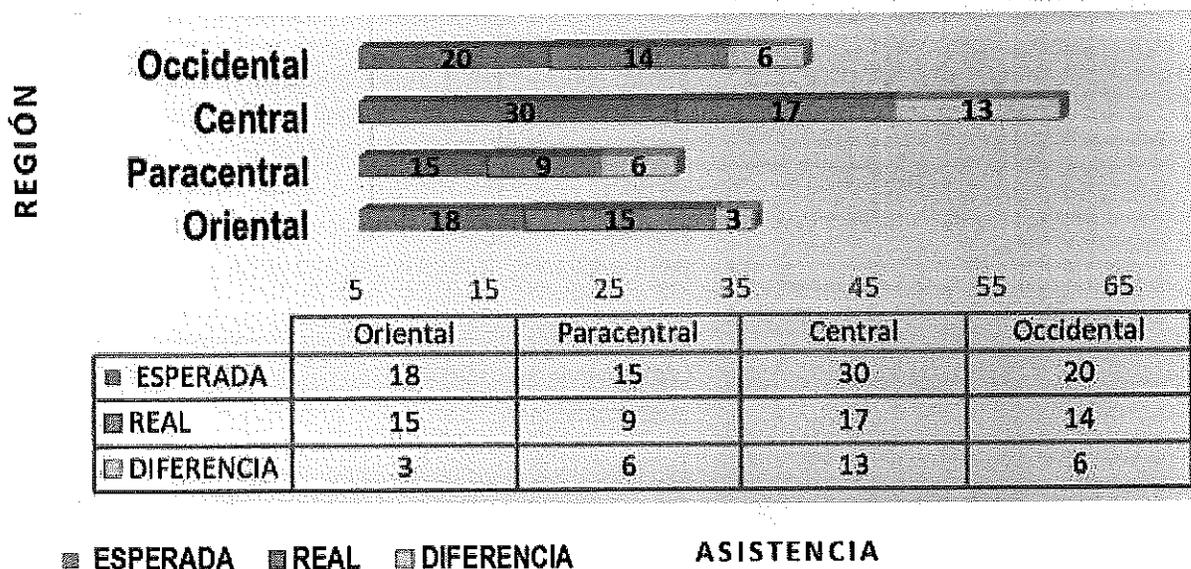
Modalidad - Regional

Sede: Escuelas de Educación Especial Morazán, Centro Escolar Sarbelio Navarrete, Santa Ana y Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas"

REGION	FECHA	F	M	Total
ORIENTAL	7 de noviembre de 2019	15	3	18
	8 de noviembre de 2018	16	2	18
PARACENTRAL	12 de noviembre de 2019	10	3	13
	13 de noviembre de 2019	13	3	16
CENTRAL	21 de noviembre de 2019	20	0	20
	22 de noviembre de 2019	19	0	19
OCCIDENTAL	28 de noviembre de 2019	11	0	11
	29 de noviembre de 2019	13	0	13

GRAFICO N° 2

ASISTENCIA A LOS TALLERES



Nota: Los participantes esperados son los siguientes:

- Asistentes Técnicos Pedagógicos referentes de inclusión en el departamento.
- Coordinadores/as de los COR o directores/as.
- Evaluador del área pedagógica
- Evaluador el Psicológica
- Evaluador del área del Desarrollo del Habla y Lenguaje

Análisis e inferencias del gráfico:

- La región que tuvo mayor participación de los integrantes de los COR, es la **oriental** con una asistencia de **15 personas de 18** que se esperaban.
- Las inasistencias del reporte de asistencia se concentran en los coordinadores/as y Asistentes Técnicos Pedagógicos referentes de inclusión a nivel departamental (ATP).
 - Especificando: ATP de los departamentos de Morazán, La Unión y Usulután La única ATP que participó fue la representante del departamento de San Miguel.
 - Los coordinadores/as de los COR que no asistieron son los siguientes: Centro Escolar Ramón Mendoza de La Unión y Escuela de Educación Especial de San Miguel.
- La región que tuvo **menos participación** fue la **central**, ya que se esperaban 30 personas y solamente asistieron 17.
 - La mayor cantidad de inasistencia se concentra en los ATP de los 3 departamentos: La Libertad, San Salvador y Chalatenango. Y coordinadores/as de los COR: Escuela de Educación especial de Santa Tecla, Escuela de Educación especial de Santa Tecla.

Valoraciones cualitativas de los resultados de los 4 talleres.



Se observó mucho compromiso y entrega de parte de los equipos técnicos de los COR de las 4 regiones.

Objetividad, honestidad, humildad y sinceridad a nivel individual y en equipo sobre el trabajo que han venido realizando, durante el proceso de evaluación al identificar sus limitaciones y áreas de mejora en las que concentrarán sus esfuerzos el año 2020.

Claridad en sus planteamientos y proyecciones a partir de los resultados de la evaluación del trabajo del año 2019.

Hubo mucha participación, interés y motivación a nivel general en todas las personas que asistieron; se podría mencionar que se sienten a gusto y muestran alegría.

El 100% de COR, elaboró como resultado del taller la primera versión del Plan Operativo de Trabajo para el año 2020.

Los COR que cuentan con el acompañamiento y apoyo de sus directores y ATP, se sienten más seguros y plantean mejores propuestas de trabajo.

Se lograron los objetivos de los talleres que básicamente era evaluar a nivel individual y en equipo los resultados del trabajo realizado en el año 2019, evaluar la ejecución del Plan Operativo del Trabajo 2019 y elaborar la primera propuesta del POA 2020.

RESUMEN	Visitas Planificadas	126
	Visitas Realizadas	94
	Vistas Suspendidas	32

RESULTADOS DE LOS TALLERES DE EVALUACION 2019 Y PLANIFICACION DEL TRABAJO 2020 POR REGIÓN.

a) REGIÓN ORIENTAL

LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buen trabajo en equipo ▪ Compromiso en el trabajo ▪ Buena organización ▪ Formación por especialidad ▪ Buena comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reuniones con DAI ▪ Organización del Centro Escolar ▪ Colaboración y apoyo del ATP ▪ Falta de material gastable ▪ Poco interés de algunos padres de familia ▪ Algunos docentes desconocen el servicio del COR ▪ Poco involucramiento de algunos DAI en el desarrollo del PAEI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formación (asistencia Técnica) ▪ Informar a los ATP los casos de los estudiantes atendidos ▪ caracterización específico 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contar con más tiempo para la asistencia técnica ▪ Consensuar con más anticipación las visitas Apoyo en la aplicación y calificación de las pruebas.

b) REGIÓN PARACENTRAL

LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se atendieron a todos los estudiantes que solicitaron el servicio ▪ Se entregaron oportunamente los PAEI ▪ Informes trimestrales a tiempo ▪ Trabajo en equipo ▪ Seguimiento ▪ Se cumplió plan de seguimiento ▪ Entrega y socialización del PAEI ▪ Visita a Centros Escolares (hoja de avances) ▪ Socialización con DAI ▪ Realización de talleres ▪ PAEI entregados de acuerdo con las necesidades presentadas ▪ Apoyo por parte de los docentes de estudiantes evaluados 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reuniones con DAI ▪ Falta de organización del Centro Escolar ▪ Falta de colaboración y apoyo del ATP ▪ Falta de material gastable ▪ Poco interés de algunos padres de familia ▪ Algunos docentes desconocen el servicio del COR ▪ Poco involucramiento de algunos DAI en el desarrollo del PAEI
PROYECCIONES 2020	RECOMENDACIONES PARA EL EQUIPO DE ASISTENCIA TÉCNICA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formación (asistencia Técnica) ▪ Informar a los ATP los casos de los estudiantes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyo en uso de pruebas ▪ Asistencia técnica mas constante

atendidos
Formato de caracterización específico

- Orientaciones para la redacción de PAEI
- Orientaciones metodológicas

C) REGIÓN CENTRAL

LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Manejo de pruebas ▪ Fortaleza en el área del habla y lenguaje ▪ Buen trabajo en equipo ▪ Compromiso en el trabajo ▪ Buena organización ▪ Formación por especialidad ▪ Buena comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fortalecer las relaciones interpersonales ▪ Respeto de opiniones y diferencias individuales entre compañera/os ▪ Falta de coordinación con las actividades de la escuela ▪ Mejorar las relaciones con los docentes de la escuela ▪ Proactividad por parte del equipo ▪ No tienen actividades de auto cuidado ▪ Definir ruta de atención ▪ Calendarizar y coordinar con la escuela los niños y niña a evaluar.
PROYECCIONES 2020	RECOMENDACIONES PARA EL EQUIPO DE ASISTENCIA TÉCNICA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabajar con las familias de los niños evaluados 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Llevar agenda a visita de Asistencia Técnica. ▪ Informar al director sobre el trabajo realizado por el COR. ▪ Orientaciones específicas en casos presentados al COR.

D) REGIÓN OCCIDENTAL

LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Unión e integración de algunos equipos ▪ Equipo formado ▪ Equipos comprometidos, equilibrio en el trabajo ▪ Aplicación de la mayoría de las pruebas ▪ Fortalecimiento de los PAEI en comparación con el año 2018 ▪ Cobertura del servicio de apoyo del COR ▪ Entrega oportuna de los PAEI en algunos COR 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Problemas de salud de algunos compañeros ▪ Falta de presupuesto para las necesidades de los COR ▪ Poco o nulo apoyo de la/el referente de inclusión del departamento alta de trabajo en equipo
PROYECCIONES 2020	RECOMENDACIONES PARA EL EQUIPO DE ASISTENCIA TÉCNICA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Profundizar más en las necesidades de los estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyo en el área de habla y lenguaje (COR Ahuachapán)

- Crecer como profesionales
- Respetar los tiempos de trabajo
- Trabajo en equipo
- Definir Ruta de evaluación de cada estudiante
- Entregar oportunamente los PAEI
- Establecer una estrategia de seguimiento a los niños evaluados más efectiva.
- Auto cuidado en el equipo
- Falta de coordinación en el trabajo
- Falta de la prueba PLON- R en el COR de Ahuachapán y Santa Ana
- Poco tiempo de los docentes para asistir a la socialización del PAEI

- Apoyo en las estrategias pedagógicas.
- Coordinar con cada COR la programación de las visitas de asistencia Técnica

TEMAS PROPUESTAS POR LOS EQUIPO DE LOS COR PARA EL PROCESO DE FORMACIÓN 2020

- Trastorno oposicionista desafiante
- Método global
- Elaboración de Familiogramas
- Trastornos del aprendizaje
- Estrategias metodológicas
- Escalas del desarrollo
- Estrategias para dislexia y discalculia.
- Método TEACCH, ABA, PECS.
- Apoyo en la comprensión aplicación de las pruebas LOLE, PROGRAMA EMPECEMOS, AREHA, WPSI, ADI – R Y TAL, BENDER, WISC- IV,
- Conciencia fonológica
- Estrategias metodológicas en matemáticas
- Elaboración de material didáctico para apoyar a los estudiantes
- Redacción de informes
- Estrategias para la atención a las familias.
- Profundizar en el tema de la discapacidad intelectual
- Atención al usuario
- Manejo de relaciones interpersonales.

ENCUENTROS NACIONALES INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE EQUIPOS TECNICOS DE LOS COR.

Una de las actividades nuevas e importantes que se desarrollaron este año fueron los 3 Encuentros de Intercambio de Experiencias entre equipos de COR, cuyos resultados fueron los siguientes:

- ✓ Mayor integración, establecimiento de sinergia y apoyos entre equipos técnicos de los COR de los 13 departamentos.
- ✓ Conocer los avances y áreas de mejora en el proceso de evaluación psicopedagógica de las escuelas sede de cada intercambio.
- ✓ Liderazgo y creatividad de las escuelas sedes de los encuentros.

- ✓ Participación con mucha alegría y motivación de un 95% de todos los equipos de los COR en cada encuentro.
- ✓ Se lograron los objetivos propuestos: compartir experiencias e integración del equipo

8.2 COMPONENTE 2. Formación a 600 docentes de apoyo a la inclusión a nivel nacional.

Sub-componente 2.1 Formación especializada a 400 DAI de reciente incorporación de los catorce departamentos del país.

CUADR N° 1: Estadística de las Jornadas de formación Departamentales por temática

DAI de nuevo ingreso capacitados por equipos de formadores a nivel nacional por departamento							
LECTURA, ESCRITURA Y MATEMÁTICA				TICS			Total
Departamento	F	M	TOTAL	F	M	T	
San Salvador	36	3	39	---	---	---	39
Chalatenango	10	2	12	19	7	26	38
La Libertad	30	7	37	21	1	22	59
Totales	76	12	86	40	8	48	136
Santa Ana	25	2	27	32	--	32	59
Sonsonate	19	4	23	10	4	14	37
Ahuachapán	---	---	---				
Totales	44	6	54	42	4	46	96
Cuscatlán	14	1	15	15	5	20	35
Cabañas	9	---	9	---	---	---	9
La Paz	17	3	20	---	---	---	20
San Vicente	27	4	31	---	---	---	31
Totales	67	8	75	15	5	20	95
Morazán	---	---	---				
La Unión	18	1	19	14	2	16	35
San Miguel	45	5	50	55	5	60	110
Usulután	---	---	---	---	---	---	---
Morazán	---	---	---	---	---	---	---
Totales	63	6	69	69	7	76	145
Total general	250	32	282	166	24	190	472

CUADR N° 2: Estadística de Jornadas de formación departamentales

DAI de nuevo ingreso capacitados por departamento a nivel nacional			
Departamento	F	M	TOTAL
San Salvador	36	3	39
Chalatenango	29	9	38
La Libertad	51	8	59

Totales	116	20	136
Santa Ana	57	2	59
Sonsonate	29	8	37
Ahuachapán	---	---	---
Totales	86	10	96
Cuscatlán	29	6	35
Cabañas	9	---	9
La Paz	17	3	20
San Vicente	27	4	31
Totales	82	13	95
La Unión	32	3	39
San Miguel	100	10	110
Usulután	---	---	---
Morazán	---	---	---
Totales	132	13	145
Total general	416	56	472

CUADRO N° 3: Estadística de Jornadas Regionales

DAI de nuevo ingreso capacitados por equipos de formadores por temáticas a nivel regional						
LECTURA, ESCRITURA Y MATEMÁTICA				TICS		
REGION	F	M	Total	F	M	T
Central	76	12	86	40	8	48
Occidental	44	6	54	42	4	46
Paracentral	67	8	75	15	5	20
Oriental	63	6	69	69	7	76
Total general	250	32	282	166	24	190

CUADR N° 1: Estadística de Jornadas Regionales a nivel nacional

Docentes de Apoyo a la Inclusión de nuevo ingreso capacitados por regiones a nivel nacional			
Departamento	F	M	TOTAL
Central	116	20	136
Occidente	86	10	96
Paracentral	82	13	95
Oriente	132	13	145
Total general	416	56	472

Sub-componente 2.2 Formación especializada a 200 DAI antiguos de los catorce departamentos del país.

Cuadro N° 1: **Estadística de Jornadas Regionales** Estadística de las jornadas de formación con los docentes de apoyo a la inclusión 2019

DOCENTES DE APOYO A LA INCLUSIÓN FORMADOS 2019										
Departamentos	Lectura y escritura			Matemática			Autocuidado			
	F	M	T	F	M	T	F	M	T	
Occidental										
Ahuachapán	14	1	15	13	1	14	13	1	14	
Sonsonate	11	3	14	9	2	11	3	1	4	
Santa Ana	14	1	15	14	1	15	14	1	15	
	39	5	44	36	4	40	30	3	33	
Central										
La Libertad	29	---	29	13	1	14	24	---	24	
San Salvador	17	3	20	26	---	26	13	1	14	
Chalatenango	9	1	10	8	1	9	6	1	7	
	55	4	59	47	2	49	43	2	45	
Paracentral										
Cuscatlán	2	---	2	3	---	3	4	1	5	
Cabañas	14	1	15	10	---	10	6	---	6	
La Paz	20	2	22	17	---	17	10	---	10	
San Vicente	9	2	11	7	1	8	4	1	5	
	45	5	50	37	1	38	24	2	26	
Oriental										
Usulután	1	---	1	---	---	---				
San Miguel	30	2	32	23	3	26	19	2	21	
Morazán	2	1	3	2	1	3				
La Unión	10	2	12	10	2	12	10	1	11	
	43	5	48	35	6	41	29	3	32	
TOTAL	182	19	201	155	17	168	126	10	136	

CUADRO N° 2: Estadística de Jornadas de formación departamentales

Departamentos	DAI QUE RECIBIERON LA FORMACION ESPECIALIZADA EN 2019 POR DEPTO		
	F	M	T
Ahuachapán	14	1	15
Sonsonate	11	3	14
Santa Ana	14	1	15
La Libertad	29	---	29
San Salvador	17	3	20
Chalatenango	9	1	10
Cuscatlán	2	---	2
Cabañas	14	1	15
La Paz	20	2	22

San Vicente	9	2	11
Usulután	1	---	1
San Miguel	30	2	32
Morazán	2	1	3
La Unión	10	2	12
TOTAL	182	19	201

Cuadro No. 3
Estadística de Jornadas Regionales por temática

<i>Estadística general de la formación a los DAI ANTIGUOS</i>									
ZONA	Estrategias metodológicas y adecuaciones curriculares						Desarrollo de Jornadas de Autocuido		
	Lectura y escritura			Matemática			F	M	T
	F	M	T	F	M	T			
Occidente	39	5	44	36	4	40	30	3	33
Centro	55	4	59	47	2	49	43	2	45
Paracentral	45	5	50	37	1	38	24	2	26
Oriental	43	5	48	35	6	41	29	3	32
Total	182	19	201	155	13	168	126	10	136

Cuadro No. 3
Estadística de Jornadas Regionales /
Subcomponente 2.3 Autocuido

AUTOCUIDO			
Zona	Población		Total depto
OCCIDENTAL	F	M	
Ahuachapán	13	1	14
Sonsonate	3	1	4
Santa Ana	14	1	15
Totales	30	3	33
ZONA CENTRAL			
La Libertad	24	---	24
San Salvador	13	1	14
Chalatenango	5	1	6
Totales	42	2	44
ORIENTAL			
San Miguel	19	2	21
La Unión	10	1	11
Morazán	---	1	1
Totales	29	4	33
PARACENTRAL			

San Vicente	4	1	5
Cabañas	6	---	6
Cuscatlán	4	1	5
La Paz	10	---	10
Totales	24	2	26
Total general	125	11	136

IX. METODOLOGÍA UTILIZADA

SUBCOMPONENTE 1.1.

Las metodologías utilizadas en las jornadas de formación combinaron la fundamentación teórica y la aplicación de los conocimientos.

Para las sesiones de formación por área de especialidad, se trabajó en la revisión y análisis de las pruebas, modelaje de aplicación y aplicación de las pruebas por parte de los y las participantes.

En las sesiones regionales la metodología estuvo enfocada al desarrollo de un trabajo vivencial de las diferentes técnicas del autocuidado, se combinó exposición teórica y seguidamente la vivencia de diversidad de actividades.

Durante todo el proceso de formación se promovió la participación activa de los asistentes tanto en el desarrollo de las temáticas, actividades y práctica, así como en los procesos de evaluación.

Entre las estrategias metodológicas utilizadas estuvieron:

- Aprendizaje cooperativo: formando grupos pequeños de participantes, para potenciar la participación de cada uno de los participantes, se fortaleció el aprendizaje, las habilidades socio afectivas, actitudes, valores y trabajo en equipo.
- Simulaciones pedagógicas, representación de situaciones de aprendizaje, juegos de roles, sociodrama y psicodramas.
- Revisión y aplicación de pruebas y test.
- Lectura y análisis de documentos
- Exposición y socialización de temas.
- Debates sobre casos o situaciones en los procesos de evaluación.
- Estudio de casos.
- Práctica de elaboración de elaboración de PAEI.

La propuesta metodológica permitió resolver dudas, mejorar la comprensión de teorías y procedimientos, aclaración en el marco conceptual y enriquecimiento de las experiencias de los COR, entre otros.

SUBCOMPONENTE 1.2.

Durante las visitas de asistencia técnica y acompañamiento situado se trabajó de la siguiente forma:

- Reunión con el coordinador del COR para socializar el objetivo de la visita y presentación de agenda general
- A partir del material de apoyo entregado en cada formación se revisó cada una de las temáticas por especialidad, retroalimentando resolviendo dudas al respecto.
- Revisión y acompañamiento puntal en el manejo de resultados con las pruebas estandarizadas
- Revisión de evaluaciones realizadas a estudiantes para revisar junto al equipo la elaboración y redacción de los PAEI.
- Se realizaron dinámicas para resaltar la importancia del trabajo en equipo
- Con todo el equipo se hizo un acompañamiento del protocolo a seguir en el COR, elaboración de instrumentos, estrategias de entrega del plan de atención integral educativo y seguimiento de los estudiantes evaluados
- Asistencia técnica en la elaboración de estrategias de socialización de PAEI y seguimiento.
- Revisión y firma acuerdos y compromiso

X. PRESUPUESTO EJECUTADO.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD REQUERIDA	VECES/ MESES	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	EJECUCIÓN
COMPONENTE 1: Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los Centros de Orientación y Recursos (COR) a nivel nacional.						
1	Contratación de formadores para curso especializado	3	4	\$200.00	\$2,400.00	\$2,400.00
2	Contratación de profesionales para visitas de asistencia técnica y acompañamiento a los COR.	3	1	\$808.16	\$14,250.00	\$14,250.00
			4	\$985.46		
3	Compra de pruebas psicopedagógicas	-	-	N/A	\$7,848.00	\$7,823.11
4	Transporte	-	-	N/A	\$4,070.00	\$4,070.00
5	Reproducción de materiales	-	-	N/A	\$670.38	\$652.87
6	Gastos de alojamiento	-	-	N/A	\$180.00	\$124.64
7	Kit de material gastable para formadores y personal de asistencia técnica	-	-	N/A	\$119.62	\$0.00
8	Compra de material educativo y gastable	-	-	N/A	\$8,370.00	\$8,330.72
9	Insumos de atención para la formación	-	-	N/A	\$892.00	\$877.62
TOTAL, COMPONENTE 1					\$38,800.00	\$38,528.96
COMPONENTE 2. Formación especializada a 600 docentes de apoyo a la inclusión a nivel nacional.						
10	Estipendio DAI formadores	30	1	\$250.00	\$7,500.00	\$7,500.00
11	Contratación de especialistas	4	1	\$2,000.00	\$8,000.00	\$8,000.00
12	Contratación de especialista para jornada de autocuidado	1	1	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00
13	Gastos de alojamiento, alimentación y movilización	-	-	N/A	\$9,054.31	\$8,714.27
14	Kit de material didáctico	-	-	N/A	\$1,941.32	\$1,834.84
15	Fotocopias	-	-	N/A	\$889.10	\$889.10
16	Transporte	-	-	N/A	\$2,109.20	\$2,108.00
17	Insumos de atención para procesos relacionados con formación.	-	-	N/A	\$1,536.07	\$1,536.07
TOTAL, COMPONENTE 2					\$33,030.00	\$32,582.28
COMPONENTE 3. Apoyo a estudiantes con discapacidad auditiva.						
18	Contratación de intérpretes de lengua de señas	2	1	\$400.00	\$4,800.00	\$4,800.00
			4	\$500.00		
TOTAL, COMPONENTE 3					\$4,800.00	\$4,800.00
Administración y funcionamiento del proyecto						
19	Administrador	-		\$1,500.00	\$1,620.00	\$1,616.26
				\$120.00		
20	Asistente administrativo financiero	1	5	\$350.00	\$1,750.00	\$1,691.67
Total del rubro					\$3,370.00	\$3,307.93
COSTO TOTAL					\$80,000.00	\$79,219.17
21	Administración implementadora (10%)				\$8,000.00	\$8,000.00
PRESUPUESTO TOTAL					\$88,000.00	\$87,219.17

XI. VALORACIONES

- Poco nulo apoyo y acompañamiento de los coordinadores de los COR y asistente referente de inclusión en el proceso de formación, en la asistencia técnica, representa un factor determinante para el desarrollo del equipo técnico y del proceso de evaluación.
- El trabajo en equipo y de forma colaborativa con la coordinadora del proyecto, formadoras y asistencia técnica, contribuyó en desarrollar una formación que ofreció respuesta a las necesidades específicas de los equipos de los COR y para a alinear la asistencia técnica.
- La asistencia técnica debe enfocarse de acuerdo con el avance de cada COR, sobre todo en los que se encuentran en proceso de mejora.
- Fortalecimiento de las relaciones entre colegas del COR para mejorar la calidad del servicio.
- Actitudes positivas, entusiasmo, mucha participación demostrado por los asistentes en el desarrollo de las diferentes jornadas e formación.
- Apertura a los nuevos conocimientos; en el proceso, se percibió la mejoría en la determinación del uso de las pruebas, descubrieron que es necesario profundizar en las instrucciones y acompañar los procesos con los respaldos teóricos que permiten aclarar la comprensión de las necesidades en los estudiantes y facilitar las respuestas en los servicios educativos.
- Se comprobó que es importante realizar los procesos de forma sistemática, para utilizar correctamente los instrumentos de evaluación y así, experimentar la satisfacción de responder a las necesidades educativas de la población estudiantil.
- Se logró la creación de lazos de comunicación entro los COR para generar un clima de apoyo y crecimiento profesional, ya que ha sido posible que se compartan estrategias e instrumentos.
- Se determinó la importancia del análisis de las caracterizaciones antes de evaluar a los niños para ejecutar con mejor calidad las evaluaciones.
- El involucramiento de la coordinación es primordial para el mejor funcionamiento de los COR.

La formación permitió el fortalecimiento e incidir en los aspectos siguientes:

- Actualización de marcos de referencia de la formación inicial de los profesionales de los COR.
- Fortalecimiento del perfil del/la profesional evaluador/a mediante valores éticos, calidad del proceso de evaluación y la calidez humana.
- Afianzar el uso y dominio de las pruebas e instrumentos de evaluación psicopedagógica según los protocolos de aplicación.
- Actualización las diferentes teorías y enfoques sobre los procesos de evaluación psicopedagógicas, utilidad, aplicación e interpretación de resultados.
- Compartir diferentes estrategias metodológicas para el apoyo de los estudiantes en el aula, según la necesidad específica de apoyo educativo.

- Reconocimiento de capacidades y experiencia entre profesionales de misma especialidad.
- Sinergia y apoyo entre colegas.
- Llegar a acuerdo sobre la actuación y decisiones responsables de los equipos ante casos de estudiantes que requieren otro tipo de apoyos especializados.
- Compromiso, identidad y pertenencia de los equipos.
- El fortalecimiento de las relaciones de trabajo y colaboración entre colegas de la misma área, ha generado un clima de apoyo y crecimiento profesional, ya que ha sido posible que se compartan estrategias e instrumentos para mejorar la calidad del servicio.
- Reconocer que el trabajo en equipo y de forma colaborativa, ofrece mejores resultados y de calidad.
- A nivel administrativo, hubo mucho atraso en los procesos, lo que generó tensión en lo técnico.

XII. RECOMENDACIONES

- Iniciar la ejecución del proyecto desde el primer trimestre del año, para evitar saturación de actividades, aprovechar al máximo el tiempo acompañando situado a los COR, desarrollar una formación que permita aplicar y verificar los conocimientos adquiridos.
- Resolver la situación de los profesionales de los COR que tienen plazas de docentes interinos, para lograr la estabilidad y sostenibilidad del servicio de apoyo en el departamento.
- Definir y gestionar donde corresponda al interior del MINEDUCYT, en el presupuesto escolar un monto específico para el funcionamiento del COR, para que no depende de la voluntad de los directores de las escuelas sedes.
- Es importante y urgente articular e trabajo del COR, DAI y CODAI en cada uno de los departamentos, para aprovechar apoyos del territorio, evitar choques y saturación de actividades con las mismas personas y trabajar de forma conjunta.
- Brindar más apoyo y acompañamiento técnico a los profesionales que se han incorporado a los equipos técnicos de los COR en el 2019 y las que inician en el año 2020 (Equipo del COR de la EEE General Adolfo Blandón de Cojutepeque.
- Planificar al inicio de año actividades de acompañamiento y rutas de trabajo dirigidas a los COR con bajo nivel de desarrollo.
- Ofrecer espacio de capacitación y asistencia técnica a los coordinadores para fortalecerlos como líderes del equipo y ayuden a su equipo a crecer y trabajar todos con el mismo fin.
- Promover la realización de reuniones de trabajo entre los miembros de COR y el personal Docente de cada escuela sede, para favorecer el trabajo en equipo y el apoyo mutuo.
- Desarrollar jornadas de Autocuidado entre los miembros de cada equipo técnico de los COR, para lograr más empatía y el dialogo, fortalecimiento de las relaciones interpersonales y mantener un buen clima laboral, desempeñar un buen trabajo, y poder ofrecer un servicio de calidad a los estudiantes.

- Dar continuidad de los procesos de formación y fortalecimiento de la estrategia educativa del Docente de Apoyo a la Inclusión combinando jornadas con especialistas y jornadas de intercambio de experiencias entre iguales.
- Promover la organización, reorganización y fortalecimiento de redes de apoyo entre profesionales de las distintas estrategias educativas que se implementan en el sistema educativo buscando la coordinación de esfuerzos.
- Buscar un mecanismo para que las y los docentes durante todo el año tengan acceso a información virtual y apoyo por parte del MINEDUCYT.
- Promover el trabajo de conflictos y frustraciones de las y los docentes a fin de resolver situaciones de su historia familiar y personal que pudieran interferir en sus funciones y en relaciones interpersonales.

A nivel administrativo.

- Solicitar a la institución implementadora mayor agilidad en los procesos, ya que el atraso repercute en la ejecución de la parte técnica.
- Agilizar los procesos de pago a los proveedores de servicio (transporte y profesionales), para evitar que nos nieguen el apoyo en otras actividades.
- Trabajar de forma conjunta con el equipo administrativo de la implementadora, para lograr mayor efectividad en los servicios.
- Que la implementadora, al comprar los materiales de apoyo, garantice la calidad de los productos, la durabilidad y respeto a lo especificado. Evitar regirse por el mejor precio, si el producto es de mala calidad.
- Solicitar a La institución implementadora, prever el apoyo con la reservación de aulas para el proceso de formación.

Nota. Los archivos de respaldo se encuentran en resguardo de la unidad técnica responsable del proyecto.

ANEXOS



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

convenio MINEDUCYT-DNEPI-11/2019 entre el Estado y Gobierno de El Salvador en el ramo de Educación y la Universidad Centroamericana de El Salvador “José Simeón Cañas” – UCA “Formación especializada, Asistencia Técnica y Acompañamiento Situado a los equipos de profesionales de los Centros de Orientación y Recursos y Docentes de Apoyo a la Inclusión de los 14 departamentos del país y asignación de apoyo educativo a estudiantes en riesgo de exclusión”

Componente 1 Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los Centros de Orientación y Recursos (COR) a nivel nacional

Entrega del siguiente contenido Ítem 8 “Compra de material educativo y gastable”

Nº	PRODUCTO	CANTIDAD
1.	Tóner para copiadora Xerox Work Centre 3345	12
2.	Tinta Epson 788XXL color Cian	1
3.	Tinta Epson 788XXL color Amarilla	1
4.	Tinta para impresora canon 210 color negro	3
5.	Tinta para impresora canon 211 color	3

Entrega: _____

Lic. Denis Antonio Tercero Veliz

Jefe del Departamento de Inclusión Educativa

Dirección Nacional de Educación de Primera Infancia

Fecha: 09 de diciembre de 2019

Recibe: _____

Licda. Rosa Elena Chavez de Guevara

Técnico de inclusión educativa

Fecha: 09 de diciembre de 2019



Convenio MINEDUCYT-DNEPI-11/2019 entre el Estado y Gobierno de El Salvador en el ramo de Educación y la Universidad Centroamericana de El Salvador “José Simeón Cañas” – UCA “Formación especializada, Asistencia Técnica y Acompañamiento Situado a los equipos de profesionales de los Centros de Orientación y Recursos y Docentes de Apoyo a la Inclusión de los 14 departamentos del país y asignación de apoyo educativo a estudiantes en riesgo de exclusión”

Componente 1 Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos técnicos de los Centros de Orientación y Recursos (COR) a nivel nacional

Entrega del siguiente contenido

Ítem 8 “Compra de material educativo y gastable”, para ser entregado a:

ENTREGA A COR DE LA ESCUELA DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE SAN VICENTE - SAN VICENTE

N°	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1.	Papel bond tamaño carta base 21	Resma	5
2.	Caja de plumones diferentes colores punta gruesa	Caja	2
3.	Plumones permanentes Arline 90, grueso. Colores : celeste, anaranjado, rosado, morado, café, verde, azul, negro. (2 de cada color)	C/U	16
4.	Lapiceros punto mediano color azul de 12 unidades	Caja	1
5.	Lapiceros punto mediano color negro de 12 unidades	Caja	1
6.	Grapas estandar	Caja	3
7.	Clips tamaño mediano 50mm (caja de 100 unidades)	Caja	2
8.	Hojas para laminar tamaño carta (caja de 100 unidades)	Caja	1
9.	Botes de silicón tamaño grande 250 ml	C/U	2
10.	Crayolas triangulares de diferentes colores 12 unidades	Caja	4
11.	Lápices grafito de 12 unidades	Caja	1
12.	Cartapacio de palanca tamaño carta	C/U	5
13.	Libro de Actas de 100 paginas	C/U	1



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

14.	Folder tamaño carta colores vivos o neón. Colores : rojo (50) , verde hoja (50), azul (50) y morado(50)	C/U	200
15.	Colores de 36 unidades	Caja	4
16.	Chuchitos para sostener la ropa tamaño mediano	Bolsa	2
17.	Punzones de madera	C/U	3
18.	Memoria USB 32 GB	C/U	4

Entrega: _____

Lic. Denis Antonio Tercero Veliz

Jefe del Departamento de Inclusión Educativa

Dirección Nacional de Educación de Primera Infancia

Recibe: _____

Coordinador: Ines Alma Mía Alvarado de Anaya

PSICOLOGO: Wilfredo Mauricio Cañadas Barrera

DOC. EVA. PEDAGOGICA: Jenifer Carolina Yanes Grandos

DOC. HABLA Y LENGUAJE: Margarita Yaneth Alvarado de Orellana



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

Convenio MINEDUCYT-DNEPI-11/2019 “Formación especializada, Asistencia Técnica y Acompañamiento Situado a los equipos de profesionales de los Centros de Orientación y Recursos y docentes de Apoyo a la Inclusión de los 14 departamentos del país y asignación de apoyo educativo a estudiantes en riesgo de exclusión”, **COMPONENTE 1: Formación especializada, asistencia técnica y acompañamiento situado a los equipos de los Centros de Orientación y Recursos (COR) a nivel nacional.**
Entrega del siguiente contenido

ÍTEM 8. COMPRA DE MATERIAL EDUCATIVO Y GASTABLE

Nº	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1.	2	Resma	Papel bond de colores neón base 20. 10 colores neón: 50 páginas cada color: ejemplo: amarillo, verde claro, oscuro, amarillo oscuro, naranja claro, naranja oscuro, rojo, rosado, celeste, rosado naranja
2.	56	pliego	Papel bond de colores de 26 X 34 pulgadas. 8 unidades de cada color: verde limón, verde hoja, rojo, negro, anaranjado, morado, fucsia
3.	56	pliego	Papel bond de colores de 26 X 34 pulgadas. 7 unidades de cada color: celeste, azul, amarillo canario, rosado, café
4.	42	Unidad	Plumones permanentes grueso #90. 6 unidades de cada color: celeste, anaranjado, rosado, morado, café, azul, negro.
5.	800	Unidad	Folder tamaño carta. 25 unidades de cada color: anaranjado, morado, verde limón, verde hoja, rosado, celeste, gris, azul.
6.	10	Unidad	Tirro ancho de 2 pulgadas Alta resistencia y calidad
7.	5	Caja	Lápices de 32 colores suaves triangulares de alta calidad y brillo
8.	10	Caja	Crayolas triangulares gruesas de alta calidad y colores brillantes
9.	10	Caja	Clip de colores tamaño mediano 50 mm
10.	10	Caja	Clip de colores tamaño pequeño 25 mm
11.	2	Caja	Protectores de hojas plástico bolsa de 100 unidades
12.	7	Caja	Lapiceros azules punta fina
13.	4	Unidad	mini engrapadora
14.	5	Caja	Grapas estándar
15.	4	Paquete	Block de notas adhesivas colores neón tamaño 3x3"
16.	4	Caja	fastener metálicos (caja de 50 unidades)
17.	5	Unidad	Tijeras de 16 cm navaja de acero inoxidable, mango suave



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

Nº	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
18.	6	Unidad	Silicón Líquido de 100 ml de alta calidad
19.	10	Caja	Plastilina de 12 colores alta calidad
20.	8	Unidad	Pegamento en barra alta resistencia
21.	17	Unidad	Burbujero de figuras
22.	17	Unidad	Pelotas de goma blandas
23.	18	Bolsa	Bolsas de figuras pequeñas foami (animales, formas)
24.	20	Unidad	mascones ásperos metálicos (color verde para lavar platos de 4x6 c.m.)
25.	20	Unidad	Chin - chin sonajero
26.	18	Unidad	Caja plástica con tapadera y mago para agarrar de 30 c.m. de ancho x 20 c.m. de alto
27.	18	Unidad	Figura de animal de goma suave

Entrega: _____

Lic. Denis Antonio Tercero Veliz

Jefe del Departamento de Inclusión Educativa

Dirección Nacional de Educación de Primera Infancia

Fecha: 14 de octubre de 2019

Recibe: _____

Licda. Rosa Elena Chavez de Guevara

Técnico de inclusión educativa

Fecha: 14 de octubre de 2019



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

Convenio MINEDUCYT-DNEPI-11/2019 entre el Estado y Gobierno de El Salvador en el ramo de Educación y la Universidad Centroamericana de El Salvador “José Simeón Cañas” – UCA “Formación especializada, Asistencia Técnica y Acompañamiento Situado a los equipos de profesionales de los Centros de Orientación y Recursos y Docentes de Apoyo a la Inclusión de los 14 departamentos del país y asignación de apoyo educativo a estudiantes en riesgo de exclusión”

Componente 2 Formación especializada a 600 docentes de apoyo a la inclusión a nivel nacional, se requieren los siguientes servicios

Entrega del siguiente contenido

Ítem 14 kit de material didáctico

PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Papel bond base 20	Pliegos	200
Hojas de papel bond tamaño carta colores: amarillo, anaranjado, celeste, rojo, verde suave, rosado, morado, azul, verde ronrón, café.	Resmas	2
Hojas de papel bond blanco tamaño carta base 20	Resmas	2
Plumones para pizarra: negro y azul	Caja de 12 unidades	2
Tirro de 2 pulgadas x 45 yardas	Unidad	8
Tijeras de 7 pulgadas	Unidad	10
Goma blanca 240 ml	Unidad	8
Cinta transparente 2 pulgadas x 45 yardas	Unidad	8

Entrega: _____

Lic. Denis Antonio Tercero Veliz

Jefe del Departamento de Inclusión Educativa

Dirección Nacional de Educación de Primera Infancia

Fecha: 19 de septiembre de 2019

Recibe: _____

Nombre: _____

Fecha: 19 de septiembre de 2019



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

GESTION DE TRANSPORTE

3º ENCUENTRO NACIONAL DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE LOS EQUIPOS TÉCNICOS DE LOS COR – 2019

RUTA 1. REGIÓN CENTRAL		
Saliendo de Metrocentro Hora: 6:00 a.m. Luego pasa en santa Tecla por el parque San Martín recogiendo a 3 compañeras Luego a Sonsonate.		
1.	COR Escuela de Educación Especial del Barrio San Jacinto.	1. Ruth Armila Jiménez 2. Rosa Linda González 3. Sonia Margarita Baires
2.	COR Escuela de Educación Especial de Mejicanos	1. Claudia Verónica Paredes
3.	COR Centro Escolar Vicente Acosta	1. Silvia Edith Sosa 2. Estela Beatriz López Romero 3. Anabel Figueroa Erazo
4.	COR Escuela de Educación Especial de Santa Tecla	1. Carmen Elena González 2. Edith Orfilia Lúe 3. José Luis Martínez Peña
5.	COR Centro Escolar República Oriental del Uruguay	1. Silvia América Artero 2. Sobeyda Guadalupe de Arévalo
6.	COR Escuela de Educación Especial de Chalatenango	1. Germelinda Arreaga 2. Ana Alicia Tobar
7.	COR Escuela de Educación Especial de San Vicente	1. Margarita Yaneth Alvarado
8.	COR Escuela de Educación Especial de Zacatecoluca	1. Marina Palacios de Paniagua
9.	Equipo Técnico	1. Claudia Amelia Sosa 2. Mirian Lisseth Monroy 3. Karla Elizabeth Guardado de Ferrufino 4. Rosa Elena Chávez de Guevara
Total de personas		20 personas
Hora de salida de Sonsonate		3:00 p.m.
Lugar de destino al regreso :		Metrocentro

Fecha: martes 26 de noviembre de 2019



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

Sede: centro Escolar República de Haití – Sonsonate

RUTA 2. REGIÓN ORIENTAL

Morazán: Barrio el centro San Francisco Gotera San Miguel. Iglesia Guadalupana Usulután, Parque de Usulután frente a la alcaldía. Hora de salida de Morazán : 3:40 a.m.		
1.	COR de la Escuela de Educación Especial San Francisco de Asís	1. Olimpia Marisol Argueta 2. Alicia de Jesús García de Mejía 3. Evelin Roxana Martínez
2.	COR de la Escuela de Educación Especial de Usulután	1. Blanca Liseth Cruz de Portillo 2. Rosa Yris Interiano Chávez 3. Elsy Cristina Joya Pérez
3.	COR del Centro Escolar Ramón Mendoza	1. Lilian Rosibel González de Pérez 2. José Isidro Gómez
4.	COR de la Escuela de Educación Especial de San Miguel	1. Verónica González de Alfaro 2. Judith Ismenia Andrade de Iglesias 3. Helen Dolores Alvarenga 4. Karla Lucía Vasquez Viera
Total de personas		12 personas
Lugar de destino		Centro Escolar Republica de Haití – Sonsonate Final Calle a San Antonio del Monte – Sonsonate
Hora de salida de Sonsonate :		3:00 p.m.
Transportista		José Carlos Villatoro Sánchez Teléfono: 77 99 05 96 DUI N° 02009796-2 NIT N° 1319 – 140978 – 101 -1.



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

INFORME DE JORNADAS

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: Realizar un proceso de formación que conduzca a la renovación, actualización e inducción de Docentes de Apoyo a la Inclusión de reciente incorporación a la estrategia, que contribuya al desarrollo efectivo de las funciones de asistencia técnica en el centro escolar y el aula.
No. de contrato	NO TIENE	
Nombre del prestador del servicio	José Ángel Cárcamo Ponce	
Proyecto	Desarrollo de Asistencia Técnica y Formación a los Equipos de Profesionales de Los Centros de Orientación y Recursos y Docentes de Apoyo a la Inclusión en los 14 departamentos del país y asignación de apoyo educativo a estudiantes en riesgo de exclusión	
Fecha de actividades		
OBLIGACIONES		
FUNCIONES	Reuniones de trabajo con el equipo técnico del Departamento de Inclusión Educativa de la Gerencia de Gestión y Desarrollo Curricular Educación Primera Infancia para coordinar la ejecución de las jornadas de formación.	
	Elaboración de programación para el desarrollo de las jornadas de formación en el departamento	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO		



DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Vo.Bo.	
	NOMBRE	Karla Ivonne Méndez Uceda
	CARGO	Gerencia de Gestión y Desarrollo Curricular